



**Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării
Regionale**



Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică

**RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE AL
INSPECTORATULUI NAȚIONAL PENTRU
SUPRAVEGHERE TEHNICĂ
2025**

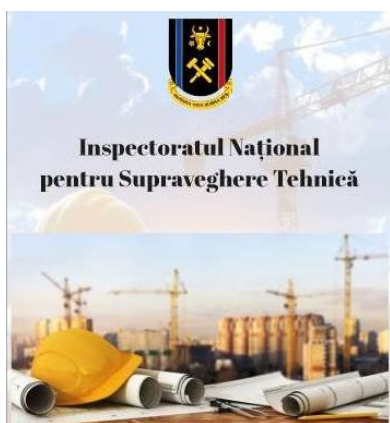


CUPRINS

1.	Introducere	2
2.	Structura Inspectoratului	5
3.	Organizarea activității Inspectoratului	6
4.	Potențialul uman al Inspectoratului	7
5.	Controlul de stat	7
6.	Sub-programul Securitate Industrială	10
6.1.	Asigurarea cadrului legal pentru efectuarea activităților la obiectele industriale periculoase	10
6.2.	Emiterea actelor permise	11
7.	Sub-programul Construcții și Urbanism	13
7.1.	Asigurarea respectării cerințelor calității în construcții	13
7.2.	Participarea la lucrările comisiilor de recepție a construcțiilor și a instalațiilor aferente	15
7.3.	Monitorizarea lucrărilor de construcție, reconstrucție a lucrărilor de întreținere a drumurilor	16
8.	Sub-programul siguranța antiincendiară și protecția civilă	18
8.1.	Supravegherea tehnică și control în domeniul apărării împotriva incendiilor	18
8.2.	Supravegherea tehnică și control în domeniul protecției civile ...	19
9.	Sub-programul protecția consumatorilor în domeniul securității industriale și construcțiilor	20
10.	Sub-programul supraveghere geodezică, tehnică și regim	22
11.	Consiliul pentru soluționarea disputelor	22
12.	Aplicarea contravențiilor	23
13.	Planificare și management intern	25
13.1.	Propuneri de modificare a cadrului legal	25
13.2.	Asigurarea realizării activităților de planificare, monitorizare și evaluare a realizării acestora	32
14.	Conlucrarea cu alte Entități/Autorități	34
15.	Examinarea petițiilor, demersurilor	34
16.	Anexe	44
	Anexa nr.1 Realizarea Planului de activitate	46

1. INTRODUCERE

Anul 2025 a reprezentat pentru Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică o etapă importantă în consolidarea capacităților instituționale și în aprofundarea rolului său de autoritate publică responsabilă de asigurarea siguranței tehnice, protecției vieții și sănătății populației, precum și a mediului înconjurător. Activitatea Inspectoratului s-a desfășurat într-un context marcat de necesitatea alinierii continue la standardele europene, de creșterea exigențelor în domeniul construcției și urbanism, domeniul securității construcțiilor și obiectelor industriale periculoase, precum și de intensificarea proceselor de modernizare a mecanismelor de control și supraveghere de stat.



Pe parcursul anului de raportare, Inspectoratul și-a orientat eforturile spre implementarea consecventă a politicii statului în domeniile de competență, asigurând exercitarea atribuțiilor de supraveghere tehnică și control de stat în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare și cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.391/2023 cu privire la organizarea și funcționarea Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică. Activitățile realizate au avut drept scop principal prevenirea riscurilor, sporirea nivelului de siguranță publică și îmbunătățirea calității serviciilor oferite cetățenilor și mediului de afaceri.

Activitatea Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică în anul 2025 a fost ghidată de viziunea de îmbunătățire continuă a calității și siguranței construcțiilor, a activităților de urbanism și amenajare a teritoriului, a funcționării și exploatării în condiții de securitate a obiectelor industriale periculoase, precum și de consolidare a securității la incendiu, protecției civile, sănătății și siguranței în muncă. Totodată, Inspectoratul a urmărit asigurarea unei supravegheri eficiente a pieței și a protecției consumatorilor în ceea ce privește materialele de construcție și utilajele/obiectele industriale periculoase, a activităților geodezice și cartografice, precum și respectarea condițiilor de licențiere, în vederea protecției populației și a mediului înconjurător.





Sediul oficiului central al Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică este stabilit în municipiul Chișinău, str. Alexandr Pușkin 22. De asemenea în cadrul Inspectoratului funcționează structuri teritoriale desconcentrate fără personalitate juridică, Direcțiile teritoriale supraveghere tehnică și control Nord și Sud.

Finanțarea și asigurarea tehnico-materială a Inspectoratului se efectuează, conform bugetului de stat și al altor mijloace neinterzise de lege.

În cadrul Inspectoratului este constituit Consiliul de soluționare a disputelor, conform prevederilor art.30 alin. (5) din Legea nr. 131 din 8 iunie 2012 privind controlul de stat, ale cărui componență și regulament de activitate se aprobă de către șeful Inspectoratului. În activitatea sa, Inspectoratul se conduce de Constituția și legile Republicii Moldova, decretele Președintelui Republicii Moldova, ordonanțele, hotărârile și dispozițiile Guvernului, alte acte normative, tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, ordinele și dispozițiile ministrului infrastructurii dezvoltării regionale.



Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.391/2023, reglementează misiunea, domeniile de activitate, funcțiile și drepturile Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică, precum și organizarea activității acesteia. Misiunea Inspectoratului a constat în asigurarea implementării politicii statului și exercitarea atribuțiilor de supraveghere tehnică și control de stat în domeniile de activitate, în modul stabilit și în limitele prevăzute de cadrul normativ, cu respectarea principiilor legalității, imparțialității și proporționalității în următoarele domenii:

1. securitate industrială;
2. construcții și urbanism;
3. supravegherea pieței privind produsele nealimentare din domeniile atribuite;
4. supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor;
5. supravegherea de stat în domeniul protecției civile;
6. geodezie, cartografie și geoinformatică;
7. protecția consumatorilor în sfera siguranței produselor nealimentare din domeniile atribuite.



În procesul implementării politicilor statului conform domeniilor de activitate, Inspectoratul colaborează, prin intermediul Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, cu organele centrale de specialitate ale statului responsabile de elaborarea și promovarea politicii guvernamentale în

domeniile respective sau, după, caz, colaborează în mod direct cu organele centrale de specialitate, cu informarea Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale.

În conformitate cu domeniile de activitate stabilite, Inspectoratul realizează următoarele funcții:

1) în domeniul securității industrial:

a) funcțiile de supraveghere tehnică de stat stabilite la art. 8 din Legea nr. 151/2022 privind funcționarea în condiții de siguranță a obiectivelor industriale și a instalațiilor tehnice potențial periculoase;

b) funcția de deținător al sistemului informațional „Registrul de stat al obiectivelor industriale și instalațiilor tehnice potențial periculoase” și înregistrator al informațiilor și datelor în acest sistem;

c) funcția de control și supraveghere tehnică de stat asupra asigurării securității industriale la folosirea subsolului, potrivit Cod nr.3/2009 Codul subsolului;



2) în domeniul construcțiilor și urbanismului:

a) funcțiile stabilite prin Cod nr.434/2023 Urbanismului și Construcțiilor;

c) funcțiile stabilite prin Legea nr.75/2015 cu privire la locuințe;



3) în domeniul supravegherii pieței privind produsele nealimentare din domeniile atribuite: funcțiile stabilite prin Legea nr.162/20203 privind supravegherea pieței și conformitatea produselor;

4) în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor:

a) funcțiile de control și supraveghere tehnică de stat stabilite prin Legea nr.267/1994 privind apărarea împotriva incendiilor;

b) funcțiile de control și supraveghere tehnică de stat stabilite prin Legea nr.143/2014;



5) în domeniul supravegherii de stat a protecției civile:

a) funcțiile de control și supraveghere tehnică de stat stabilite prin Legea nr. 271/1994 cu privire la protecția civilă;

6) în domeniul geodeziei, cartografiei și geoinformaticii:

a) funcțiile de control și supraveghere tehnică de stat stabilite prin Legea nr. 778/2001 cu privire la geodezie, cartografie și geoinformatică;

b) funcțiile stabilite prin Codul subsolului nr.3/2009;

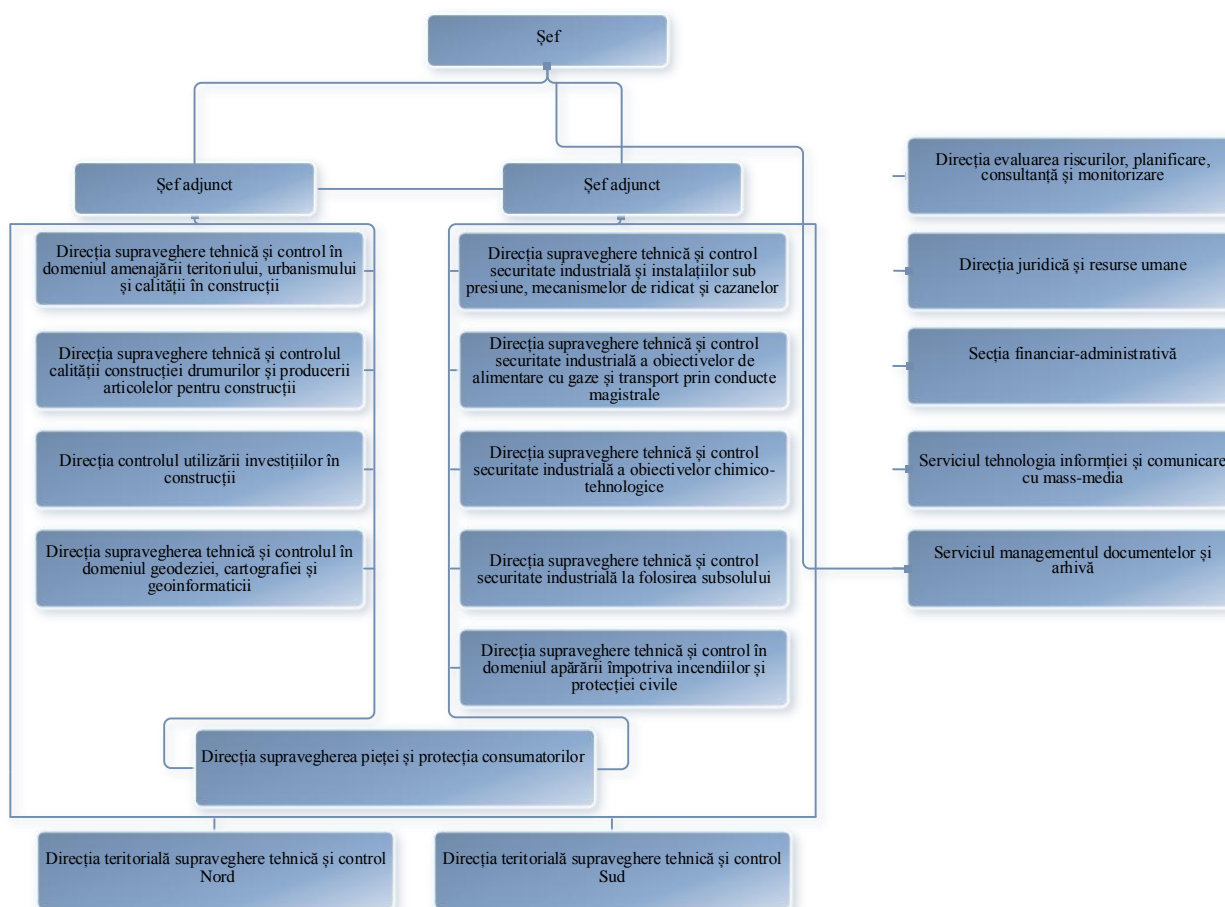
7) în domeniul protecției consumatorilor în sfera siguranței produselor nealimentare din domeniile atribuite:

a) privind produsele nealimentare din domeniile atribuite, funcții stabilite prin Legea nr.105/2003 privind protecția consumatorilor;



Prin activitățile desfășurate în anul 2025, Inspectoratul a urmărit sporirea vizibilă a calității și securității vieții cetățenilor, contribuind totodată la realizarea obiectivelor naționale de integrare europeană și la alinierea practicilor instituționale la cerințele și standardele Uniunii Europene.

2. STRUCTURA INSPECTORATULUI



3. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII INSPECTORATULUI

În conformitatea cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.391/23, Inspectoratul este condus de un șef numit în funcție publică și eliberat sau destituit din funcția publică de către ministrul infrastructurii și dezvoltării regionale, în condițiile legii. Șeful Inspectoratului este asistat de către doi șefi adjuncți, numiți în funcție publică și eliberați sau destituiți din funcția publică de către ministrul infrastructurii și dezvoltării regionale, în condițiile legislației, la propunerea scrisă a șefului Inspectoratului.

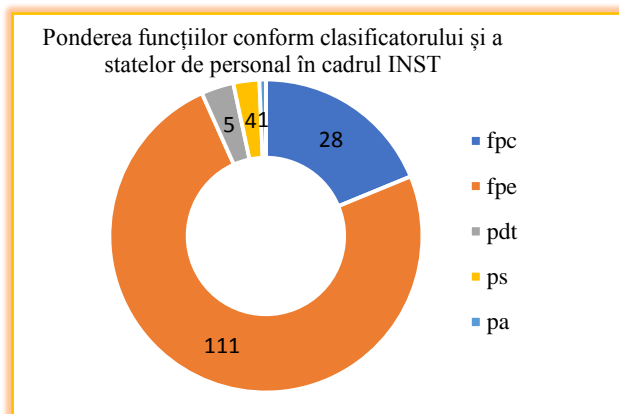
Șeful Inspectoratului îndeplinește următoarele atribuții și obligații:

- 1) organizează și dirijează, activitatea Inspectoratului;
- 2) poartă răspundere personală, în fața ministrului infrastructurii și dezvoltării regionale, pentru realizarea misiunii și îndeplinirea funcțiilor și atribuțiilor Inspectoratului;
- 3) organizează și implementează sistemul de control intern managerial și poartă răspundere managerială pentru administrarea bugetului Inspectoratului și a bunurilor publice aflate în gestiune;
- 4) asigură funcționalitatea Consiliului de soluționare a disputelor;
- 5) stabilește atribuțiile șefilor adjuncți și ale conducătorilor subdiviziunilor structurale ale Inspectoratului;
- 6) semnează actele referitoare la problemele din domeniile de competență ale Inspectoratului;
- 7) numește în funcții publice, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu ale funcționarilor publici din cadrul Inspectoratului, în condițiile Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
- 8) angajează și eliberează, din funcție personalul contractual în condițiile legislației muncii;
- 9) conferă grade de calificare funcționarilor publici, acordă stimulări și aplică sancțiuni disciplinare personalului Inspectoratului, în condițiile Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
- 10) aprobă sau modifică statul de personal și schema de încadrare ale Inspectoratului, în limitele fondului de retribuire a muncii și ale structurii și efectivului-limită stabilite de Guvern;
- 11) aprobă regulamentele și planurile anuale de activitate ale subdiviziunilor interne ale Inspectoratului;
- 12) emite ordine executorii pentru angajații Inspectoratului și verifică executarea acestora, după, caz modifică, anulează sau revocă ordinele respective;
- 13) asigură respectarea regulilor de păstrare, de completare, de evidență și de folosire a documentelor de arhivă;

14) exercită alte atribuții în conformitate cu prevederile actelor normative speciale ce reglementează, relațiile în subdomeniile sau în sferile sale de activitate. Șeful Inspectoratului, șefii adjuncți, șefii subdiviziunilor structurale și teritoriale, în limitele împuternicirilor atribuite, poartă răspundere pentru deciziile luate și pentru activitatea subdiviziunii.

4. POTENȚIALUL UMAN AL INSPECTORATULUI

Conform statelor de personal al Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică, sunt prevăzute 149 funcții:



28 funcții publice de conducere (fpc);
111 funcții publice de execuție (fpe);
5 posturi de deservire tehnică (pdt);
4 post de specialitate (ps);
1 posturi auxiliare (pa).

Astfel, pe parcursul anului 2025, gradul de ocupare a unităților de personal din Inspectorat, calculat ca raportul dintre numărul funcțiilor și posturilor ocupate către efectivul - limită de personal, la situația din 01.01.2026 a fost de = 58,3% (87 unități).

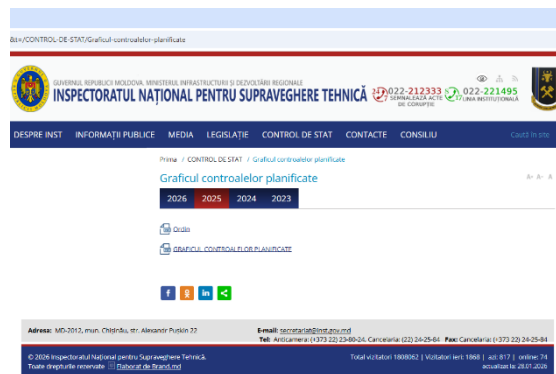
5. CONTROLUL DE STAT

Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică este autoritate administrativă din subordinea Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale.

În calitate de organ de control de stat, este în drept să efectueze controale de stat în sensul Legii nr.131/2012 privind controlul de stat, doar în urma analizei și calculului riscurilor doar în baza și limitele listelor de verificare aplicabile domeniului, tipului și obiectului de control în cauză.

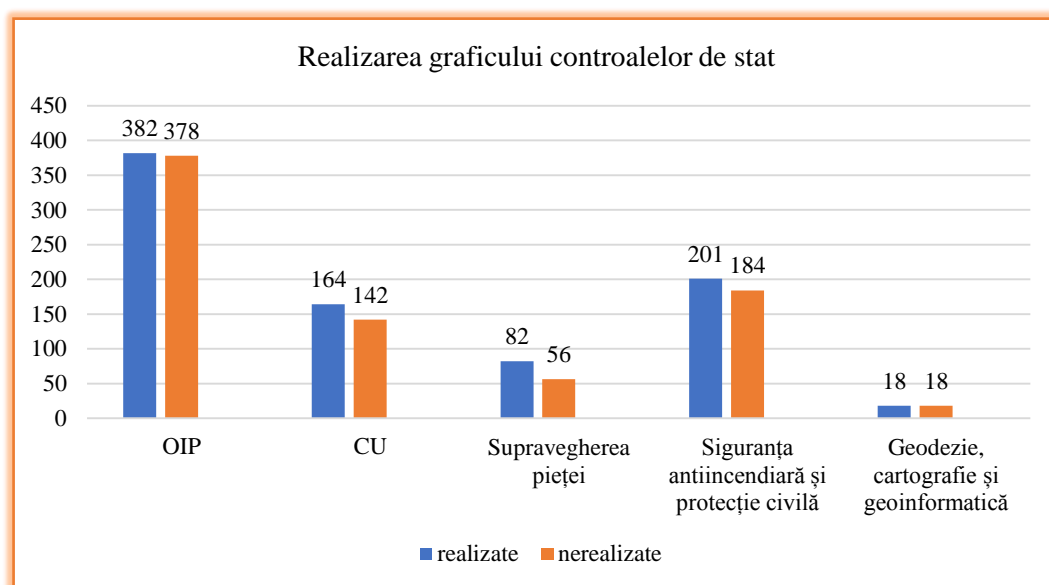
În perioada anului 2025, Inspectoratul a aplicat analiza riscurilor în baza criteriilor de risc la planificarea anuală a contoalelor, la luarea deciziei privind efectuarea unui control inopinat, la identificarea soluției optime cu privire la petiția depusă la Inspectorat sau la informațiile privind încălcarea legislației care au devenit cunoscute Inspectoratului, în cazul planificării strategice a activității sale de control și în alte situații referitoare la decizii în domeniul controlului asupra activității de întreprinzător.

Astfel, conform Ordinului nr.79-A din 21.11.2024, în Graficul controalelor de stat elaborat și aprobat au fost identificate după nivelul de risc 847 obiecte supuse controlului de stat, însă au fost realizate doar 724. Graficul controalelor de stat elaborat și aprobat, a fost publicat în Sistemul Informațional Automatizat



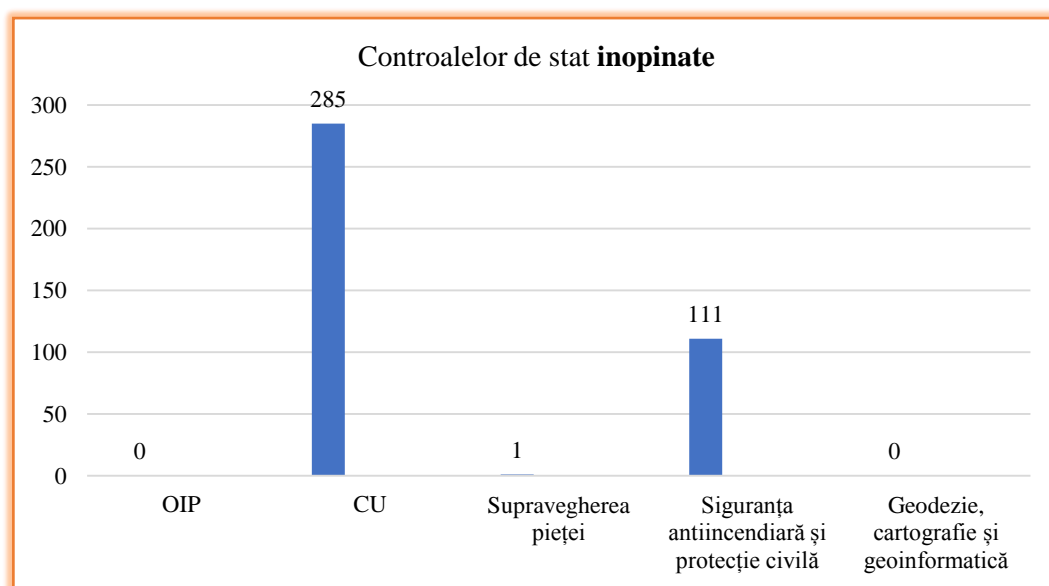
Registrul de Stat al Controalelor (SIA RSC), pe pagina web a Inspectoratului https://inst.gov.md/public/files/planul_controalelor_2025.pdf și pe pagina <https://controale.gov.md/ro/registrul-controalelor>

Nr. ord	Domeniu	Numărul controalelor	Numărul controalelor realizate
1	Siguranța obiectelor industriale periculoase	382	378
2	Construcții și Urbanism	164	142
3	Supravegherea pieței privind produsele nealimentare din domeniile atribuite	82	56
4	Siguranța antiincendiară și protecția civilă	201	184
5	Geodezie, cartografie și geoinformatică	18	18
Total:		847	778



În cazul deținerii informațiilor/indiciilor, susținute prin probe aflate în posesia organelor de control, despre existența situațiilor de avarie, incident sau încălcare gravă a regulilor de securitate ori siguranță care prezintă un pericol iminent și imediat pentru mediu, viață, sănătatea și proprietatea persoanelor, Organul de control poate decide efectuarea a controalelor inopinate asupra unei persoane, în baza evaluării riscurilor, precum și poate emite inspectorului delegație de control. Menționăm că unele controale de stat au fost efectuate în comun de mai multe direcții ale Inspectoratului. În aceste cazuri, deși controlul este inițiat de o singură subdiviziune, fiecare direcție participantă îl reflectă în raportarea sa. Prin urmare, la nivel de domenii, aceleași controale pot fi contabilizate de mai multe ori, fapt ce determină o diferență între numărul total de controale și suma controalelor raportate pe direcții. În acest context, în perioada de referință, Inspectoratul a realizat 397 controale de stat inopinate pe domeniile atribuite după cum urmează:

Nr. ord	Domeniu	Numărul controalelor realizate
1	Siguranța obiectelor industriale periculoase	0
2	Construcții și Urbanism	285
3	Supravegherea pieței privind produsele nealimentare din domeniile atribuite	1
4	Siguranța antiincendiară și protecția civilă	111
5	Geodezie, cartografie și geoinformatică	0
Total:		397



Registrul de stat al controalelor reprezintă o resursă informațională specializată care asigură evidența centralizată, a informației sistematizate cu privire

la controalele de stat, planificate și efectuate, precum și la rezultatele controalelor respective, și este ținut de autoritatea administrației publice centrale de supraveghere a controalelor - Cancelaria de Stat, în modul stabilit de Guvern.

6. SUB-PROGRAMUL SECURITATE INDUSTRIALĂ

6.1. ASIGURAREA CADRULUI LEGAL PENTRU EFECTUAREA ACTIVITĂȚILOR LA OBIECTELE INDUSTRIALE PERICULOASE

În anul 2025, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică a acordat o atenție prioritară asigurării respectării cerințelor legale în domeniul securității industriale, în special în ceea ce privește obiectele industriale periculoase (OIP) la care se desfășoară activități și/sau lucrări cu grad sporit de risc. Activitatea Inspectoratului în acest domeniu a fost orientată spre prevenirea accidentelor industriale, diminuarea riscurilor pentru viața și sănătatea populației, precum și protecția mediului înconjurător.

În cadrul activităților de monitorizare și gestionare a riscurilor asociate obiectelor industriale periculoase, Inspectoratul a acordat o atenție deosebită situațiilor excepționale cu caracter tehnogen, în scopul prevenirii consecințelor asupra vieții și sănătății populației, precum și asupra mediului. Pe parcursul anului 2025, a fost **constată o singură avarie cu caracter tehnogen**, fără a fi înregistrate **catastrofe cu caracter tehnogen**, fapt ce reflectă eficiența măsurilor de prevenire și control aplicate.



Totodată, au fost **înregistrate 144 de incidente cu caracter tehnogen**, care au fost examinate operativ, fiind întreprinse măsuri de remediere și prevenire a escaladării acestora în situații de risc major.

Pentru asigurarea unui cadru legal și tehnic adecvat desfășurării activităților la obiectele industriale periculoase, Inspectoratul a desfășurat un volum semnificativ de activități de examinare, evaluare și autorizare.

Astfel, în anul de raportare au fost **înregistrate 592 de documentații de proiect**, care au fost analizate din perspectiva respectării cerințelor de securitate industrială și a normelor tehnice aplicabile.

În urma procesului de recepție, au fost **recepționate 328 de obiecte industriale periculoase**, în timp ce **23 de obiecte** au fost **amânate sau respinse**, ca urmare a neconformităților identificate, fiind înaintate



recomandări și prescripții pentru înlăturarea acestora. Menționăm că, în perioada de raportare, **nu au fost respinse rapoarte de evaluare**, ceea ce denotă o îmbunătățire a calității documentației prezentate de operatorii economici.

Un rol important în asigurarea funcționării în condiții de siguranță a obiectelor industriale periculoase l-a constituit activitatea de atestare a personalului de specialitate. În acest context, Inspectoratul a participat la **255 de comisii de atestare**, în cadrul cărora a fost **atestată competența profesională a 2.552 de persoane**, în timp ce **21 de persoane nu au întrunit condițiile necesare pentru atestare**, fapt ce contribuie la menținerea unui nivel ridicat de exigență profesională în domeniu.



Pe parcursul anului 2025, Inspectoratul a examinat cu luare la evidență un agent economic care deține instalații tehnice de forare destinate executării lucrărilor de forare cu adâncimea mai mare de 100 m, precum și înregistrarea acestuia în Sistemul Informațional „Registrul de stat al obiectivelor industriale și instalațiilor tehnice potențial periculoase” (SI RSOIITPP), sistem care, la moment, este gestionat în format olograf.

Totodată, în vederea verificării nivelului de pregătire tehnică a obiectelor industriale periculoase pentru funcționarea sezonieră, Inspectoratul a emis **380 de acte de constatare a gradului de pregătire tehnică**, asigurând astfel exploatarea acestora în condiții de securitate și prevenirea situațiilor de risc sporit.

Prin realizarea acestor activități, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică a contribuit la consolidarea unui sistem coerent de supraveghere și control în domeniul securității industriale, axat pe prevenție, responsabilizare și conformare legală, cu impact direct asupra reducerii riscurilor tehnogene și creșterii nivelului de siguranță publică.

6.2. EMITEREA AVIZULUI DE PARTICIPARE LA LICITAȚIILE PUBLICE

Activitatea privind emiterea actelor permissive are drept scop reglementarea și controlul desfășurării unor activități cu impact asupra securității, mediului și interesului public, prin asigurarea respectării cerințelor legale și tehnice stabilite de cadrul normativ în vigoare.

În acest sens, în conformitate cu domeniile de activitate și funcțiile stabilite în Regulament cu privire la organizarea și funcționarea Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 391 din 14.06.2023, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică examinează solicitările parvenite din partea persoanelor fizice și juridice, verifică documentația

prezentată și emite avize, permisiuni și alte acte administrative cu caracter permisiv, în limitele competențelor stabilite.

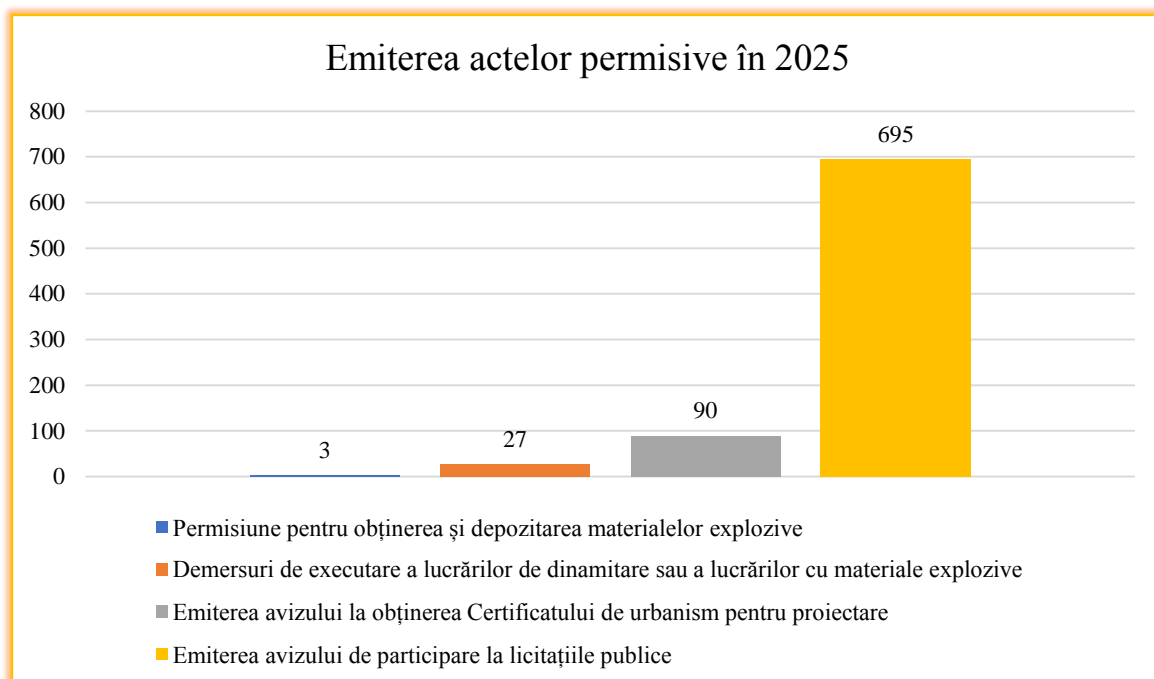
Pe parcursul anului 2025, de către Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică a fost asigurată respectarea procedurii de reglementare prin autorizare a activității de întreprinzător, potrivit prevederilor Legii nr.160/2010, prin eliberarea actelor permise și/sau a unor coordonări, avize și informația necesară pentru eliberarea actelor permise. Prin urmare, pe perioada anului curent, prin intermediul Sistemului Automatizat de Gestionare și Eliberare a Actelor Permise au fost înregistrate 31 cereri privind emiterea actelor permise, în rezultat au fost emise 30 acte permise și 1 act refuzat fiind neîntrunite cerințele cadrului legal, după cum urmează:

- **3 Permise pentru obținerea și depozitarea materialelor explozive** – act emis în vederea autorizării procurării și păstrării materialelor explozive, cu respectarea cerințelor de securitate și siguranță.

- **27 Demersuri de executare a lucrărilor de dinamitare sau a lucrărilor cu materiale explozive** – document emis pentru desfășurarea controlată a lucrărilor ce implică utilizarea materialelor explozive.

- **90 Avize la obținerea Certificatului de urbanism pentru proiectare** – aviz acordat în cadrul procedurii de autorizare a lucrărilor de construcție;

- **695 Avize de participare la licitațiile publice** – aviz care confirmă îndeplinirea condițiilor necesare pentru participarea agenților economici la procedurile de achiziții publice.



Activitatea în domeniul actelor permisive contribuie la prevenirea riscurilor, asigurarea conformității legale și creșterea nivelului de siguranță în desfășurarea activităților reglementate.

7. SUB-PROGRAMUL CONSTRUCȚII ȘI URBANISM

7.1. ASIGURAREA RESPECTĂRII CERINȚELOR CALITĂȚII ÎN CONSTRUCȚII

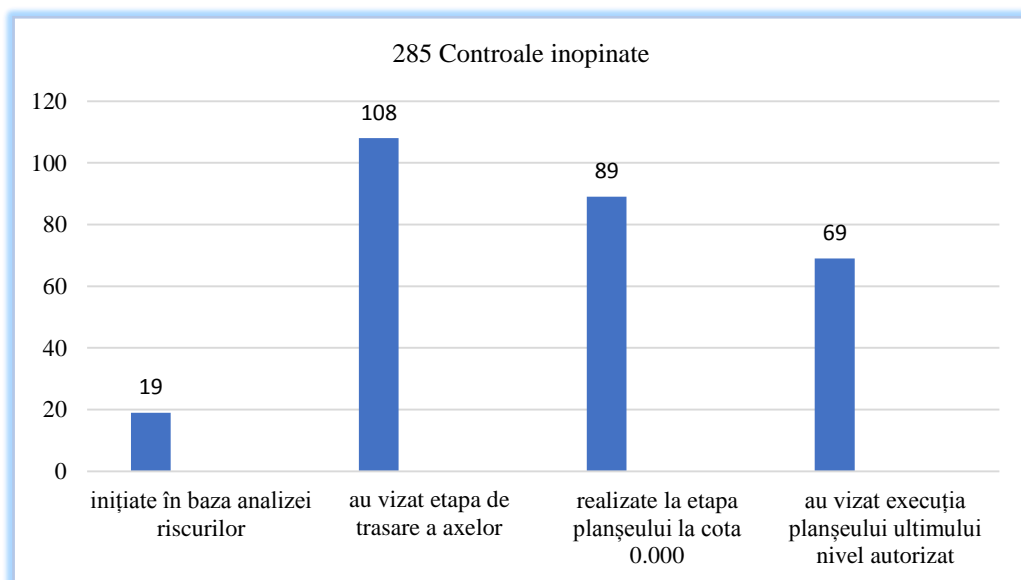
În anul 2025, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică a urmărit consolidarea sistemului de asigurare a calității în construcții, prin exercitarea consecventă a activităților de supraveghere tehnică și control de stat asupra factorilor implicați în ciclul de viață al construcțiilor. Activitățile desfășurate au vizat respectarea cerințelor legale și normative privind proiectarea, execuția, exploatarea și postutilizarea construcțiilor, precum și producerea materialelor și articolelor pentru construcții, cu accent pe prevenirea neconformităților și asigurarea siguranței construcțiilor. În cadrul acestei acțiuni, Inspectoratul a efectuat controale de stat asupra calității în construcții, care au cuprins inspecții la factorii implicați în proiectare, execuție și exploatare, precum și asupra producătorilor de materiale și articole pentru construcții, fiind verificată existența și respectarea sistemului calității conform cerințelor cadrului normativ.

Astfel, pe perioada de raportare au fost **planificate 164 de controale**, dintre care **142 de controale planificate au fost efectiv realizate**, reflectând un nivel semnificativ de realizare a planului de control. În procesul de supraveghere tehnică, Inspectoratul a **recepționat 506 notificări**, aferente etapelor determinante de executare a construcțiilor, după cum urmează:

- **224 notificări** privind trasarea axelor;
- **171 notificări** privind execuția planșeului la cota 0.000;
- **111 notificări** privind execuția planșeului ultimului nivel autorizat.

Totodată, pentru a asigura intervenția promptă în situațiile cu risc sporit și pentru a verifica respectarea cerințelor legale în afara controalelor planificate, Inspectoratul a efectuat **285 de controale inopinate**, orientate prioritar spre etapele critice ale procesului de construire. Din totalul controalelor inopinate efectuate:

- **19 controale** au fost inițiate în baza analizei riscurilor;
- **108 controale** au vizat etapa de trasare a axelor;
- **89 controale** au fost realizate la etapa planșeului la cota 0.000;
- **69 controale** au vizat execuția planșeului ultimului nivel autorizat.



Totodată, Inspectoratul a asigurat respectarea cerințelor legale privind **exploatarea construcțiilor existente și postutilizarea construcțiilor**, prin efectuarea controalelor la etapa de exploatare. În anul de raportare au fost **sopuse controlului 34 de construcții**, fiind constatată **neîntreținerea la timp a tuturor celor 34 de construcții verificate**, fapt ce evidențiază necesitatea intensificării măsurilor de responsabilizare a proprietarilor și administratorilor de imobile. De asemenea, a fost **identificată o construcție avariata**, pentru care a fost dispusă **interzicerea exploatării**, în vederea prevenirii riscurilor pentru siguranța persoanelor.



Un domeniu important al activității Inspectoratului în anul 2025 l-a constituit **asigurarea utilizării raționale a investițiilor publice în construcții**, prin verificarea respectării normelor privind utilizarea materialelor de construcție, mecanismelor, resurselor energetice și comunale, precum și corectitudinea calculelor costului lucrărilor și corespunderea volumelor fizice efective ale lucrărilor cu cele prevăzute în documentația de proiect și execuție. În acest sens, au fost efectuate **44 de controale** privind verificarea volumelor și costului lucrărilor de construcții la obiectele finanțate din bugetul de stat sau din bugetele locale, în baza solicitărilor și demersurilor parvenite, fiind **controlate 59 de obiecte**.

În urma controalelor efectuate, Inspectoratul a emis **38 de decizii privind aplicarea sancțiunilor economice**, valoarea totală a sancțiunilor aplicate constituind **1.482.928,78 lei**, din care **1.241.220,76 lei au fost achitate**, ceea ce reprezintă o **pondere de executare de 83,7%**. Aceste rezultate reflectă eficiența

mecanismelor de control aplicate și contribuția Inspectoratului la utilizarea eficientă și transparentă a fondurilor publice destinate investițiilor în construcții.

7.2. PARTICIPAREA LA LUCRĂRILE COMISIILOR DE RECEPȚIE A CONSTRUCȚIILOR ȘI A INSTALAȚIILOR AFERENTE

În domeniul recepției construcțiilor și instalațiilor aferente, Inspectoratul a desfășurat activități de verificare a respectării cadrului normativ și legislativ aplicabil, asigurând controlul calității și siguranței lucrărilor executate. Potrivit Regulamentului de recepție a obiectivelor și instalațiilor aferente, în baza solicitărilor depuse, au fost **înregistrate 646 de solicitări** privind recepția la terminarea lucrărilor, dintre care **256 de procese-verbale de recepție au fost recepționate**, iar **246 de solicitări au fost amânate sau respinse**, ca urmare a neconformităților constatate. La sfârșitul perioadei de raportare, **95 de solicitări se aflau în proces de examinare**, reflectând caracterul continuu al activităților de recepție.

De asemenea, Inspectoratul a participat activ la lucrările **comisiilor de recepție finală a construcțiilor și instalațiilor aferente**, finanțate din bugetul de stat sau din bugetele locale, prin formularea și aplicarea concluziilor în procesele-verbale de recepție. În acest context, în anul 2025 au fost **înregistrate 42 de solicitări** de participare la comisiile de recepție finală, fiind **recepționate 15 procese-verbale de recepție finală**, în timp ce **18 solicitări au fost respinse** ca urmare a neîndeplinirii cerințelor legale și tehnice. La finele anului, **9 solicitări se aflau în curs de examinare**.

Prin realizarea acestor activități, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică a contribuit la consolidarea respectării cadrului normativ în domeniul construcțiilor și urbanismului, la responsabilizarea specialiștilor și beneficiarilor implicați în procesul de construire și la asigurarea unui mediu construit sigur, durabil și conform cerințelor legale.

În cadrul activităților de supraveghere a calității și siguranței construcțiilor,



Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică a participat, în anul 2025, **în calitate de membru, la comisiile de recepție a blocurilor locative cu un regim de înălțime ce depășește 5 niveluri**, finanțate din mijloace financiare proprietate privată. În acest context, au fost **înregistrate 45 de solicitări de participare**, fiind **acceptate 13 acte de recepție**, fără a fi constatate situații de respingere, ceea ce reflectă respectarea cerințelor legale și tehnice la finalizarea acestor construcții.

7.3. MONITORIZAREA LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚIE, RECONSTRUCȚIE A LUCRĂRILOR DE ÎNTREȚINERE A DRUMURILOR

Pe parcursul perioadei de referință INST a participat în cadrul comisiilor de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente, finanțate din bugetul de stat sau din bugetele locale conform prevederilor Cod nr.434 din 28.12.2023 URBANISMULUI ȘI CONSTRUCȚIILOR. Recepția lucrărilor de construcție și a instalațiilor aferente acestora se efectuează atât la lucrări noi, cât și la intervențiile în timp asupra construcțiilor existente (reparații capitale, consolidări, reconstrucții, modificări, modernizări, extinderi etc.) și se realizează în două etape:

- 1) recepția la terminarea lucrărilor;
- 2) recepția finală, la expirarea perioadei de garanție.

În anul 2025, au fost înregistrate 133 de cereri pentru aplicarea concluziilor în procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor și participarea în cadrul comisiilor respective, dintre care:



- participare cu prezență fizică - 24
- recepție la terminarea lucrărilor RTL - 47 obiecte recepționate;
- recepție la terminarea lucrărilor RTL - 55 obiecte (amânate);
- obiecte rămase în examinare – 7

Procedura de recepție este un proces esențial în cadrul implementării oricărui proiect de construcție, reparație sau alt tip de lucrare. Aceasta are scopul de a verifica și de a confirma că lucrările executate sau obiectele livrate respectă termenii și condițiile stabilite în contract, precum și standardele tehnice sau legale aplicabile. Aceasta presupune verificarea calității lucrărilor, dacă lucrările sunt conforme cu proiectul tehnic și dacă sunt respectate normele tehnice și reglementările legale. Procedura de recepție la terminarea lucrărilor este esențială pentru:

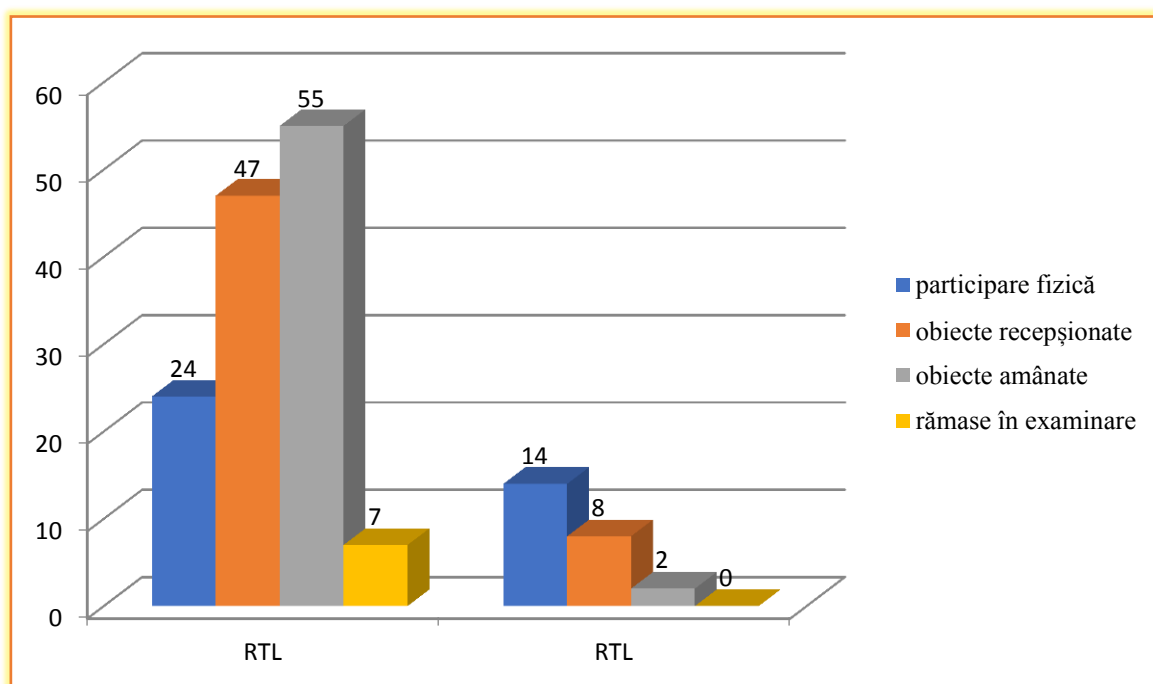
- asigurarea calității și siguranței lucrărilor executate;
- protejarea intereselor beneficiarului prin asigurarea faptului că lucrările corespund specificațiilor contractuale;
- oferirea unui cadru legal și clar pentru rezolvarea eventualelor litigii între părți.

Recepția la terminarea lucrărilor este esențială pentru asigurarea calității, siguranței lucrărilor și pentru protejarea intereselor beneficiarului. Recepția la terminarea lucrărilor nu este întotdeauna admisă, ea poate fi refuzată sau amânată în cazul în care lucrările nu îndeplinesc cerințele contractuale, reglementările

legale sau standardele tehnice. Este o etapă crucială, iar scopul acesteia este de a verifica dacă lucrările au fost executate corect și conform cu planul stabilit.

La expirarea perioadei de garanție, are loc etapa 2 din procedura de recepție și anume: recepția lucrărilor la finalizarea acestora care reprezintă un moment crucial pentru încheierea unui proiect. O procedură de recepție bine gestionată, asigură că lucrările sunt conforme, respectă standardele de calitate și că toate părțile implicate sunt protejate. Este esențial ca acest proces să fie realizat cu atenție și profesionalism pentru a evita eventualele probleme post-livrare și pentru a asigura succesul proiectului. Pe perioada anului 2025, au fost examinate **24** cereri cu privire la aplicarea concluziei în Procesul verbal la recepție finală (RFL), dintre care:

- participare cu prezență fizică - 14
- recepția finală RFL - 8 obiecte recepționate.
- recepția finală RFL - 2 obiecte (amânate).



În concluzie, procesul de monitorizare a lucrărilor de construcție, reconstrucție și întreținere a drumurilor a fost realizat în conformitate cu cerințele normative și procedurile stabilite, asigurându-se un control permanent asupra calității și stadiului de executare a lucrărilor. Recepționarea obiectivelor atât la terminarea lucrărilor, cât și în etapele intermediare, a permis identificarea la timp a eventualelor neconformități și aplicarea măsurilor corective necesare.

Prin implementarea acestui mecanism de monitorizare, s-a contribuit la respectarea termenelor de execuție, la utilizarea eficientă a resurselor și la creșterea

durabilității infrastructurii rutiere. Astfel, monitorizarea sistematică a lucrărilor reprezintă un element esențial în asigurarea calității și siguranței rețelei de drumuri.

8. SUB-PROGRAMUL SIGURANȚA ANTIINCENDIARĂ ȘI PROTECȚIA CIVILĂ

8.1. SUPRAVEGHEREA TEHNICĂ ȘI CONTROL ÎN DOMENIUL APĂRĂRII ÎMPOTRIVA INCENDIILOR



În anul 2025, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică a continuat consolidarea activităților de supraveghere și control privind respectarea cerințelor în domeniul măsurilor contra incendiilor, în scopul prevenirii incendiilor, protecției populației și a bunurilor materiale, precum și menținerii unui nivel ridicat de siguranță la nivel național.

În cadrul activităților de control planificate, au fost prevăzute 172 de controale, dintre care au fost efectuate 157, vizând 157 de obiecte controlate, în scopul verificării respectării normelor legale și tehnice aplicabile.

Totodată, pentru asigurarea intervenției rapide în situații cu risc sporit, au fost desfășurate 110 controale inopinate, acoperind 110 obiecte controlate, cu scopul de a evalua conformitatea și pregătirea pentru prevenirea incendiilor. În urma controalelor efectuate, au fost întocmite 15 dosare cu 15 procese-verbale de contravenție emise, dintre care:

- 4 proceduri contravenționale
- 3 procese contestate

Din totalul proceselor-verbale de contravenție emise, 11 au fost achitate, reflectând aplicarea eficientă a sancțiunilor și responsabilizarea operatorilor controlați.

Totodată, Inspectoratul a organizat și implementat activități specifice pentru prevenirea incendiilor în perioadele și evenimentele cu risc crescut, inclusiv:

- Sărbătorile Pascale;
- Antrenarea copiilor în sezonul estival – tabere de odihnă;
- Campania de recoltare;



- Pregătirea instituțiilor de învățământ pentru noul an școlar;
- Secții de votare;
- Sărbătorile de iarnă.

În cadrul acestor măsuri, au fost efectuate 1.314 controale, fiind întocmite 998 acte de inspectare și emise 361 prescripții, toate fiind 100% îndeplinite, ceea ce reflectă eficiența măsurilor aplicate și responsabilitatea operatorilor verificați.



Prin desfășurarea acestor activități, Inspectoratul a contribuit la sporirea siguranței populației și a bunurilor materiale, consolidând cultura respectării normelor contra incendiilor și prevenirea situațiilor excepționale. Rezultatele obținute demonstrează eficiența mecanismelor de control și intervenție, precum și capacitatea instituțională de a gestiona

riscurile asociate incendiilor.

8.2. SUPRAVEGEHREA TEHNICĂ ȘI CONTROL ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI CIVILE

În anul 2025, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică a consolidat activitățile de supraveghere și control în domeniul protecției civile, cu scopul prevenirii situațiilor excepționale, protejării vieții și sănătății populației și asigurării funcționalității instituțiilor și obiectivelor cu risc.



Activitățile desfășurate au vizat atât autoritățile publice locale și centrale, cât și instituțiile de învățământ, obiectivele industriale și construcțiile cu risc sporit, asigurând respectarea cerințelor legale și normelor de protecție civilă.

În cadrul activităților de control planificate, Inspectoratul a prevăzut 29 de controale, dintre care au fost efectuate 27 controale planificate, vizând 27 obiecte controlate, precum și 1 control inopinat, acoperind 1 obiect controlat. În urma controalelor, au fost emise 8 prescripții, dintre care 4 au fost îndeplinite, ceea ce reflectă un progres semnificativ în corectarea deficiențelor și în responsabilizarea autorităților și instituțiilor implicate.



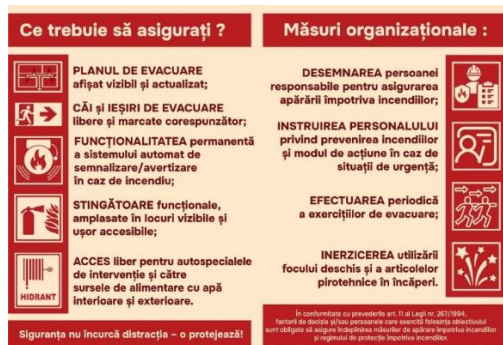
Inspectoratul a desfășurat activități de control și evaluare a stării protecției civile la nivel național, sub coordonarea Președintelui Comisiei pentru Situații Excepționale și a Prim-ministrului Republicii Moldova. Aceste activități au vizat următoarele

categorii:

- Autorități publice locale, nivelul II și nivelul I;
- Autorități publice centrale;
- Instituții de învățământ superior, inclusiv Ministerul Sănătății, Institutul de Educație Fizică și Sport și Academia de Studii Economice din Moldova;
- Obiective industriale periculoase (1 obiectiv);
- Edificii de protecție și construcții hidrotehnice (3 obiective);
- Consilii raionale (2 obiective);
- Instituții publice de învățământ (15 instituții).

Aceste acțiuni au vizat evaluarea pregătirii instituțiilor și autorităților în prevenirea și gestionarea situațiilor excepționale, identificarea lacunelor în planurile de protecție civilă și implementarea recomandărilor pentru remedierea acestora.

Prin aceste activități, Inspectoratul Național pentru



Supraveghere Tehnică a contribuit la consolidarea mecanismelor de protecție civilă, la creșterea capacității instituțiilor și autorităților de a răspunde situațiilor de risc și la protecția populației și a infrastructurii critice. Rezultatele obținute evidențiază eficiența sistemului de supraveghere și control în domeniul protecției civile și respectarea standardelor naționale și

internaționale aplicabile.

9. SUB-PROGRAMUL PROTECȚIA CONSUMATORILOR ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII INDUSTRIALE ȘI CONSTRUCȚIILOR

În conformitate cu art.36 din Legea nr.105/2003 privind protecția consumatorilor, Inspectoratul este abilitat cu funcții de protecție a consumatorilor în domeniul construcțiilor și în domeniul securității industriale și construcțiilor. Astfel,

realizând următoarele atribuții principale în domeniul protecției consumatorilor:



- Implementează politica statului în domeniul protecției consumatorilor;

- Elaborează, aprobă, monitorizează și revizuiesc metodologii, instrucțiuni, ghiduri, recomandări metodice privind aplicarea cadrului normativ cu privire la protecția consumatorilor legate cu domeniile lor de competență;

- Examinează, elaborează, precum și înaintează propuneri la proiecte de acte legislative sau de alte acte normative în domeniul protecției consumatorilor referitor la fabricarea, ambalarea, etichetarea, conservarea, depozitarea, transportarea, introducerea și/sau punerea la dispoziție pe piață, comercializarea produselor, referitor la prestarea serviciilor, astfel încât acestea să nu pună în pericol viața, sănătatea sau securitatea consumatorilor, să nu afecteze drepturile și interesele lor legitime, precum și referitor la regulile de desfășurare a activităților de comerț;

- Acordă persoanelor fizice și juridice consultanță de specialitate în domeniul protecției consumatorilor;

- Acordă autorităților administrative în domeniul protecției consumatorilor asistență metodică privind aplicarea și controlul respectării legislației în domeniul protecției consumatorilor;

- Efectuează supravegherea pieței privind conformitatea produselor nealimentare, introduse sau puse la dispoziție pe piață, cerințelor esențiale aplicabile, precum și controlul conformității cerințelor stabilite în actele normative și/sau declarate;



- Suspendă activitatea unității comerciale în cazul în care agentul economic comercializează produse falsificate (contrafăcute) și/sau periculoase sau înaintează instanței de judecată cererea de încetare a activității unității comerciale;

- Constată contravenții, examinează cauze contravenționale și aplică sancțiuni în conformitate cu prevederile Codului contravențional, emite decizii de încetare a practicilor comerciale incorecte, emite decizii de interzicere a practicilor comerciale incorecte, chiar dacă acestea nu au fost aplicate, dar acest lucru este iminent;

- Sesează organismele de evaluare a conformității acreditate, în baza constatărilor proprii, sesizărilor consumatorilor sau sesizărilor asociațiilor obștești de consumatori, în ceea ce privește neconformitatea produselor și serviciilor puse la dispoziție pe piață, însoțite de certificate de conformitate;



- Examinează reclamațiile consumatorilor în vederea protejării drepturilor legitime ale acestora;

- Realizează protecția drepturilor și intereselor legitime ale consumatorilor prin mijloacele prevăzute de lege;

- Efectuează prelevări de probe de produse nealimentare puse la dispoziție pe piață pentru analize și încercări în laboratoare acreditate;
- Prezintă (periodic ori la solicitare) autorității de reglementare din domeniul în care ele activează, rapoarte și sinteze referitor la rezultatele supravegherii pieței;
- Conlucrează între autoritățile competente din Republica Moldova privind încălcările transfrontaliere în domeniul protecției consumatorilor;
- Îndeplinesc alte sarcini stabilite prin lege în domeniul lor de activitate.

10. SUB-PROGRAMUL SUPRAVEGHERE GEODEZICĂ, TEHNICĂ ȘI REGIM

În conformitate cu prevederile art.9(4) precum și art.13 al Legii 778 din 27.12.2001 cu privire la geodezie, cartografie și geoinformatică, anual, până la 15 februarie întreprinderile și organizațiile ce efectuează lucrări topo-geodezice și cartografice, prezintă Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică precum și Fondului Național de Date Geospațiale a Agenției Geodezie, Cartografie și Cadastru, informația și datele cu privire la lucrările executate în timpul anului de gestiune. Astfel, au fost colectate 63 notificări și elaborat registrul agenților economici în domeniu.

Pe parcursul anului 2025, reprezentanții Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică în comun cu reprezentanții Întreprinderii de Stat INGEOCAD, în temeiul art.82, lit.d) al Legii nr.778/2001 cu privire la geodezie, cartografie și geoinformatică precum și implementarea HG nr.29/1994 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la protecția punctelor geodezice pe teritoriul Republicii Moldova au efectuat măsuri de supraveghere asupra punctelor geodezice naționale de ordinul 0, 1 și 2 (RGN-0, RGN-1, RGN-2).



11. CONSILIUL PENTRU SOLUȚIONAREA DISPUTELOR

Consiliul pentru soluționarea disputelor reprezintă o structură consultativă și activează, în conformitate cu prevederile Legii nr.131 din 8 iunie 2012 privind controlul de stat, ale Regulament-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.380/2018 și ale altor acte normative aplicabile domeniului de competență al fiecărui organ de control. Acesta are rolul de a examina cererile prelabile depuse de persoanele supuse controlului de stat conform prevederilor art.30, alin.(5) din Legea nr. 131 din 8 iunie 2012 privind controlul de stat, interesate împotriva actelor administrative emise de instituție, în vederea soluționării pe cale administrativă a eventualelor litigii și prevenirii adresării acestora în instanța de judecată.

Procedura de examinare a petițiilor și cererilor prealabile de către Consiliu reprezintă o procedură prealabilă obligatorie în sensul Legii contenciosului administrativ nr.793-XIV din 10 februarie 2000.

În acest context, pe parcursul anului 2025, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică a recepționat și examinat **5 cereri prealabile de contestare**, obiectul contestațiilor fiind procesul-verbal de control.

Au fost organizate potrivit prevederilor legale **5 ședințe**, în rezultatul cărora au fost emise **5 Decizii**, și anume:

- 3 decizii prin care s-a menținut legalitatea actelor aferente controlului de stat și prin care au fost respinse cererile prealabile și argumentele declarate nefondate;
- 1 decizie prin care cererea a fost acceptată parțial;
- 1 decizie de amânare (neexaminată).

Activitatea Consiliului este orientată spre asigurarea respectării principiilor de legalitate, obiectivitate, imparțialitate și transparență în procesul de examinare a cererilor, precum și spre protejarea drepturilor și intereselor legitime ale părților implicate.

12. APLICAREA CONTRAVENȚIILOR

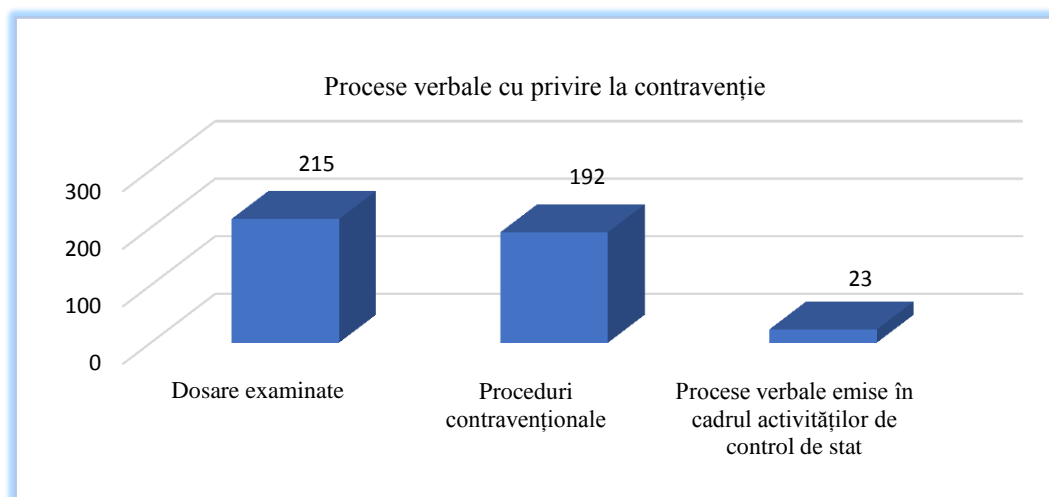
Prin desfășurarea tuturor activităților, Inspectoratul a asigurat o supraveghere continuă și riguroasă a respectării cerințelor sistemului calității în construcții, contribuind la prevenirea neconformităților tehnice, la creșterea responsabilității factorilor implicați în procesul de construire și la îmbunătățirea nivelului de siguranță și durabilitate a construcțiilor. În urma controalelor de stat planificate și inopinate desfășurate în cadrul asigurării respectării cerințelor sistemului calității în construcții, Inspectoratul a întreprins măsuri de reacție și conformare legală, prin aplicarea mecanismelor contravenționale și de remediere prevăzute de cadrul normativ.

Astfel, în anul 2025 au fost **examine 215 dosare**, fiind întocmite și emise **215 procese-verbale cu privire la contravenție**, dintre care:

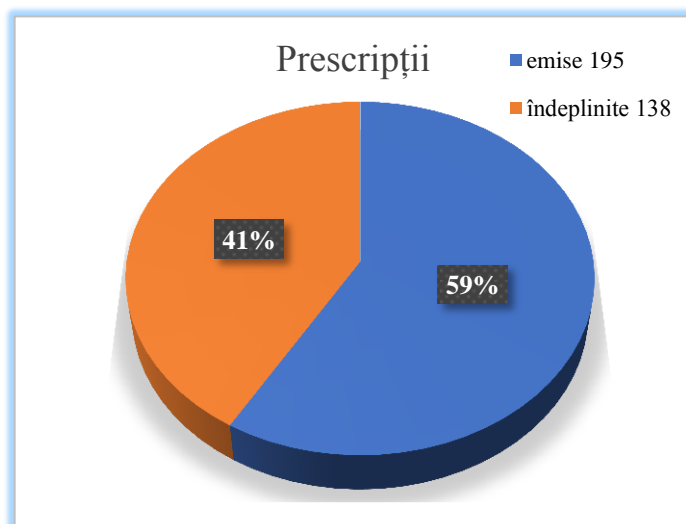
- **192 de proceduri contravenționale** inițiate ca urmare a constatării încălcărilor legislației în domeniul calității în construcții;
- **23 de procese-verbale** emise în cadrul activităților de control de stat.

Nr. articolului din CC	Aliniatul	Nr. contravențiilor constatate	Nr. de hotărâri adoptate	Sanctiuni aplicate		Suma amenzii	
				amendă	măsuri restrictive	aplicată	achitată
Total:		215	141	141	13	1903800	852117
Art. 93		1	1	1		7500	3750
	alin.(1) lit. e	1	1	1		7500	3750
Art. 159		1	1	1		9000	4500
	art.159 alin. (1)	1	1	1		9000	4500
Art. 177		176	112	112	10	1664300	676242
	alin.(1)	45	45	45		469500	230250
	alin.(2)	9	8	8		101000	49250

	alin.(3)	35	11	11	4	63000	30000
	alin.(4)	87	48	48	6	1087500	366742
Art. 179		12	2	2	3	85000	17500
Art. 278		2	2	2		7500	750
Art. 281		2	2	2		19500	9750
Art. 344		2	2	2		16000	5000
	alin.(1) lit. d)	2	2	2		16000	5000
Art. 358		19	19	19		180500	139125



Totodată, în scopul înlăturării neconformităților constatate și al prevenirii repetării acestora, Inspectoratul a emis **195 de prescripții**, orientate spre remedierea deficiențelor tehnice și organizatorice identificate. Gradul de conformare a fost unul semnificativ, fiind **îndeplinite 138 de prescripții**, ceea ce demonstrează eficiența măsurilor de control aplicate și responsabilizarea factorilor implicați în procesul de construire.



Aplicarea măsurilor contravenționale, coroborată cu emiterea și monitorizarea prescripțiilor, a contribuit la consolidarea disciplinei în domeniul construcțiilor, la creșterea gradului de respectare a cerințelor sistemului calității și la reducerea riscurilor asociate execuției neconforme a lucrărilor.

13. PLANIFICARE ȘI MANAGEMENT INTERN

13.1. PROPUNERI DE MODIFICARE A CADRULUI LEGAL

În scopul promovării politicii statului în domeniile de competență, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică a participat la procesul de elaborare, modificare, completare și promovare a proiectelor de acte normative și legislative. În procesul de exercitare a atribuțiilor funcționale, au fost identificate anumite lacune, neclarități sau impedimente în cadrul normativ aplicabil, care pot afecta eficiența activității instituționale. În acest context, Inspectoratul a participat la procesul de perfecționare a cadrului normativ, inclusiv prin formularea de propuneri de modificare și completare a actelor normative, prin participarea la grupuri de lucru și consultări publice, precum și prin **avizarea proiectelor de acte normative remise spre avizare de către alte autorități ale administrației publice centrale, după cum urmează:**

- Proiectul de lege privind identificarea, desemnarea și protecția infrastructurilor critice naționale (număr unic 1161/MAI/2024);
- Proiectul de lege pentru modificarea unor acte normative (număr unic 1159/MDED/2024);
- Proiectul Planului tematic de elaborare a documentelor normative în construcții pentru anul 2025;
- Proiectul dispoziției cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Colegiului editorial al Atlasului Național al Republicii Moldova, precum și a componentei acestuia (număr unic 2/AGCC/2025);
- Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Conceptului Atlasului Național al Republicii Moldova (număr unic 26/AGCC/2025);
- Proiectul de lege privind datele deschise și reutilizarea informațiilor din sectorul public (număr unic 1084/MDED/2024);
- Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Programului Național de Aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru perioada 2025-2029 (număr unic 84/CS/2025);
- Proiectul de lege pentru modificarea Legii nr.108/2016 cu privire la gazele naturale(număr unic 128/MEn/2025);
- Proiectului de hotărâre a Guvernului privind reglementarea modului de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate, număr unic 127/CS/2025;
- Proiectul de Hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului cu privire la efectuarea controlului privind aplicarea prevederilor documentației de amenajare a teritoriului(număr unic 239/MIDR/2025);
- Proiectul de lege cu privire la modificarea Legii 5apelor 272/2011;

- Proiectul de lege privind modificarea unor acte normative (actualizarea cadrului normativ aferent serviciului public) (număr unic 243/CS/2025);
- Proiectul de lege pentru modificarea unor acte normative (reglementarea activității în domeniul geodeziei, cadastrului și evaluării bunurilor imobile) (număr unic 238/AGCC/2025);
- Proiectul hotărârii Guvernului privind condițiile introducerii pe piață a generatoarelor de aerosoli (număr unic 1078/MM/2024);
- Proiectul hotărârii de Guvern pentru aprobarea Metodologiei de evaluare vizuală rapidă a clădirilor(număr unic 231/MIDR/2025);
- Proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului cu privire la efectuarea controlului privind aplicarea prevederilor documentației de amenajare a teritoriului (număr unic 239/MIDR/2025);
- Proiectul de lege privind modificarea unor acte normative (actualizarea cadrului normativ aferent serviciului public) (număr unic 243/CS/2025);
- Proiectul de lege pentru modificarea unor acte normative (reglementarea activității în domeniul geodeziei, cadastrului și evaluării bunurilor imobile (număr unic 238/AGCC/2025);
- Avizarea proiectului de hotărâre pentru aprobarea Reglementării tehnice privind cerințele esențiale de securitate ale explozivilor de uz civil, punerea la dispoziție pe piață și controlul explozivilor de uz civil (număr unic 580/MAI/2025).
- Proiectul hotărârii de Guvern pentru aprobarea Metodologiei de evaluare vizuală rapidă a clădirilor(număr unic 231/MIDR/2025);
- Proiectul hotărârii de Guvern pentru aprobarea Regulamentului cu privire la efectuarea controlului privind aplicarea prevederilor documentației de amenajare a teritoriului (număr unic 239/MIDR/2025);
- PHG cu privire la procedura de furnizare de informații în domeniul reglementărilor tehnice și a normelor privind serviciile societății informaționale (număr unic 263/MDED/2025);
- Cu referire la avizarea proiectului de lege cu privire la modificarea Legii apelor 272/2011 (inițiativa legislativă nr. 81 din 19.03.2025);
- Proiectul de lege privind serviciile digitale(număr unic 309/MDED/2025);
- Proiectul de lege pentru modificarea unor acte normative (privind optimizarea actelor permissive(număr unic 314/MDED/2025);
- Proiectul de hotărâre cu privire la planurile (comanda de stat) de pregătire a cadrelor de specialitate pe meserii, specialități în instituțiile de învățământ profesional tehnic pentru anul de studii 2025-2026 (număr unic 342/MEC/2025);

- PHG cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a Registrului de stat al controalelor (număr unic 340/CS/2025);
- Proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind expertiza de stat a documentației de amenajare a teritoriului (număr unic 339/MIDR/2025);
- PHG cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional de management în învățământul superior(număr unic 354/MEC/2025);
- Proiectul de lege cu privire la antreprenoriat (număr unic 345/MDED/2025);
- Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Planului național pentru creșterea numărului de clădiri al căror consum de energie este aproape egal cu zero (NZEB) până în anul 2030 (număr unic 348/MEn/2025);
- Proiectul de hotărâre cu privire la autorizarea instalării unei centrale electrice fotovoltaice în extravilanul comunei Biliceni Noi, raionul Sîngerei (număr unic 375/MEn/2025);
- Proiectul de lege pentru modificarea unor acte normative (privind activitatea economică independentă a persoanelor fizice) (număr unic 368/MDED/2025);
- Proiectul de hotărâre pentru modificarea unor hotărâri ale Guvernului (în scopul aducerii în concordanță cu prevederile Legii nr. 209/2016 privind deșeurile) (număr unic 364/MM/2025);
- Proiectul de lege pentru modificarea Legii nr. 277/2018 privind substanțele chimice (nr. unic 401/MM/2025);
- Proiectul de hotărâre cu privire la abrogarea unor hotărâri ale Guvernului (număr unic 404/MEn/2025);
- Proiectul de hotărâre cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (planificarea controlului de stat) (nr. unic 413/CS/2025);
- Proiectul de hotărâre pentru modificarea HG nr. 355/2020 cu privire la aprobarea Metodologiei de stabilire a obiectivelor și indicatorilor de performanță a organelor de control de stat asupra activității de întreprinzător (număr unic 414/CS/2025);
- PHG pentru aprobarea Reglementării tehnice privind restricționarea utilizării anumitor substanțe periculoase în echipamente electrice și electronice (număr unic 448/MM/2025);
- PHG cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 143/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind transportul interior de mărfuri periculoase (număr unic 502/MIDR/2025);
- PHG cu privire la aprobarea Planului de măsuri pentru pregătirea de sezonul de încălzire 2025-2026 (număr unic 515/MEn/2025). (CS nr. 18-69-6799);

•Proiectul de hotărâre pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 658/2022 cu privire la aprobarea Strategiei de dezvoltare a domeniului afacerilor interne pentru anii 2022-2030 (număr unic 516/MAI/2025);

•Proiectul de hotărâre cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1231/2018 „Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar” (număr unic 514/MF/2025);

•Proiectul de hotărâre pentru modificarea unor hotărâri ale Guvernului (actualizarea cadrului normativ aferent managementului funcției publice) (număr unic 513/CS/2025);

•Proiectul de hotărâre cu privire la modificarea unor acte normative (ajustarea normelor în domeniul urbanismului și construcțiilor) (număr unic 503/MIDR/2025);

•Proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Dosar: Gestiune electronică a cauzelor penale/contravenționale” și modificărilor la Conceptul-cadru al Sistemului informațional integrat al MAI, aprobat prin HG nr. 147/2024 (număr unic 122/MAI/2025);

•Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a Registrului produselor chimice plasate pe iața RM (Registrul produselor chimice plasate pe piața RM) (număr unic 601/MM/2025);

•Proiect de hotărâre pentru aprobarea Listei substanțelor și amestecurilor chimice interzise și restricționate(număr unic 766/MM/2025);

•Proiect de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind protecția lucrărilor împotriva riscurilor legate de expunerea la agenți cancerigeni, mutageni sau substanțe toxice pentru reproducere(număr unic 541/MS/2025);

•Proiectul hotărârii guvernului pentru aprobarea Regulamentului privind protecția lucrătorilor împotriva riscurilor legate de expunerea la azbest la locul de muncă(număr unic 661/MS/2025).

•PHG privind aprobarea Regulamentului cu privire la calificarea și înregistrarea instalatorilor de cazane, furnale sau sobe pe bază de biomasă, de sisteme fotovoltaice solare și termice solare, de sisteme geotermale de mică adâncime și pompe de căldură(număr unic 711/MEn/2025);

•PHG cu privire la aprobarea Strategiei sectoriale pentru renovarea fondului imobiliar național pe termen lung pentru perioada 2025-2050(număr unic 563/MEn/2025);

•PHG cu privire la modificarea HG 382/1997 privind urmărirea comportării în exploatare, intervențiile în timp și postutilizarea construcțiilor(număr unic 689/MIDR/2025);

- Proiectul Hotărârii ANRE privind aprobarea Regulamentului cu privire la indicatorii de calitate a serviciilor de distribuție și furnizare a energiei termice și Nota de fundamentare aferentă.

- PHG cu privire la modificarea HG 368/2015 pentru aprobarea Reglementării tehnice privind punerea la dispoziție pe piață a recipientelor simple sub presiune(număr unic 839/MIDR/2025);

- Înaintarea propunerilor pentru elaborarea cadrului normativ național prin modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1324/2016 pentru aprobarea Reglementării tehnice privind cerințele esențiale de securitate ale explozibililor de uz civil, punerea la dispoziție pe piață și controlul explozibililor de uz civil.

- Avizarea proiectului de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului cu privire la garanția financiară pentru refacerea mediului la exploatarea resurselor minerale (număr unic 789/MM/2025), autor–Ministerul Mediului.

- Avizarea proiectului de lege pentru modificarea unor acte normative referitoare la optimizarea procedurilor de eliberare a actelor permissive (inițiativa legislativă nr. 381 din 27.11.2025).

- Avizarea proiectului de lege pentru modificarea Legii nr. 67/2024 privind regimul explozivilor de uz civil (număr unic 579/MAI/2025), autor-Ministerul Afacerilor Interne).

- Avizarea proiectului de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului cu privire la schimbarea destinației terenurilor pentru exploatarea minieră (număr unic 603/MM/2025), autor- Ministerul Mediului.

- Avizare proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a Registrului de stat al dosarelor de expertiză judiciară (număr unic 1133/MJ/2024);

- Avizare proiectului Planului tematic de elaborare a documentelor normative în construcții pentru anul 2025;

- Identificarea și revizuirea actelor permissive incluse în Nomenclatorul actelor permissive din anexa nr. 1 la Legea nr. 160/2011, precum și a celor acte permissive care nu sunt incluse în Nomenclatorul actelor permissive din anexa nr. 1 la Legea nr. 160/2011, dar sunt prevăzute de cadrul normativ existent sau într-un proiect de act normativ care se află în proces de promovare;

- Consultare prealabilă, prin prisma competențelor funcționale, proiectul de Ordin cu privire la aprobarea Instrucțiunii provizorii privind modul de ținere a Registrului de stat în domeniul construcțiilor;

- PHG pentru modificarea Hotărârii de Guvern nr. 466/2022 cu privire la organizarea și funcționarea ISSPNPC (număr unic 75/MDED/2025);

- Avizarea/expertizarea de compatibilitate proiectul de hotărâre cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (ajustarea cadrului normativ aferent auditului energetic și a unor măsuri de eficiență energetică implementate în cadrul unor programe de finanțare) (număr unic 74/MEn/2025);

- Avizarea și expertizarea proiectul hotărârii Guvernului privind condițiile introducerii pe piață a generatoarelor de aerosoli (număr unic 1078/MM/2024);

- Avizarea și consultarea proiectelor studiilor de evaluare a fezabilității tehnice și economice a implementării, în blocurile locative viitoare, a sistemelor de automatizare și control elaborate cu suportul Expertise France în cadrul proiectului de asistență tehnică „Tranziția verde din Republica Moldova;

- Avizare prealabilă a proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la modificarea Reglementării tehnice privind echipamentele sub presiune transportabile, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1094/2017;

- Avizarea proiectul de lege pentru modificarea unor acte normative privind ajustarea cadrului normativ în domeniul protecției consumatorilor;

- Avizare/expertizarea de compatibilitate proiectul de hotărâre cu privire la modificarea Reglementării tehnice privind echipamentele sub presiune transportabile, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1094/2017 (număr unic 562/MIDR/2025);

- Avizarea Proiectului de Analiză funcțională a Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică pentru realizarea atribuțiilor în domeniile eficienței energetice, performanței energetice a clădirilor și valorificării surselor de energie regenerabilă (echipamente SER)”, elaborată cu suportul proiectului de asistență tehnică „Tranziția verde în Republica Moldova”, implementat de Expertise France;

- Avizarea PHG pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind condițiile de igienă pentru prestatorii de servicii medicale (număr unic 641/MS/2025).

- Avizarea/expertizarea proiectului de lege privind recunoașterea calificărilor profesionale (număr unic 646/MEC/2025);

- Avizarea PHG cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1469/2016 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la crearea și funcționarea ghișeului unic de autorizare a lucrărilor de construcție (număr unic 663/MIDR/2025);

- Avizare proiectul Hotărârii cu privire la aprobarea Normelor de securitate la exploatarea instalațiilor electrice;

- Avizarea proiectului Hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiental (număr unic 840/MM/2025), autor – Ministerul Mediului;

- Avizarea proiectul de hotărâre pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea nivelului de risc în cazul produselor nealimentare (număr unic 842/MDED/2025), autor- MDED;
- Avizare proiectul de hotărâre privind aprobarea Reglementării tehnice cu privire la stabilirea unor norme armonizate pentru comercializarea produselor pentru construcții (număr unic 977/MIDR/2025);
- Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Programului național privind controlul armelor de calibru mic și armamentului ușor pentru anii 2026-2030 (Programul SALW) (număr unic 517/MAI/2025);
- Proiectul de hotărâre cu privire la punerea în aplicare a formularelor standard pentru publicarea anunțurilor în domeniul achizițiilor publice/sectoriale, apărării și securității și concesiuni (număr unic 552/MF/2025);
- Proiectul de hotărâre cu privire la măsurile de pregătire în domeniul protecției civile a Republicii Moldova pentru anul 2026 (număr unic 556/MAI/2025);
- PHG cu privire la aprobarea Programului de lucrări statistice pentru anul 2026 (număr unic 647/BNS/2025);
- Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate în cadrul sistemul informațional de evidență și management al resurselor umane din autoritățile publice (număr unic 665/CS/2025);
- Proiectul de hotărâre privind organizarea și funcționarea Centrului Național de Management al Crizelor și modificarea unor hotărâri ale Guvernului (număr unic 667/CS/2025);
- Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului privind divulgarea coordonată a vulnerabilităților în domeniul securității cibernetice (număr unic 714/MDED/2025);
- Proiectul de hotărâre cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 282/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind instruirea în domeniul protecției civile (număr unic 709/MAI/2025) ;
- PHG privind aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Arhiva electronică” (număr unic 774/MJ/2025);
- PHG privind aprobarea Regulamentului cu privire la elaborarea, actualizarea și implementarea Planului național de răspuns la incidentele cibernetice și crizele cibernetice (număr unic 932/MDED/2025) 90.PHG pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr.351/2005 cu privire la aprobarea listelor bunurilor imobile proprietate publică a statului și la transmiterea unor bunuri imobile (ce vizează

bunurile imobile proprietate publică a statului aflate în administrarea Ministerului Infrastructurii Dezvoltării Regionale) (număr unic 970/MIDR/2025).

Prin aceste demersuri/avizări, Inspectoratul a contribuit la perfecționarea cadrului normativ și la crearea unui sistem mai coerent, mai eficient și mai orientat spre rezultate.

13.2. ASIGURAREA REALIZĂRII ACTIVITĂȚILOR DE PLANIFICARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE A REALIZĂRII ACESTORA

Pe parcursul anului 2025, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică a implementat un sistem coerent de planificare și monitorizare a activităților, orientat spre rezultate, care a permis urmărirea sistematică a gradului de realizare a sarcinilor stabilite. Activitățile de planificare au inclus stabilirea obiectivelor strategice și operaționale, corelate cu misiunea instituției și cu prioritățile stabilite de conducere.

Planificarea eficientă a activității este esențială pentru realizarea atribuțiilor și îndeplinirea misiunii, respectiv pe parcursul anului 2025, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică a asigurat realizarea activităților de planificare, monitorizare și evaluare a realizării acestora, prin:

- elaborarea și aprobarea Planului anual de activitate pentru anul 2025;
- elaborarea rapoartelor privind realizarea Planului anual de activitate a Inspectoratului;

- stabilirea obiectivelor strategice și operaționale;
- repartizarea sarcinilor și responsabilităților între subdiviziuni și personal;
- monitorizarea periodică a realizării activităților planificate;
- organizarea ședințelor de lucru și a întrunirilor operative;
- analiza rapoartelor de activitate prezentate de responsabili;
- evaluarea gradului de realizare a obiectivelor stabilite;
- identificarea riscurilor și a constrângerilor în implementare;
- ajustarea planurilor și priorităților, după necesitate.

asigurarea publicării pe pagina electronică a rapoartelor anuale despre activitatea efectuată pe durata anului și rezultatul acestei activități;

- elaborarea Planului anual al controalelor de stat;

asigurarea publicării pe pagina electronică și în Registrul

GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA, MINISTERUL INFRASTRUCTURII ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE
INSPECTORATUL NAȚIONAL PENTRU SUPRAVEGHERE TEHNICĂ
022-212333 022-221495
SEMNALIZĂ ACTE DE CORUPȚIE
PLINA INSTITUȚIONALĂ DE CORUPȚIE

DESPRE INST INFORMAȚII PUBLICE MEDIA LEGISLAȚIE CONTROL DE STAT CONTACTE CONSILIU

Prima / CONTROL DE STAT / Graficul controalelor planificate

Graficul controalelor planificate

2026 2025 2024 2023

Ordin

GRAFICUL CONTROLERILOR PLANIFICATE

Adresa: MD-2012, mun. Chișinău, str. Alexandr Pușkin 22 E-mail: secretariat@inst.gov.md
Tel: Anticamera: (+373 22) 23-80-24, Cancelaria: (22) 24-25-84 Fax: Cancelaria: (+373 22) 24-25-84

© 2026 Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică. Toate drepturile rezervate. Elaborat de Brand.md

Total vizitatori 1795138 | Vizitatori ieri: 1532 | acc: 381 | online: 33 actualizat la: 22.01.2026

de stat al controalelor a rapoartelor anuale despre activitatea de control efectuată, pe durata anului și rezultatul acestei activități;

- elaborarea Planului anual la nivel de organ de control;
- elaborarea rapoartelor privind realizarea Planului anual la nivel de organ de control;
- înaintarea propunerilor pentru Planul de activitate al Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale pentru anul 2026, reieșind din planul de activitate a Inspectoratului pentru Supraveghere Tehnică;
- elaborarea rapoartelor privind realizarea Planului de activitate al Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale pentru anul 2025;
- elaborarea rapoartelor privind realizarea Planului anual al controalelor de stat.

În perioada de raportare, Inspectoratul a asigurat realizarea activităților de planificare, monitorizare și evaluare a activității instituționale, în conformitate cu obiectivele strategice stabilite, cu planurile de activitate aprobate și cu atribuțiile funcționale prevăzute de cadrul normativ.

Procesul de planificare a avut drept scop stabilirea clară a priorităților, a termenelor de realizare și a responsabilităților, fiind realizat prin elaborarea și implementarea planurilor anuale și operaționale de activitate. Planificarea a fost orientată spre atingerea rezultatelor măsurabile, corelate cu indicatorii de performanță și cu necesitățile reale ale beneficiarilor.

Monitorizarea realizării activităților a fost efectuată în mod sistematic, prin:

- colectarea periodică a informațiilor privind stadiul de realizare a sarcinilor;
- analiza rapoartelor de activitate prezentate de subdiviziuni și responsabili;
- organizarea ședințelor de lucru și a întrunirilor operative;
- identificarea riscurilor și a eventualelor întârzieri în implementare.

Acest proces a permis identificarea din timp a eventualelor dificultăți și adoptarea măsurilor corective necesare, fiind întreprinse măsuri de ajustare și corectare a planurilor de activitate, în vederea respectării termenelor stabilite și a asigurării eficienței acțiunilor desfășurate.

Evaluarea activităților a constituit un instrument important de apreciere a gradului de realizare a obiectivelor, fiind orientată atât spre analiza cantitativă (volumul de activități realizate), cât și spre analiza calitativă (impactul și relevanța acestora). Evaluarea a permis identificarea punctelor forte, a dificultăților întâmpinate și a oportunităților de îmbunătățire. Totodată, rezultatele procesului de evaluare au fost utilizate pentru:

- fundamentarea deciziilor manageriale;
- îmbunătățirea proceselor interne;
- ajustarea obiectivelor și indicatorilor de performanță;

- planificarea activităților pentru perioada următoare.

Prin aplicarea unui sistem integrat de planificare, monitorizare și evaluare, entitatea a asigurat un cadru coerent de gestionare a activității instituționale, orientat spre rezultate, eficiență, transparență, responsabilitate și îmbunătățire continuă.

14. CONCLUCRAREA CU ALTE ENTITĂȚI

În vederea îndeplinirii angajamentelor asumate, Inspectoratul urmărește consolidarea parteneriatelor instituționale, schimbul de informații și coordonarea acțiunilor în domeniile de competență. În acest sens, pe parcursul anului 2025, Inspectoratul a participat la diferite ateliere, ședințe de lucru, consultări și evenimente organizate de autoritățile publice centrale și locale, precum și de organizații naționale și internaționale, după cum urmează:

- Ședință în cadrul MIDR ”Stabilirea unei proceduri provizorii, până la crearea sistemului informațional de înregistrare a persoanelor juridice”;

- Ședință de lucru în cadrul MIDR întru implementarea eficientă a recomandărilor din Hotărârea Curții de Conturi nr.30 din 19 iunie 2024 cu privire la „Raportul auditului asupra rapoartelor financiare consolidate ale Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale încheiate la 31 decembrie 2023”;



- Ședință în cadrul MIDR cu privire la ”Comunicarea progresului implementării recomandărilor potrivit Planului de monitorizare a implementării recomandărilor Hotărârilor Curții de Conturi HCC nr. 7 din 27 februarie 2023”;

- Ședință în cadrul MIDR cu privire la „Analiza funcțională a INST, pentru realizarea atribuțiilor în domeniile eficienței energetice, performanță energetică a clădirilor și valorificarea surselor energie regenerabilă” 16.07.2025;

- Ședință mixtă de lucru(INST, MIDR, SA”AND”) întru verificarea corespunderii lucrărilor de construcție executate la obiectul ”Lucrări de reabilitare a drumului G135 Ceadâr Lunga-Congaz-Dimitrovca-G 131, sector km10+000-km18+000, sector Baurci-Congaz” și obiectul ”Lucrări de construcție a podului peste râul Bîc și a pasajului peste calea ferată pe drumul M1 frontiera cu România – Leușeni – Chișinău – Dubăsari – frontiera cu Ucraina, km 94 - 95”;

- Ședință de lucru PNUD-MIDR, privind finanțarea elaborării Registrul de stat în domeniul construcțiilor/ documentelor normative în construcții/utilaje INST, utilaje de laborator OAUTLC;

- Ședința Grupului de lucru tehnic (BERD; BEI) din cadrul Comitetului de coordonare a proiectului „Eficiența energetică în RM”;
- Ședința Comisiei de recomandare a recunoașterii OEC în cadrul MIDR;
- Ședință de lucru în cadrul MDED, privind supravegherea pieței pe domeniul materialelor de construcții;
- Ședință de lucru cu reprezentanți din cadrul Inspectoratului de Stat pentru Supravegherea Produselor Nealimentare și Protecția Consumatorilor, referitor la parcurile de distracții;
- Ședință în cadrul MIDR, Propuneri/Dezbateri la ”Proiectul Hotărârii Guvernului privind aprobarea Reglementării tehnice cu privire la stabilirea unor norme armonizate pentru comercializarea;
- Ședință de lucru în cadrul ANRE cu privire la clarificarea unor aspecte ale procedurii de înregistrare a OIPP în Registrul de Stat al obiectelor industriale și instalațiilor tehnice potențial periculoase(SI RSOIITPP);
- Ședință de lucru cu reprezentanții și experții din domeniul eficienței în energetică, privind identificarea și delimitarea atribuțiilor în cadrul Inspectoratului;
- Ședință de lucru în cadrul MIDR, referitor la executarea recomandărilor Curții de Conturi, emise în Hotărârile CC, din perioada 2021-2024;
- Ședință de lucru în cadrul MDED, privind supravegherea pieței pe domeniul materialelor de construcții.
- Ședință de lucru în cadrul MDED și Consiliul economic, referitor la demararea procesului de avizare a proiectului noii Legi privind antreprenorialul;
- Ședința de consultare a PHG privind condițiile introducerii pe piață a generatoarelor de aerosoli (nr. unic 1078/MM/2024) în cadrul căreia vor fi puse în discuție obiecțiile și propunerile expuse la prima etapă de avizare;
- Participarea la ședința organizată de către MDED/MIDR, privind echipamentele de agrement amplasate pe teritoriu R.M;
- Ședință de lucru, în vederea examinării aspectelor sesizate și identificării unor soluții legislative și administrative, incinta MAI;
- Participare la ședința tehnică privind clarificarea unor prevederi din Regulamentul privind protecția lucrătorilor împotriva riscurilor legate de expunerea la azbest;
- Participare la ședința Ministerul Culturii privind delimitarea atribuțiilor – Legea nr.1530/1993 privind ocrotirea monumentelor;
- Ședința de lucru MIDR-INST-OATUCL, privind consultarea prealabilă, proiectul Hotărârii Guvernului privind aprobarea Reglementării tehnice cu privire

la stabilirea unor norme armonizate pentru comercializarea produselor pentru construcții;

- Participarea la **ședințe de lucru (screening-uri bilaterale)** organizate în cadrul procesului de cooperare interinstituțională pe **Capitolul 1: Free Movement of Goods, BLOCK: Construction products (CPR)**;

- Participarea la **ședințe de lucru (screening-uri bilaterale)** organizate în cadrul procesului de cooperare interinstituțională pe **Capitolul 14 Politică în domeniul transporturilor**;

- Participarea la **ședințe de lucru (screening-uri bilaterale)** organizate în cadrul procesului de cooperare interinstituțională pe **Capitolul 19: EMPLOYMENT AND SOCIAL POLICY**;

- Participarea la **ședințe de lucru (screening-uri bilaterale)** organizate în cadrul procesului de cooperare interinstituțională pe **Capitolul 20**, privind nivelul de implementare a legislației UE, în domeniul construcțiilor.

- Participarea la **ședințe de lucru (screening-uri bilaterale)** organizate în cadrul procesului de cooperare interinstituțională pe **Capitolul 21 Rețele transeuropene**;

- Participarea la **ședințe de lucru (screening-uri bilaterale)** organizate în cadrul procesului de cooperare interinstituțională pe Simulările finale a reuniunii de screening bilateral aferent Capitolului 27;

- Ședință de lucru privind discutarea problemelor legate cu colectarea datelor și elaborarea hărților digitale riscului de dezastre și vulnerabilități;

- Ședința de lucru cu privire la examinarea solicitării SRL „Moldovatransgaz” cu privire la conducta din str. Vadul lui Vodă;

- Ședința de lucru pe tematica problemelor în domeniul construcțiilor la inițiativa Președintelui Comisiei economie buget și finanțe;

- Ședința de lucru în cadrul Men cu privire la Planul de măsuri pentru pregătirea sezonului de încălzire 2025-2026;

- Ședință în cadrul Guvernului ”Comisia guvernamentală de coordonare a măsurilor de pregătire pentru sezonul de încălzire 2025-2026”;

- Ședință de lucru a Comisiei privind organizarea, monitorizarea și controlul pregătirii către sezonul de încălzire 2025-2026, din cadrul Consiliului raional Ialoveni;

- Ședință de lucru a Comisiei privind organizarea, monitorizarea și controlul pregătirii către sezonul de încălzire 2025-2026, din cadrul Consiliul municipal Bălți;

Republica Populară Chineză, în cadrul cooperării externe și schimbului de bune practice ”Managementul construcției și exploatarea infrastructurii”, Beijing Jiaotong University;

- Participare la evenimentul organizat de „Sindicons”, cu genericul „Tranziției verzi și juste în sectorul construcțiilor”, împreună cu parteneri sociali, experți naționali, autorități publice;

- Ședință a grupului de lucru (INST, ÎS”Calea Ferată din Moldova) ÎS”Calea Ferată din Moldova”_ Participarea în cadrul ședinței comune a grupului de lucru pentru achiziții al ÎS”Calea Ferată din Moldova” și a grupului de monitorizare;

- Ședința Comitetului de Coordonare și Imparțialitate din cadrul OC ”CertMatCon” Ședința Comitetului de Coordonare și Imparțialitate;



- Ședința Comitetului de Asigurare și Imparțialitate (CAI), OCP din cadrul ”INMACOMCERT” SRL;

- Ședința de consultare a proiectului Hotărârii de Guvern privind condițiile introducerii pe piață a generatoarelor de aerosoli organizată de Ministerul Mediului;

- Ședința de lucru cu privire la Sistemul informațional Geografic de Stat Registrul Denumirilor Geografice;

- Participarea în cadrul ședinței de lucru organizată în incinta S.A. Moldelectrica de către Unitatea Consolidată pentru Implementarea și Monitorizarea Proiectelor în Domeniul Energeticii (proiectul B1.2);



- Ședința de prezentare a proiectelor studiilor elaborate, fezabilitatea măsurilor propuse, precum și impactul acestora asupra implementării în blocurile locative viitoare a sistemelor de automatizare și control aferente

sistemelor de încălzire, ventilare și condiționare;

- Participarea în cadrul conferinței științifice cu participare internațională în domeniul „Protecția consumatorilor: abordări integrate în sistemul juridic”;

- Participarea în cadrul conferinței conferinței Naționale Consolidarea Rezilienței la inundații organizată în cadrul proiectului



„Reabilitarea infrastructurii hidrotehnice pentru reducerea vulnerabilității la

fenomenele extreme provocate de schimbările climatice în Republica Moldova” finanțat de Agenția Austriacă pentru Dezvoltare (PNUD);

- Participarea la evenimentul cu genericul ”Standardele - soluție sigură pentru succesul organizației”;

- Participare la evenimentului de lansare oficială a Centrului Unic de Apel pentru Consumatori, creat sub egida ISSPNPC;

- Participarea în cadrul evenimentului dedicat Zilei Mondiale a Acreditării 2025 cu genericul: „Acreditarea: Fortificarea antreprenorialului mic și mijlociu;

- Participarea la evenimentul dedicat Zilei Mondiale a Consumatorilor, organizat de Catedra Jean Monnet privind Europeanizarea Moldovei printr-o economie circulară care funcționează pentru consumatori/ECOCONS;



- Participarea în cadrul discuțiilor publice organizate de MDED, pe pozițiile de negocieri pentru cap. incluse în Clusterul 2 „Piața internă” și cap. 30 „Relații externe” din Clusterul 6 „Relații externe”;

- Participare în cadrul grupului de lucru internațional pentru implementarea noilor funcționalități de petiționare în domeniul protecției consumatorilor pe Platforma e-Democrație;

- Participarea în cadrul Grupului de lucru interinstituțional privind implementarea/transpunerea Regulamentului 2019/1148 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie 2019 privind comercializarea și utilizarea precursorilor de explozivi, de modificare a Regulamentului (CE) nr.1907/2006 și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 98/2013;

- Participarea la activitatea grupului de lucru cu privire la posibilitățile de utilizare a turbinei de gaz cu putere electrică 125 MW donată de Regatul Norvegian organizat în incinta Ministerului Energiei;

- Reuniunea Grupului de lucru 1 Eliminarea constrângerilor în activitatea antreprenorială din cadrul consiliului Economic al Prim-ministrului;

- Ședință Grupului de lucru 2 „Facilitarea tranziției verzi și comerțul transfrontalier din cadrul Consiliului Economic pe lângă Prim–Ministru, eveniment organizat în parteneriat cu Asociația Patronală din Industria Ușoară;

- Participarea în cadrul ședinței comune a grupului de lucru (reprezentanții ÎS”AND” și INST) pentru soluționarea situației de avariere a podului de peste r. Cubolta din s. Plop r. Dondușeni;

- Ședința Grupului de lucru interinstituțional privind implementarea/transpunerea Regulamentului 2019/1148 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie 2019 privind comercializarea și utilizarea precursorilor de explozivi;

- Participare la ședința Grupului de Lucru 28 (componenta protecția consumatorilor);

- Participarea în cadrul atelierului tehnic de două zile dedicat testării practice a instrumentului de calcul pentru Certificarea Performanței Energetice (CPE) a clădirilor;



- Participarea în cadrul atelierului tehnic cu genericul „Sectorul geospațial modern în contextul aderării RM la UE” organizat de Agenția Geodezie, Cartografie și Cadastru;

- Participarea în cadrul atelierului de lucru dedicat implementării Legii nr. 282/2024 privind libertatea de stabilire a prestatorilor de servicii și libertatea de a furniza servicii care transpune Directiva 2006/123/CE privind serviciile în cadrul pieței interne;

- Participarea în cadrul atelierului de lucru „Lansarea și consolidarea dialogului între părțile interesate pentru promovarea integrității și conformității în domeniul construcțiilor”, organizat în cadrul proiectului „Consolidarea încrederii, integrității și conformității între IMM-uri și sectorul public din Moldova;

- Participarea în cadrul atelierului de lucru „Lansarea și consolidarea dialogului între părțile interesate pentru promovarea integrității și conformității în domeniul construcțiilor”;

- Participarea în cadrul atelierului de lucru privind consultarea Proiectului Strategiei sectoriale pentru renovarea fondului imobiliar național pe termen lung pentru perioada 2025-2050, organizat de Men;

- Participarea în cadrul atelierului de lucru dedicat accelerării tranziției energetice în sectorul clădirilor din Republica Moldova;

- Consultare interinstituțională extinsă, privind elaborarea Programului Național sectorial de Reducere a Riscului de Dezastre Naturale (2025–2030);

- Participarea în cadrul atelierului de lucru „Eficiența energetică a clădirilor”;

- Participarea în cadrul atelierului de lucru cu tematica “Pregătirea pentru situațiile de urgență și răspuns în cazul exploziilor neplanificate la locațiile de păstrare a munițiilor”, Ministerului Apărării;



- Atelier intersectorial planificat în scopul validării rezultatelor Evaluării externe comune privind implementarea Regulamentului Sanitar Internațional(2005);



- Participarea în cadrul unui atelier privind implementarea **Directivei Seveso**(transpusă în legislația națională prin Legea 108/2020);

- Participarea în cadrul unui atelier de lucru cu genericul „Eficiență energetică a clădirilor”, organizator Ministerul Energiei;

- Participarea în cadrul Comisiei de Stat pentru atestare tehnico-profesională a specialiștilor în domeniul construcției organizat de I.P. Oficiul Amenajarea Teritoriului, Urbanism, Construcții Și Locuințe;

- Participarea în cadrul comisiei de certificare a inginerilor din domeniul geodezic, organizată de Agenția Geodezie, Cartografie și Cadastru.

- Participarea în cadrul Comisiei de anchetă privind modul de exploatare a substanțelor minerale utile și determinarea impactului asupra mediului;

- Participarea în cadrul Comisiei de control al finanțelor publice cu privire la audierea rapoartelor de audit asupra rapoartelor financiare consolidate ale MIDR;

- Participarea în cadrul ședinței Comisiei permanente de concurs pentru selectarea beneficiarilor pentru dreptul de folosință asupra sectoarelor de subsol;

- Comisia de concurs pentru selectarea beneficiarilor pentru dreptul de folosință asupra sectoarelor de subsol;

- Participare ca membru al Comisiei pentru evaluarea abilităților profesionale, în cadrul Concursului „Cel mai bun muncitor de profesie tencuitor” or. Comrat;





- Participarea la Concursul profesional „Cel mai iscusit de profesie”, nominalizarea cel mai bun muncitor de profesie Pavator”;

- Participare ca membru al Comisiei pentru evaluarea abilităților profesionale, în cadrul Concursului „Cel mai bun muncitor de profesie - zidar” Complex „Solaris”;

- Participare la ședința de lucru a Comisiei, referitor la Procedura de recunoaștere a organismelor de evaluare a conformității în vederea notificării, organizat de MIDR;

- Participarea în cadrul Consiliului Consultativ Pentru Digitalizarea Economiei „Asigurarea continuității accesului la serviciul de identitate digitală în Republica Moldova și necesitatea diversificării pieței serviciilor de încredere pentru dezvoltarea societății digitale”(Consiliului Economic pe lângă prim ministru);

Un element important al conlucrării cu alte entități îl constituie și instruirea continuă a personalului, realizată prin participarea la programe de formare și perfecționare profesională organizate de instituții de specialitate, cu impact direct asupra eficienței activității și calității serviciilor prestate. Instruirile au fost realizate conform necesităților identificate la nivel instituțional și priorităților stabilite de conducere.

Personalul Inspectoratului a participat la instruirii care au vizat, în principal, domeniul precum: formarea profesională continuă, aplicarea legislației de specialitate, managementul riscurilor, utilizarea sistemelor informaționale, precum și dezvoltarea competențelor manageriale și administrative și anume:

- Instruire cu tematica ”Competența reprezentantului organului de stat în calitate de membru al Comisiei de atestare tehnico-profesională a specialiștilor din domeniul securității industriale”;

- Instruire cu tematica ”Aplicarea standardelor în activitatea de control”;

- Instruire cu tematica “Introducere în Inteligența Artificială și scrierea prompturilor” Sesiunea I, Agenția de Guvernare Electronică, cu suportul ATIC,

- Instruire cu tematica “AI pentru documente și rapoarte administrative. Generare texte administrative cu AI. Redactarea discursurilor și dări de seamă” Sesiunea II, Agenția de Guvernare Electronică, cu suportul ATIC;



- Instruire cu tematica “Aplicații AI în corespondența oficială și sumarizare. Automatizarea emailurilor și corespondenței. Sumarizare și parafrizare cu AI” Sesiunea III, Agenția de Guvernare Electronică, cu suportul ATIC;

- Instruire cu tematica ”Conștientizare generală în materie de securitate”, organizat de către Agenția de Guvernare Electronică(AGE);

- Instruire cu tematica ”Accesare sistem informațional automatizat Registrul electronic al contravențiilor”;



- Instruire cu tematica „Elaborarea, monitorizarea și evaluarea politicilor publice”, Institutul de Administrație Publică;

- Instruire cu genericul ”Instrumente practice privind planificarea, implementarea și evaluarea sistemului de control intern managerial în cadrul autorității/instituției publice”;

- Instruire cu tematica ”Anticorupție și integritate”, organizat de către Centrul Național Anticorupție;

- Instruire în cadrul Inspectoratului cu tema: Configurare FOD Generic;

- Webinar cu genericul „Creșterea eficienței activităților din administrația publică prin utilizarea soluțiilor de inteligență artificială”, care face parte din seria „Ateliere digitale cu Google”;

- Webinar dedicat lansării eGov4Dev - hubul unic pentru integrarea simplă și rapidă a sistemelor și serviciilor digitale în arhitectura guvernamentală.



- Webinar cu genericul ”Semnătura electronică: cheia pentru identitate, acces și semnare în mediul digital”, organizat de Agenția de Guvernare Electronică (AGE);

- Webinarul MPower „Registrul împuternicirilor de reprezentare – MPower”, Agenția de Guvernare Electronică (AGE);

- Webinar cu genericul ”Prezentarea Modelului Unitar de Design pentru autoritățile și instituțiile publice”, organizat de către Agenția de Guvernare Electronică(AGE);

- Seminar de instruire cu privire la ”Utilizarea sistemului de supraveghere video portabil “camere de corp(body cam)”;



- Seminar privind implementarea Directivei Seveso(transpusă în legislația națională prin Legea 108/2020);

- Seminarul privind implementarea „Modernizarea Sistemelor Centralizate de Încălzire și a Rețelelor Termice” care a avut loc la sediul Termoelectrica S.A.;

- Seminarul privind implementarea „Cadrul Strategic și Implementarea Politicilor de Eficiență Energetică” în cadrul Ministerului Energiei;

- Training cu tematica:”Registru de riscuri. Aspecte practice”;



15. EXAMINAREA PETITIILOR, DEMERSURILOR

În temeiul Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018, în vigoare din 01.04.2019, pe perioada de raportare Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică a recepționat și examinat 18960 petiții de la cetățeni și demersuri de la autoritățile administrației publice centrale, autoritățile administrației publice locale, organe de drept, persoane juridice ș.a. Examinarea petițiilor și demersurilor a contribuit la identificarea unor probleme recurente, îmbunătățirea proceselor interne și creșterea nivelului de transparență și încredere în activitatea instituției, în conformitate cu legislația în vigoare și respectarea termenelor legale, principiilor de imparțialitate și transparență, oferind petiționarilor răspunsuri motivate și complete.

16. ANEXE

În anul 2025, activitatea Inspectoratului a fost orientată prioritar spre consolidarea mecanismelor de control și prevenție în domeniile de competență, cu accent pe siguranța construcțiilor, urbanism și amenajarea teritoriului, exploatarea obiectelor industriale periculoase, securitatea la incendiu și protecția civilă, supravegherea pieței și protecția consumatorilor, în vederea reducerii riscurilor și asigurării unui mediu sigur pentru populație.

Astfel, Inspectoratul a realizat **3 obiective și 106 acțiuni** prevăzute în **Planul de activitate pentru anul 2025**, raportul privind realizarea acestuia fiind anexat(Anexa nr.1).

În perioada de raportare, Inspectoratul și-a desfășurat activitatea în conformitate cu atribuțiile legale, asigurând exercitarea controlului de stat și supravegherii tehnice în domeniile securității industriale, construcțiilor și urbanismului, siguranței antiincendiare, protecției civile, precum și protecției

consumatorilor. Activitățile realizate au vizat prevenirea riscurilor, respectarea cerințelor de calitate și siguranță, precum și protejarea interesului public.

Implementarea sub-programelor prevăzute a permis consolidarea cadrului de reglementare, monitorizarea eficientă a lucrărilor de construcție și infrastructură, emiterea actelor permise, participarea la comisiile de recepție, precum și exercitarea controlului și aplicarea măsurilor contravenționale, acolo unde au fost constatate abateri. Totodată, colaborarea cu alte autorități și examinarea petițiilor au contribuit la creșterea transparenței și eficienței activității Inspectoratului.

În ansamblu, rezultatele obținute demonstrează importanța unei abordări sistemice în planificarea, monitorizarea și evaluarea activităților, precum și necesitatea perfecționării continue a cadrului legal și a capacităților instituționale. Inspectoratul va continua să-și concentreze eforturile asupra îmbunătățirii calității actului de control, consolidării potențialului uman și dezvoltării cooperării interinstituționale, în vederea asigurării unui nivel sporit de siguranță și conformitate în domeniile de competență.

Acest raport reflectă nu doar activitățile și indicatorii cuantificabili, ci și angajamentul instituțional de a menține un nivel ridicat de calitate, siguranță și responsabilitate în toate domeniile de competență ale Inspectoratului, în concordanță cu imperativul integrării europene și standardele naționale de guvernare.

RAPORT ANUAL LA PLANUL
de activitate al Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică
Semestrul I, Semestrul II anul 2025

Viziunea autorității:

Îmbunătățirea calității și siguranței construcțiilor, activității de urbanism și de amenajare a teritoriului, funcționării și exploatarea obiectelor industriale periculoase în condiții de securitate și inofensivitate, securității la incendiu și protecției civile, sănătății și siguranței în muncă, supravegherii pieței și protecției consumatorilor privind materialele de construcție și utilajele/obiectele industriale periculoase, activității geodezice și cartografice și respectării condițiilor de licențiere, în vederea protecției populației și a mediului înconjurător.

Misiunea autorității:

Inspectoratul are misiunea de a asigura implementarea politicii statului, exercitarea activităților de supraveghere tehnică și control de stat în domeniile de activitate, în modul stabilit și în limitele prevăzute de cadrul normativ și Regulamentul de organizare și funcționare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.391/2023, pentru a spori în mod vizibil calitatea și securitatea vieții oamenilor, urmând imperativul integrării europene.

Indicatori de performanță:

Domeniu:	Denumire indicator:
I. Securitate Industrială	Sporirea siguranței obiectivelor industriale și a instalațiilor tehnice potențial periculoase
II. Construcții și Urbanism	Prevenirea și reducerea neconformităților în domeniul construcțiilor și urbanismului

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de Produs/rezultat	Semestrul I	Semestrul II	Annual	Descrierea situației
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>

Obiectivul nr. 1: Asigurarea respectării legislației și eficientizarea activităților de supraveghere tehnică și control de stat în domeniile atribuite Inspectoratului

Riscuri externe:

- imprevizibilitatea deciziilor politice;
- lipsa de consecvență și susținere politică în promovarea și implementarea reformelor inițiate;

- instabilitatea economică în plan național și la nivel regional;
- prezentarea informațiilor necalitative/neconforme și depășirea termenelor de prezentare a informațiilor de către factorii implicați;
- tergiversarea avizării proiectelor de acte normative/legislative de către factorii implicați;
- tergiversarea examinării și aprobării/adoptării proiectelor de acte normative
- Modificarea cadrului normativ legislativ, inclusiv domeniile de competență și atribuțiile subdiviziunilor;
- Instituirea moratoriului asupra controalelor;
- Persoane juridice inactice.

Riscuri interne:

- prezentarea informațiilor necalitative și depășirea termenelor de prezentare a informațiilor de către subdiviziunile implicate;
- managementul ineficient al delegării sarcinilor colaboratorilor din cadrul subdiviziunilor;
- defecțiuni tehnice ale sistemelor informaționale electronice (RSC; E-Management etc.);
- resurse limitate, inclusiv umane și financiare;
- posibile deficiențe de comunicare și colaborare instituțională;
- Calificarea insuficientă a personalului;
- solicitări ad-hoc;

1.1. Asigurarea respectării cerințelor de securitate industrială a obiectelor industriale periculoase (OIP) la care se practică activități și/sau lucrări.

1.	Efectuarea activităților de control privind respectarea cerințelor cadrului normativ în domeniul securității industriale.	382 controale planificate; Nr. controale planificate efectuate;	193 controale planificate; 191 controale planificate efectuate;	186 controale planificate; 187 controale planificate efectuate;	379 controale planificate; 378 controale planificate efectuate;	
		Nr. controale inopinate efectuate;	0 controale inopinate efectuate;	Nr. controale inopinate efectuate;	0 controale inopinate efectuate;	
		Nr. prescripțiilor emise;	145 prescripții emise;	174 prescripții emise;	319 prescripții emise;	
		Nr. proceselor-verbale de contravenție emise;	0 procese-verbale de contravenție emise;	1 procese-verbale de contravenție emise;	1 procese-verbale de contravenție emise;	
2.	Situatii excepționale cu caracter tehnogen la obiecte industriale periculoase.	Nr.avarilor cu caracter tehnogen constatate; Nr.catastrofelor cu caracter tehnogen constatate; Nr.incidentelor cu caracter tehnogen constatate;	0 avarii cu caracter tehnogen constatate; 0 catastrofe cu caracter tehnogen constatate; 52 incidentelor cu caracter tehnogen constatate;	1 avarii cu caracter tehnogen constatate; 0 catastrofe cu caracter tehnogen constatate; 92 incidentelor cu caracter tehnogen constatate;	1 avarii cu caracter tehnogen constatate; 0 catastrofe cu caracter tehnogen constatate; 144 incidentelor cu caracter tehnogen constatate;	
3.	Asigurarea unui cadru legal pentru efectuarea activităților la OIP	Nr.documentației de proiect înregistrate;	271 documentații de proiect înregistrate	321 documentații de proiect înregistrate	592 documentații de proiect înregistrate	
		Nr.OIP recepționate; Nr. OIP amânate/respinse;	124 OIP recepționate; 20 OIP amânate/respinse;	204 OIP recepționate; 3 OIP amânate/respinse;	328 OIP recepționate; 23 OIP amânate/respinse;	

		Nr. rapoarte evaluate/respinse;	0 rapoarte evaluate/respinse	0 rapoarte evaluate/respinse	0 rapoarte evaluate/respinse	
		Nr. de participări în comisiile de atestare; Nr. de persoane atestate.; Nr. persoane neatestete.	106 de participări în comisiile de atestare; 1170 de persoane atestate; 17 persoane neatestete.	149 de participări în comisiile de atestare; 1382 de persoane atestate; 4 persoane neatestete.	255 de participări în comisiile de atestare; 2552 de persoane atestate; 21 persoane neatestete.	
		Nr. de acte emise	101 de acte emise	279 de acte emise	380 de acte emise	<i>Acte emise privind constatarea gradului de pregătire tehnică pentru funcționare sezonieră</i>

1.2. Asigurarea respectării cerințelor sistemului calității în construcții

4.	Efectuarea controalelor de stat asupra calității în construcții, ce cuprinde inspecții la factorii implicați în proiectarea, execuția, exploatarea și postutilizarea construcțiilor, producerea materialelor și articolelor pentru construcții, privind existența și respectarea sistemului calității.	164 controale planificate; Nr. controalelor planificate efectuate;	81 controale planificate; 67 controale planificate efectuate;	83 controale planificate; 75 controalelor planificate efectuate;	164 controale planificate; 142 controalelor planificate efectuate;	
		Nr. notificărilor recepționate: -trasarea axelor; -planșeu cota 0.000; -planșeul ultimul nivel autorizat.	256 notificări recepționate: - 115 trasarea axelor; - 84 planșeu cota 0.000; - 57 planșeul ultimul nivel autorizat.	250 notificări recepționate: -109 trasarea axelor; -87 planșeu cota 0.000; -54 planșeul ultimul nivel autorizat.	506 notificări recepționate: -224 trasarea axelor; -171 planșeu cota 0.000; -111 planșeul ultimul nivel autorizat.	
		Nr. controalelor inopinate efectuate: - analiza riscului; -trasarea axelor; -planșeu cota 0.000; -planșeul ultimul nivel autorizat.	151 controale inopinate efectuate: -1 analiza riscului -65 trasarea axelor; -54 planșeu cota 0.000; -31 planșeul ultimul nivel autorizat.	134 controale inopinate efectuate: -18 analiza riscului -43 trasarea axelor; -35 planșeu cota 0.000; -38 planșeul ultimul nivel autorizat.	285 controale inopinate efectuate: -19 Analiza riscului; -108 trasarea axelor; -89 planșeu cota 0.000; -69 planșeul ultimul nivel autorizat.	
		Nr. dosare; Nr. proceselor verbale cu privire la contravenție emise; -procedură contravențională; -control de stat;	106 dosare; 106 procese verbale privind contravenție emise; -104 procedură contravențională; -2 control de stat;	109 dosare; 109 procese verbale privind contravenție emise; -88 procedură contravențională; -21 control de stat;	215 dosare; 215 procese verbale privind contravenție emise; - 192 procedură contravențională; - 23 control de stat;	
		Nr. prescripțiilor emise; Nr. prescripțiilor îndeplinite;	128 prescripțiilor emise; 77 prescripțiilor îndeplinite;	67 prescripțiilor emise; 61 prescripțiilor îndeplinite;	195 prescripțiilor emise; 138 prescripțiilor îndeplinite;	

5.	Înaintarea către Comisia de atestare a propunerilor privind sistarea valabilității / anularea certificatelor de atestare tehnico-profesională a responsabililor tehnici, diriginților de șantier, proiectanților, verficatorilor de proiecte și a altor specialiști implicați în procesul de construcție.	Nr. propunerilor înaintate; Nr. de certificate sistate/suspendate; Ponderea certificatelor sistate/ suspendate \geq cu 80%.	7 propuneri înaintate; Nr. de certificate sistate/suspendate; Ponderea certificatelor sistate/ suspendate \geq cu 80%.	2 propuneri înaintate; Nr. de certificate sistate/suspendate; Ponderea certificatelor sistate/ suspendate \geq cu 80%.	9 propuneri înaintate; Nr. de certificate sistate/suspendate; Ponderea certificatelor sistate/ suspendate \geq cu 80%.
6.	Asigurarea respectării cerințelor privind autorizarea lucrărilor de construcții.	Nr. declarații de inițiere lucrări conform atoriizațiilor emise;	768 declarații de inițiere lucrări conform atoriizațiilor emise;	704 declarații de inițiere lucrări conform atoriizațiilor emise;	1472 declarații de inițiere lucrări conform atoriizațiilor emise;
		Nr. construcții neautorizate constatate ce prelungesc lucrările; Nr. construcții neautorizate constatate cu autorizație expirată; Nr. Pr.-verbale de contravenție art. 179 CC;	4 construcții neautorizate constatate; 4 Pr.-verbale de contravenție art. 179 CC;	19 construcții neautorizate constatate; 2 Pr.-verbale de contravenție art. 179 CC; 8 Pr.-verbale de contravenție art. 177 CC;	23 construcții neautorizate constatate; 6 Pr.-verbale de contravenție art. 179 CC; 8 Pr.-verbale de contravenție art. 177 CC;
7.	Asigurarea respectării cadrului normativ legislativ în domeniul construcției și urbanism la recepția construcțiilor și instalațiilor aferente.	Nr. de solicitări; Nr. Pr.-verbale de recepție la terminarea lucrărilor recepționate/ respinse;	217 de solicitări; 71 Pr.-verbale de recepție la terminarea lucrărilor recepționate 91 amânate/respinse;	429 de solicitări; 185 Pr.-verbale de recepție la terminarea lucrărilor recepționate/ 155 amânate/respinse; 49-în lucru	646 de solicitări; 256 Pr.-verbale de recepție la terminarea lucrărilor recepționate/ 246 amânate/respinse; 95-în lucru

8.	Participarea la lucrările comisiilor de recepție finală a construcțiilor și a instalațiilor aferente, finanțate din bugetul de stat sau din bugetele locale, prin aplicarea concluziei în procesele-verbale	Nr. de solicitări la lucrările comisiilor de recepție finală a construcțiilor și a instalațiilor aferente, finanțate din bugetul de stat sau din bugetele locale; Nr. Pr.-verbale de recepție finală recepționate/ respinse;	5 de solicitări la lucrările comisiilor de recepție finală a construcțiilor și a instalațiilor aferente, finanțate din bugetul de stat sau din bugetele locale; 3 Pr.-verbale de recepție finală recepționate/ 2 respinse;	37 de solicitări la lucrările comisiilor de recepție finală a construcțiilor și a instalațiilor aferente, finanțate din bugetul de stat sau din bugetele locale; 12 Pr.-verbale de recepție finală recepționate/ 16 respinse;	42 de solicitări la lucrările comisiilor de recepție finală a construcțiilor și a instalațiilor aferente, finanțate din bugetul de stat sau din bugetele locale; 15 Pr.-verbale de recepție finală recepționate/ 18 respinse; 9-în lucru	
9.	Participarea în calitate de membru a comisiilor de recepție a blocurilor locative ce depășesc 5 niveluri, finanțate din mijloace financiare proprietate privată.	Nr. solicitărilor de participare în calitate de membru a comisiilor de recepție a blocurilor locative ce depășesc 5 niveluri ; Nr. Actelor de recepție acceptate/ respinse.	19 solicitări de participare în calitate de membru a comisiilor de recepție a blocurilor locative ce depășesc 5 niveluri 11 Acte de recepție acceptate/ 0 respinse	26 solicitări de participare în calitate de membru a comisiilor de recepție a blocurilor locative ce depășesc 5 niveluri 2 Acte de recepție acceptate/ 0 respinse	45 solicitări de participare în calitate de membru a comisiilor de recepție a blocurilor locative ce depășesc 5 niveluri 13 Acte de recepție acceptate/ 0 respinse	
10.	Asigurarea respectării cerințelor la exploatarea construcțiilor existente și postutilizarea construcțiilor.	Nr. construcțiilor supuse controlului la etapa de exploatare; Nr. construcțiilor neîntreținute la timp; Nr. construcțiilor exploatate contrar destinației;	11 construcții supuse controlului la etapa de exploatare; 11 construcții neîntreținute la timp;	23 construcții supuse controlului la etapa de exploatare; 23 construcții neîntreținute la timp;	34 construcții supuse controlului la etapa de exploatare; 34 construcții neîntreținute la timp;	
		Nr. construcțiilor constatate ca avariate; Nr. interzicerilor exploatării construcțiilor avariate	0 construcțiilor constatate ca avariate; 0 interzicerilor exploatării construcțiilor avariate	1 construcțiilor constatate ca avariate; 1 interzicerilor exploatării construcțiilor avariate	1 construcțiilor constatate ca avariate; 1 interzicerilor exploatării construcțiilor avariate	

11.	Asigurarea utilizării raționale a investițiilor publice în construcții, respectarea normelor de utilizare a materialelor de construcție, mecanismelor, resurselor energetice și comunale, corectitudinea calculului costului lucrărilor de construcții, corespunderea volumelor fizice efective ale lucrărilor cu cele prevăzute în documentația de proiect și execuție	Nr. controalelor verificării volumelor și costului lucrărilor de construcții la obiectele finanțate din contul mijloacelor bugetului de stat sau din bugetele locale, în baza solicitărilor și demersurilor parvenite; Nr. obiecte controlate.	20 controale verificării volumelor și costului lucrărilor de construcții la obiectele finanțate din contul mijloacelor bugetului de stat sau din bugetele locale, în baza solicitărilor și demersurilor parvenite; 24 obiecte controlate.	24 controale verificării volumelor și costului lucrărilor de construcții la obiectele finanțate din contul mijloacelor bugetului de stat sau din bugetele locale, în baza solicitărilor și demersurilor parvenite; 35 obiecte controlate.	44 controale verificării volumelor și costului lucrărilor de construcții la obiectele finanțate din contul mijloacelor bugetului de stat sau din bugetele locale, în baza solicitărilor și demersurilor parvenite; 59 obiecte controlate.	96% din obiectivele verificate sunt la solicitările Curții de Conturi, CNA, procuratura și MIDR
		Nr. deciziilor privind sancțiunile economice emise; Valoarea sancțiunilor aplicate; Valoarea sancțiunilor achitate; Pondere, 100 %	20 Decizii privind sancțiunile economice emise; 731 950,19 Valoarea sancțiunilor aplicate; 731 950,19 Valoarea sancțiunilor achitate; Pondere, 100 %	18 Decizii privind sancțiunile economice emise; 750978,59 valoarea sancțiunilor aplicate; 509270,57 valoarea sancțiunilor achitate; Pondere, 67,81 %	38 Decizii privind sancțiunile economice emise; 1 482 928,78 valoarea sancțiunilor aplicate; 1 241 220,76 valoarea sancțiunilor achitate; Pondere, 83,7 %	Diferența este din motivul că suma de 241 708,02 lei deciziile vor fi emise în 2026 conform termenilor.
		Nr. propunerilor înaintate; Pondere de certificate sistate/suspendate $\geq 80\%$;	0 propunerilor înaintate; Pondere de certificate sistate/suspendate $\geq 80\%$;	0 propunerilor înaintate; Pondere de certificate sistate/suspendate $\geq 80\%$;	0 propunerilor înaintate; Pondere de certificate sistate/suspendate $\geq 80\%$;	
12.	Asigurarea informării și controlului privind corectitudinea emiterii certificatelor de urbanism, autorizațiilor de construire de către organele autorității administrației publice locale.	Nr. autorizațiilor de construire recepționate	747 autorizațiilor de construire recepționate	898 autorizațiilor de construire recepționate	1645 autorizațiilor de construire recepționate	
13.	Verificarea corectitudinii eliberării actelor și înregistrarea autorizațiilor de construire emise de	Nr. de controale efectuate. Nr. AC/CU supuse controlului; Nr. AC/CU emise cu încălcări; Nr. AC/CU înaintate spre	4 controale efectuate 181 AC/CU supuse controlului	0 controale efectuate 327 AC/CU supuse controlului	4 controale efectuate 508 AC/CU supuse controlului	

	către autoritățile administrației publice locale în conformitate cu prevederile legislației.	sistare /revocare; Nr. AC/CU sistate/revocate;				
14.	Asigurarea respectării cadrului normative legislativ la efectuarea lucrărilor de construcție și reconstrucție a drumurilor.	Nr. controale planificate Nr. controale efectuate Nr. dosarelor întocmite	5 controale planificate 6 controale efectuate 6 dosare întocmite	10 controale planificate 7 controale efectuate 9 dosare întocmite	15 controale planificate 13 controale efectuate 15 dosare întocmite	<i>1 control din tr.II nu a putut fi efectuat – pe motiv că agentul economic finisase integral lucrările și a fost inițiată procedura de recepție a lucrărilor. 1 Control planificat la categoria "Construcții rutiere" nu s-a efectuat dat fiind faptul că lucrările au fost terminate și este inițiată procedura de recepție; 1 Control planificat pentru trimestrul IV a fost efectuat în trimestrul II, în comun cu direcția DSTCSIOAGTCM</i>

1.3 Desfășurarea, dezvoltarea și implementarea activităților în domeniul de supraveghere de stat a măsurilor contra incendiilor

15.	Efectuarea controalelor de stat privind respectarea cerințelor în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor.	172 controale planificate; Nr. controalelor planificate efectuate; Nr. obiecte controlate.	93 controale planificate; 86 controale planificate efectuate; 86 obiecte controlate.	79 controale planificate; 71 controale planificate efectuate; 71 obiecte controlate.	172 controale planificate; 157 controale planificate efectuate; 157 obiecte controlate.	22 de controale inopinate au fost inițiate conform Ordinului nr.32-A/80 din 11.04..2025 întru asigurarea securității la incendiu, precum și altor situații excepționale sau de urgență în cluburile de noapte
		Nr. controalelor inopinate efectuate; Nr. obiecte controlate.	44 controale inopinate efectuate; 44 obiecte controlate.	80 controale inopinate efectuate; 80 obiecte controlate.	110 controale inopinate efectuate; 110 obiecte controlate.	
		Nr. dosare; Nr. proceselor verbale de contravenție: -procedură contravențională; -control de stat;	1 dosare; 1 procese verbale de contravenție: -1 procedură contravențională; -0control de stat;	14 dosare; 14 - procese verbale de contravenții; -3 procedură contravențională; -3 procese contestate;	15 dosare; 15 - procese verbale de contravenții; -4 procedură contravențională; -3 procese contestate;	

		Nr. proceselor-verbale de contravenție achitate;	-1 proces-verbal de contravenție achitate;	-0 control de stat; 11 procese verbale de contravenție achitate.	-0 control de stat; 11 procese verbale de contravenție achitate.	
16.	Realizarea măsurilor sezoniere de apărare împotriva incendiilor: -Sărbătorile Pascale; -Antremarea copiilor sezon estival-tabere de odihnă; -Compania de recoltare; -Pregătirea instituțiilor de învățământ pentru anul școlar; -Secții de votare; -Sărbătorilor de iarnă;	Nr. controalelor efectuate; Nr. acte de inspectare întocmite; Nr. obiective controlate; Nr. prescripțiilor emise; Nr. prescripțiilor îndeplinite; Ponderea prescripțiilor îndeplinite %	290 controale efectuate; 205 acte de inspectare întocmite; 36 prescripții emise; 36 prescripții îndeplinite; Ponderea prescripțiilor îndeplinite 100%	1024 controalelor efectuate; 793 acte de inspectare întocmite; 325 prescripțiilor emise; 325 prescripțiilor îndeplinite; Ponderea prescripțiilor îndeplinite 100%	1314 controalelor efectuate; 998 acte de inspectare întocmite; 361 prescripțiilor emise; 361 prescripțiilor îndeplinite; Ponderea prescripțiilor îndeplinite 100%	-Pregătirea instituțiilor de învățământ pentru anul școlar; - Controale la secții de votare; -Controale din cadrul Campania de recoltare; -S-a desfășurat evaluarea riscului de incendiu în perioada sărbătorilor de iarnă, cu înmânarea Recomandărilor-tip tuturor entităților economice care desfășurau activitatea de întreprinzător.

1.4 Desfășurarea, dezvoltarea și implementarea activităților de supraveghere de stat în domeniul protecției civile

17.	Efectuarea controalelor de stat privind respectarea cerințelor în domeniul protecției civile.	29 controale planificate; Nr. controalelor planificate efectuate; Nr. obiecte controlate.	19 controale planificate; 17 controale planificate efectuate; 17 obiecte controlate.	10 controale planificate; 10 controale planificate efectuate; 10 obiecte controlate.	29 controale planificate; 27 controale planificate efectuate; 27 obiecte controlate.	
		Nr. controalelor inopinate efectuate; Nr. obiecte controlate.	0 controalelor inopinate efectuate; 0 obiecte controlate.	1 controalelor inopinate efectuate; 1 obiecte controlate.	1 controalelor inopinate efectuate; 1 obiecte controlate.	
		Nr. prescripțiilor emise; Nr. prescripțiilor îndeplinite;	4 prescripții emise; 1 prescripție îndeplinită;	4 prescripții emise; 3 prescripție îndeplinită;	8 prescripții emise; 4 prescripție îndeplinită;	
		Nr. proceselor-verbale emise; Nr. proceselor-verbale achitate; Valoarea sancțiunilor aplicate; Valoarea sancțiunilor achitate;	Nr. proceselor-verbale emise; Nr. proceselor-verbale achitate; Valoarea sancțiunilor aplicate; Valoarea sancțiunilor achitate;	Nr. proceselor-verbale emise; Nr. proceselor-verbale achitate; Valoarea sancțiunilor aplicate; Valoarea sancțiunilor achitate;	Nr. proceselor-verbale emise; Nr. proceselor-verbale achitate; Valoarea sancțiunilor aplicate; Valoarea sancțiunilor achitate;	

		Pondere, %	Pondere, %	Pondere, %	Pondere, %	
18.	Efectuarea Controlului stării protecției civile sub coordonarea Președintelui Comisie pentru Situații Excepționale a RM, prim-ministru al RM: -autorități publice locale nivelul II; -autorități publice locale nivelul I; -autorități publice centrale; -instituții de învățământ superior;	-APL nivelul II; -APL nivelul I; -APC; -Universități -Nr. obiectivelor industriale periculoase și acelor radiologice; -Nr. edificii de protecție și construcții hidrotehnice;	-Ministerul Sănătății; -Institutul de Educație Fizică și Sport; -Academia de Studii Economice din Moldova.	1-obiectiv industrial periculos; 3-edificii de protecții și construcții hidrotehnice; 2- Consilii raionale 15-instituții publice de învățământ	-Ministerul Sănătății; -Institutul de Educație Fizică și Sport; -Academia de Studii Economice din Moldova; 1-obiectiv industrial periculos; 3-edificii de protecții și construcții hidrotehnice; 2- Consilii raionale 15-instituții publice de învățământ	<i>r-nul Dubăsari, r-nul Hincești, r-nul Cahul, r-nul Ungheni, r-nul Fălești, r-nul Drochia, UTA Găgăuzia.</i>

1.5 Asigurarea, în limita domeniilor de competență, a supravegherii pieței privind materialele de construcție și utilajele/obiectele industriale periculoase și protecția consumatorilor în sfera securității industriale și construcțiilor protecției drepturilor consumatorilor

19.	Asigurarea, în limita domeniilor de competență, a supravegherii pieței privind materialele de construcție și utilajele/obiectele industriale periculoase și protecția consumatorilor în sfera securității industriale și construcțiilor protecției drepturilor consumatorilor.	82 controale de stat planificate; Nr. controalelor de stat planificate efectuate; Nr. obiectelor verificate (Conform Anexei nr. 1 a Programului sectorial de supraveghere a pieței);	57 controale de stat planificate; 34 controale de stat planificate efectuate; 34 obiecte verificate (Conform Anexei nr. 1 a Programului sectorial de supraveghere a pieței);	25 controale de stat planificate; 22 controale de stat planificate efectuate; 22 obiecte verificate (Conform Anexei nr. 1 a Programului sectorial de supraveghere a pieței);	82 controale de stat planificate; 56 controale de stat planificate efectuate; 56 obiecte verificate (Conform Anexei nr. 1 a Programului sectorial de supraveghere a pieței);	<i>În cadrul controalelor a fost asigurată verificarea: -Producerea articole din metal; -Producerea articolelor din PVC; -Producerea elementelor pentru construcții și decor din beton; -Producerea amestecurilor; -Producerea betonurilor asfaltice; -Comercializarea materialelor pentru construcții;</i>
------------	--	--	--	--	--	---

		Nr. controalelor inopinate efectuate; Nr. obiecte controlate.	0 controale inopinate efectuate; 0 obiecte controlate.	1 controale inopinate efectuate; 1 obiecte controlate.	1 controale inopinate efectuate; 1 obiecte controlate.	<i>Autosesizare: Comercializarea cimentului „CDM Crist” SRL</i>
		Nr. dosare; Nr. proceselor verbale de contravenție;	3 dosare; 3 procese verbale de contravenție;	4 dosare; 4 procese verbale de contravenție;	7 dosare; 7 procese verbale de contravenție;	<p><i>-Valoarea sancțiunii aplicată – 6000.0 lei; 1 proces-verbal înaintat la executor judecătoresc; (SRL„Serelena-Imobil”);</i></p> <p><i>-Valoarea sancțiunii aplicată – 6000.0 lei; 1 proces-verbal contestat, în Instanța de judecată (SRL „Modul-System”)</i></p> <p><i>-Valoarea sancțiunii aplicată – 1500.0 lei; -Valoarea sancțiunii achitate – 750.0 lei</i></p> <p><i>-Valoarea sancțiunii aplicată – 10000.0 lei; -Valoarea sancțiunii achitate – 5000.0 lei</i></p> <p><i>-Valoarea sancțiunilor aplicate - 4500,0 lei; -Valoarea sancțiunilor achitate – 2250,0 lei;</i></p> <p><i>-Valoarea sancțiunii aplicată – 15000.0 lei; -Valoarea sancțiunii achitate – 7500.0 lei</i></p> <p><i>-Valoarea sancțiunilor aplicate - 4500,0 lei; -Valoarea sancțiunilor achitate – 2250,0 lei</i></p>
		Nr. prescripțiilor emise; Nr. prescripțiilor îndeplinite;	12 prescripții emise; 4 prescripții îndeplinite;	11 dosare; 14 procese verbale de contravenție;	23 dosare; 18 procese verbale de contravenție;	<i>La data raportării pentru 5 prescripții termenul de executare nu a expirat.</i>

1.6. Asigurarea respectării cerințelor în domeniul geodeziei, cartografiei și geoinformaticii.						
20.	Asigurarea respectării cerințelor în domeniul geodeziei, cartografiei și geoinformaticii.	18 controale planificate; Nr. controalelor planificate efectuate; Nr. obiecte controlate.	9 controale planificate; 9 controale planificate efectuate; 31 obiecte controlate.	9 controale planificate; 9 controale planificate efectuate; 20 obiecte controlate.	18 controale planificate; 18 controale planificate efectuate; 51 obiecte controlate.	
		Nr. controalelor inopinate efectuate; Nr. obiecte controlate.	11 controale inopinate efectuate; 15 obiecte controlate.	22 controale inopinate efectuate; 22 obiecte controlate.	33 controale inopinate efectuate; 37 obiecte controlate.	
		Nr. prescripțiilor emise; Nr. prescripțiilor îndeplinite; Ponderea prescripțiilor îndeplinite din nr. total de prescripții emise, %	3 prescripții emise; 3 prescripții îndeplinite; Ponderea prescripțiilor îndeplinite din nr. total de prescripții emise, 100%	4 prescripții emise; 4 prescripții îndeplinite; Ponderea prescripțiilor îndeplinite din nr. total de prescripții emise, 100%	7 prescripții emise; 7 prescripții îndeplinite; Ponderea prescripțiilor îndeplinite din nr. total de prescripții emise, 100%	
		Nr. proceselor-verbale emise; Nr. proceselor-verbale achitate; Valoarea sancțiunilor aplicate; Valoarea sancțiunilor achitate; Ponderea, %	0 proces-verbal emis; 0 proces-verbal achitate; Valoarea sancțiunilor aplicate; Valoarea sancțiunilor achitate; Ponderea, %	1 proces-verbal emis; 1 proces-verbal achitate; 150 uc. Valoarea sancțiunilor aplicate; 7500 lei Valoarea sancțiunilor achitate; Ponderea, %	1 proces-verbal emis; 1 proces-verbal achitate; 150 uc. Valoarea sancțiunilor aplicate; 7500 lei Valoarea sancțiunilor achitate; Ponderea, %	
Obiectivul nr. 2 Asigurarea prestării unor servicii de calitate și eficiente prin asigurarea respectării procedurii de reglementare prin autorizare a activității de întreprinzător, prin eliberarea actelor permise și/sau a unor confirmări, coordonări, avize și informația necesară pentru eliberarea actelor permise						
Riscuri externe:						
<ul style="list-style-type: none"> - prezentarea informațiilor necalitative/neconforme și depășirea termenelor de prezentare a informațiilor de către factorii implicați; - tergiversarea examinării și aprobării/adoptării proiectelor de acte normative - Modificarea cadrului normativ legislativ, inclusiv domeniile de competență și atribuțiile subdiviziunilor; 						
Riscuri interne:						
<ul style="list-style-type: none"> - prezentarea informațiilor necalitative și depășirea termenelor de prezentare a informațiilor de către subdiviziunile implicate; - managementul ineficient al delegării sarcinilor colaboratorilor din cadrul subdiviziunilor; - resurse limitate, inclusiv umane și financiare; - Calificarea insuficientă a personalului; - solicitări ad-hoc; 						
21.	Emiterea actului permisiv - Permisiv	Nr. cereri; Nr. de acte permise	3 cereri; 3 de acte permise	0 cereri; 0 de acte permise	3 cereri; 3 de acte permise	

	pentru obținerea și depozitarea materialelor explozive.	emise Ponderea %	emise Ponderea 100%	emise Ponderea 100%	emise Ponderea 100%	
22.	Emiterea actului permisiv - Demers de executare a lucrărilor de dinamitare sau a lucrărilor cu materiale explozive.	Nr. cereri; Nr. de acte permise emise Ponderea %	25 cereri; 25 acte permise emise Ponderea 100 %	2 cereri; 2 acte permise emise Ponderea 100 %	27 cereri; 27 acte permise emise Ponderea 100 %	
23.	Emiterea avizului la obținerea Licenței pentru producerea, asamblarea, importul, exportul, reexportul, depozitarea, comercializarea articolelor pirotehnice și/sau prestarea serviciului „Spectacole pirotehnice și focuri de artificii” cu articole pirotehnice de divertisment de destinație profesională.	Nr. cereri; Nr. de avize emise Ponderea %	6 cereri; 5 avize emise Ponderea 83 %	22 cereri; 22 avize emise Ponderea 100 %	28 cereri; 27 avize emise Ponderea 96,42 %	
24.	Emiterea avizului la obținerea Certificatului de urbanism pentru proiectare.	Nr. cereri; Nr. de avize emise Ponderea %	18 cereri; 17 avize emise Ponderea 94 %	72 - cereri 73 - avize emise Ponderea 100 %	90 - cereri 90 - avize emise Ponderea 100 %	
25.	Emiterea avizului la obținerea Autorizației de construire.	Nr. cereri; Nr. de avize emise Ponderea %	0 cereri; 0 avize emise Ponderea %	0 cereri; 0 avize emise Ponderea %	0 cereri; 0 avize emise Ponderea %	
26.	Emiterea avizului la obținerea Autorizație de desființare.	Nr. cereri; Nr. de avize emise Ponderea %	0 cereri; 0 avize emise Ponderea %	0 cereri; 0 avize emise Ponderea %	0 cereri; 0 avize emise Ponderea %	
27.	Emiterea avizului la	Nr. cereri;	43 cereri;	39 cereri;	82 cereri;	Întrucât documentul

	obținerea Autorizației de schimbare a destinației construcțiilor și amenajărilor.	Nr. de avize emise Ponderea %	0 avize emise Ponderea 40%	0 avize emise Ponderea 0%	0 avize emise Ponderea 0%	<i>este prezentat cu titlu informativ, acesta nu presupune emiterea unor acte administrative</i>
28.	Emiterea avizului la obținerea Autorizație de mediu privind gestionarea deșeurilor.	Nr. cereri; Nr. de avize emise Ponderea %	0 cereri; 0 avize emise Ponderea %	0 cereri; 0 avize emise Ponderea %	0 cereri; 0 avize emise Ponderea %	
29.	Emiterea avizului la obținerea Autorizației de mediu pentru folosința specială a apei.	Nr. cereri; Nr. de avize emise Ponderea %	0 cereri; 0 avize emise Ponderea %	0 cereri; 0 avize emise Ponderea %	0 cereri; 0 avize emise Ponderea %	
30.	Emiterea avizului de participare la licitațiile publice.	Nr. cereri; Nr. de avize emise Ponderea %	423 cereri; 435 de avize emise Ponderea 103 %	267 cereri; 260 avize emise Ponderea 100 %	690 cereri; 695 de avize emise Ponderea 100 %	<i>Neconcordanța dintre cererile înregistrate și actele emise este determinată de examinarea cererilor depuse în perioadele precedente și de reportarea unor cereri în perioada următoare.</i>

Obiectivul nr. 3 Dezvoltarea instituțională și a sistemului de control intern managerial

Riscuri externe:

- Schimbări ale mecanismului guvernamental și a priorităților de politici publice
- Posibile deficiențe de colaborare și comunicare interinstituționale;
- Prezentarea informațiilor solicitate neconforme/necalitative cu depășirea termenelor stabilite;
- Nerespectarea termenelor, tergiversarea implementării sarcinilor de către autoritățile implicate în proces.

Riscuri interne:

- Fluctuația necontrolată și insuficiența personalului calificat;
- Abilități practice insuficiente ale personalului de a realiza sarcinile calitativ și în termenele stabilite;
- Volum mare al activităților curente cu impact asupra respectării termenelor;
- Apariția solicitărilor și sarcinilor ad-hoc
- Stabilirea termenilor restrânși de examinare / avizare / coordonare;
- Managementul ineficient al delegării sarcinilor pe parcursul absenței unor angajați din cadrul subdiviziunilor

3.1. Consolidarea planificării manageriale și strategice a activității Inspectoratului în vederea îmbunătățirii performanței organizaționale prin elaborarea și promovarea unor politici eficiente

31.	Elaborarea Planului	1 Plan aprobat și publicat	1 Plan publicat pe pagina	Perioada de execuție și	1 Plan publicat pe pagina	<i>Planul de activitate a Inspectoratului a fost</i>
-----	---------------------	----------------------------	---------------------------	-------------------------	---------------------------	--

	anual de activitate a Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică pentru anul următor.	pe pagina web al Inspectoratului; Nr. de obiective și nr. de acțiuni trasate după subdiviziunile Inspectoratului	web al Inspectoratului; 3 obiective și 106 acțiuni trasate după subdiviziunile Inspectoratului	raportare semestrul I, Finele semestrului II sunt inițiate planificarea pentru anul următor.	web al Inspectoratului; 3 obiective și 106 acțiuni trasate după subdiviziunile Inspectoratului	<i>elaborat la finele anului (luna decembrie), ulterior la începutul anului a fost publicat pe pagina www.inst.gov.md https://inst.gov.md/public/files/Plan_activitate_INST_2025.pdf</i>
32.	Elaborarea rapoartelor privind realizarea Planului anual de activitate a Inspectoratului pentru anul curent.	Nr. rapoarte întocmite și prezentate.	8 rapoarte întocmite și prezentate.	3 rapoarte întocmite și prezentate	11 rapoarte întocmite și prezentate	<i>În perioada de raportare a fost sistematizată și generalizată informația cu privire la realizarea activităților și progresul înregistrat de către Inspectorat, după cum urmează: -Raportul pentru anul 2024 asupra PA MIDR; -Raportul privind performanța pe programe/subprograme pentru anul 2024 (Forma FD-053–Excel); -Raportul de implementare a strategiilor sectoriale de cheltuieli; -Raportului anual cu privire la activitatea organului de control pentru anul 2024. -Raportul pentru trimestrul I al anului 2025 asupra PA MIDR 2025; -Raport nr. controale, suma amenzilor perioada 2020-2024; -Raport pentru Semestrul I al anului 2025 asupra PA MIDR;</i>

						-Raport Semestrul I al anului 2025 la Planul de activitate al INST-ului;
33.	Asigurarea publicării pe pagina electronică a rapoartelor anuale despre activitatea efectuată pe durata anului și rezultatul acestei activități.	Nr. Rapoarte publicate pe pagina web al Inspectoratului	3 rapoarte publicate;	Executarea și publicarea rapoartelor pentru perioada semestrului II, este începutul lunii ianuarie, anul următor	3 rapoarte publicate;	https://inst.gov.md/slidepageview.php?l=ro&idc=236&t=/DESPRE-INST/Raport-activitate
34.	Elaborarea Planului anual al controalelor de stat.	1 Plan aprobat și publicat pe pagina web al Inspectoratului Nr. de obiective planificate spre control.	1 Plan aprobat și publicat pe pagina web al Inspectoratului Nr. de obiective planificate spre control.	0 Plan aprobat și publicat pe pagina web al Inspectoratului Nr. de obiective planificate spre control.	1 Plan aprobat și publicat pe pagina web al Inspectoratului Nr. de obiective planificate spre control.	Planul anual a controalelor de stat a Inspectoratului a fost elaborat la finele anului (luna decembrie), ulterior la începutul anului a fost publicat pe pagina www.inst.gov.md https://inst.gov.md/tabview.php?l=ro&idc=199&t=/CONTROL-DE-STAT/Graficul-planificate 847obiective planificate
35.	Elaborarea Planului de acțiuni anual la nivel de organ de control.	1 Plan aprobat și publicat pe pagina web al Inspectoratului Nr. de acțiuni planificate;	1 Plan aprobat și publicat pe pagina web al Inspectoratului 22 de acțiuni planificate;	0Plan aprobat și publicat pe pagina web al Inspectoratului Nr. de acțiuni planificate;	1 Plan aprobat și publicat pe pagina web al Inspectoratului 22 de acțiuni planificate;	Planului de acțiuni anual la nivel de organ de control a fost publicat https://inst.gov.md/tabview.php?l=ro&idc=380&t=/CONTROL-DE-STAT/Planul-de-actiuni 22 de acțiuni planificate
36.	Elaborarea rapoartelor privind realizarea Planului de acțiuni anual la nivel de organ de control și Asigurarea publicării	Nr. rapoarte întocmite și prezentate; Nr. de obiective planificate supuse controlului.	1 raport întocmit și prezentat	Perioada de executare este semestrul I	Perioada de executare este semestrul I	Raportul anual 2024

	pe pagina electronică www.inst.gov.md .					
37.	Raportarea indicatorilor de performanță stabiliți în strategia de cheltuieli pe termen mediu (CBTM).	Nr. rapoarte	1 raport întocmit și prezentat	1 raport întocmit și prezentat	1 raport întocmit și prezentat	<i>Raportul de implementare a strategiilor sectoriale de cheltuieli 2024</i>
38.	Evaluarea sistemului de management de control intern managerial al Inspectoratului.	Raport CIM aprobat Declarație de răspundere managerială publicată	Declarație de răspundere managerială completată	Perioada de executare este semestrul I	Perioada de executare este semestrul I	
39.	Elaborarea Registrului riscurilor secției/serviciului/direcției/Inspectoratului.	19 Registre elaborate		19 Registre elaborate	19 Registre elaborate	
40.	Identificarea, documentarea și descrierea proceselor.	Act administrativ aprobat privind reglementarea activității desfășurate de către subdiviziunile INST		1 Ordin elaborat, aprobat; 76 procese instituționale identificate;	1 Ordin elaborat, aprobat; 76 procese instituționale identificate;	
3.2. Sporirea eficienței prin planificarea strategică a resurselor în vederea realizării atribuțiilor funcționale ale Inspectoratului						
41.	Elaborarea propunerilor pentru Proiectul Legii bugetului de stat în limita alocațiilor.	1 Proiect de propuneri aprobat;	1 Proiect de propuneri aprobat;	0 Proiect de propuneri aprobat;	1 Proiect de propuneri aprobat;	<i>În componența deplină, luna octombrie</i>
42.	Elaborarea Politicii de contabilitate a Inspectoratului.	1 Document de politici aprobat;	1 Document de politici aprobat;	0 Documente de politici aprobat;	1 Document de politici aprobat;	<i>Actualizare la necesitate.</i>
43.	Elaborarea Cadrului Bugetar pe Termen Mediu în domeniile de activitate ale Inspectoratului, în contextul procesului CBTM pentru anii 2024-2026.	1 Document CBTM elaborat și aprobat	1 Document CBTM elaborat și aprobat	0 Documente CBTM elaborat și aprobat	1 Document CBTM elaborat și aprobat.	<i>În componența deplină, luna iulie</i>

44.	Dezagregarea propunerilor în SI FMIS modulul Budget Process Suite.	1 Proiect de propuneri aprobat; 1 Proiect propuneri suplimentare aprobat;	0 Proiect de propuneri aprobat; 0 Proiect propuneri suplimentare aprobat;	1 Proiecte de propuneri aprobat; 1 Proiecte propuneri suplimentare aprobat;	1 Proiect de propuneri aprobat; 1 Proiect propuneri suplimentare aprobat;	<i>Luna decembrie</i>
45.	Înaintarea propunerilor de alocații suplimentare după caz.	1 Proiect de propuneri suplimentar aprobat;	1 Proiect de propuneri suplimentar aprobat;	1 Proiecte de propuneri suplimentar aprobat;	2 Proiect de propuneri suplimentar aprobat;	
3.3. Asigurarea procesului de planificare a activității economico-financiare a Inspectoratului						
46.	Elaborarea limitelor de alocații bugetare anuale aprobate de Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, în baza Legii bugetului de stat.	1 Plan de finanțare; Note explicative;	0 Plan de finanțare executat 99,62%; Note explicative;	1 Plan de finanțare executat 99,62%; Note explicative;	1 Plan de finanțare executat 99,62%; Note explicative;	
47.	Elaborarea schemei de încadrare.	1 Schemă de încadrare;	1 Schemă de încadrare;	0 Scheme de încadrare;	1 Scheme de încadrare;	<i>Trimestrul I</i>
48.	Elaborarea modificărilor limitelor de alocații bugetare.	Modificari; Note explicative;	3 Modificări de alocații bugetare; 3 Note explicative.	11 Modificări de alocații bugetare; 11 Note explicative.	14 Modificări de alocații bugetare; 14 Note explicative.	https://e-alocatii.mf.gov.md
3.4. Asigurarea managementului eficient al alocațiilor bugetare						
49.	Asigurarea unui proces transparent al achizițiilor de mărfuri, lucrări și servicii și evaluarea necesarului de achiziții de bunuri, lucrări și servicii.	1 Plan de achiziții aprobat; Nr. contracte încheiate; Nr. dări de seama privind contacte de achiziție de mică valoare	1 Plan de achiziții aprobat; 39 contracte încheiate 33 dări de seamă privind contractele de achiziții de mică valoare;	4 contracte încheiate.	1 Plan de achiziții aprobat; 43 contracte încheiate; 33 dări de seama privind contacte de achiziție de mică valoare	<i>Trimestrul I</i>
50.	Participarea în grupul de lucru privind achizițiile.	Numărul de ședințe	3 ședințe	1 ședințe	4 ședințe	
51.	Elaborarea contractelor de mică valoare și de achiziții conform procedurii și înregistrarea lor la	Numărul de contracte conform procedurii înregistrate	38 contracte conform procedurii înregistrate	4 contracte de mică valoare.	42 contracte de mică valoare;	<i>1 contract este întocmit conform procedurii COP.</i>

	Trezoreria de Stat.					
52.	Asigurarea executării tranzacțiilor în conformitate cu alocațiile bugetare.	Numărul de ordine de plată prezentate	361 -ordine de plată prezentate	498 de ordine de plată prezentate.	859 de ordine de plată prezentate.	https://trez.mf.gov.md
3.5. Asigurarea activității economico-financiare curente a Inspectoratului						
53.	Contabilizarea activității prin introducerea datelor în programa 1-C.	Contabilizarea activității prin introducerea datelor în programa 1-C.	203 –Facturi fiscale 38 Extrase bancare 280 Transferuri MF/materiale 33 Note contabile 99 Foi de parcurs 4 Cereri scutire	232 Facturi fiscale 46 Extrase bancare 58 Transferuri MF/materiale 64 Note contabile 180 Foi de parcurs 4 Cereri scutire	435 Facturi fiscale 84 Extrase bancare 338 Transferuri MF/materiale 97 Note contabile 279 Foi de parcurs 8 Cereri scutire	
54.	Efectuarea calculării salariului, indemnizațiilor și reținerilor obligatorii, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.	Nr. de salariați	107 unități 1 calcul premiu anual; 3 calcule pentru premii de sărbători; 182 calcule concediale 34 calcule buletin medical 6 calcule salarii lunare 27 modificari in tarifare 18 borderouri de achitare a salariului și altor plăți salariale 21 liste de plata către bancă	109 unități 1 calcul premiu anual pentru 112 angajați; 2 calcule pentru premii de sărbători; 230 calcule concediale 35 calcule buletin medical 7 calcule salarii lunare 38 modificari in tarifare 11 borderouri de achitare a salariului și altor plăți salariale 15 liste de plata către bancă	107 unități 2 calcule premiu anual pentru 115 angajați; 5 calcule pentru premii de sărbători; 412 calcule concediale 69 calcule buletin medical 13 calcule salarii lunare 65 modificari in tarifare 29 borderouri de achitare a salariului și altor plăți salariale 36 liste de plata către bancă	
55.	Întocmirea certificatelor de salariu.	Nr de certificate	6 certificate comune	6 certificate comune	12 certificate comune	<i>Electronic (IPC21)</i>
56.	Eliberarea informației cu privire la veniturile calculate și impozitele reținute din acestea.	Nr. de note informative;	106 de note informative;	0 de note informative;	106 de note informative;	<i>Anexa nr. 5, trim. I</i>
57.	Asigurarea cu birotică, mărfuri de gospodărie, alte servicii pentru asigurarea activității	Nr. Demersuri cu privire la necesar;	11 Lukoil card; 17 birotică; 10 înlocuire, deblocare cartelă sim;	5 Demersuri cu privire la necesar;	5 Demersuri cu privire la necesar; 11 Lukoil card; 17 demers. birotică;	

	Inspectoratului și funcționării unităților de transport.		Asigurări RCA - 25; Testare tehnică - 14; Acte de predare-primire auto - 43; Contract de răspundere materială auto - 2; Perfectate și eliberate foi de parcurs - 205.		10 înlocuire/debloc. cartelă sim; Asigurări RCA - 25; Testare tehnică - 14; Acte de predare/primire auto - 43; Contract de răsp. materială auto - 2; Perfectate și eliberate foi de parcurs - 205.	
3.6. Raportarea contabilă și financiară						
58.	Întocmirea și prezentarea rapoartelor financiare ale Inspectoratului către MIDR.	Nr. rapoarte prezentate	1 set de rapoarte prezentate: 8 rapoarte	2 seturi de rapoarte prezentate: 16 rapoarte	3 seturi de rapoarte prezentate: 24 rapoarte	<i>În componență deplină pentru Anul 2024, Sem.I, 9 luni</i>
59.	Întocmirea și prezentarea rapoartelor Serviciului Fiscal de Stat.	Nr dări de seamă	35 dări de seamă	16 dări de seamă	51 dări de seamă	
60.	Întocmirea și prezentarea rapoartelor Biroului Național de Statistică.	Nr. rapoarte elaborate și prezentate	6 rapoarte elaborate și prezentate	2 rapoarte elaborate și prezentate	8 rapoarte elaborate și prezentate	
61.	Întocmirea și prezentarea rapoartelor privind achizițiile publice de valoare mică.	Nr. rapoarte elaborate și prezentate	33 rapoarte elaborate și prezentate	0 rapoarte elaborate și prezentate	33 rapoarte elaborate și prezentate	
62.	Monitorizarea de contractelor de achiziții publice.	Nr. rapoarte elaborate și prezentate	1 rapoarte elaborat și prezentat	0 rapoarte elaborat și prezentat	1 raport elaborat și prezentat	

63.	Asigurarea integrității valorilor materiale și inventarierea bunurilor aflate în gestiunea Inspectoratului.	Nr. actelor de inventariere	4 acte de inventariere	108 acte de inventariere	112 acte de inventariere	
64.	Inventarierea decontărilor cu debitorii, creditorii și antreprenorii pentru anul curent.	Nr. Actelor de verificare a decontărilor	13 Acte de verificare a decontărilor	21 Acte de verificare a decontărilor reciproce	34 Acte de verificare a decontărilor reciproce	

3.7. Asigurarea implementării cadrului normativ, în domeniul managementului funcției publice și al funcționarilor publici, precum și a legislației muncii în cadrul INST într-un mod eficient, uniform și corect.

65.	Organizarea și monitorizarea și implimentarii procedurii de elaborare/revizuire a fișelor de post pentru toate funcțiile.	Rata funcțiilor publice cu fișe de post elaborate conform cerințelor, prezentate spre aprobare în termen.	100% funcții cu fișe de post elaborate și aprobate. Actualizate în anul 2025 -11 fișe de post pentru funcții publice, dintre care: - 7 funcții de conducere - 4 de execuție.	100% funcții cu fișe de post elaborate și aprobate. Actualizată o fișă de post pentru 1 funcție publică de execuție	100% funcții cu fișe de post elaborate și aprobate. Actualizate în anul 2025 -12 fișe de post pentru funcții publice, dintre care: - 7 funcții de conducere - 5 de execuție. Total actualizate 23 funcții publice dintre care: - 2 funcții de conducere de nivel superior - 12 funcții publice de conducere - 9 funcții de execuție	
66.	Participare la elaborarea schemei de încadrare a personalului INST	Schemă de încadrare elaborată conform cerințelor.	Schemă de încadrare pentru anul 2025 elaborată conform cerințelor.	Schemă de încadrare pentru anul 2025 elaborată conform cerințelor.	Schemă de încadrare pentru anul 2025 elaborată conform cerințelor.	

3.8. Asigurarea Inspectoratului cu personal profesionist și motivat pentru funcțiile publice vacante prin implementarea eficientă și corectă a procedurii de ocupare a funcțiilor publice vacante

67.	Estimarea necesarului minim de personal pentru anul curent,	Evidența funcțiilor ocupate/vacante/temporar vacante	Evidența funcțiilor ocupate/vacante/temporar vacante realizată. La	Evidența funcțiilor ocupate/vacante/temporar vacante realizată.	Evidența funcțiilor ocupate/vacante/temporar vacante realizată.	
------------	---	--	--	---	---	--

	<p>luând în considerație importanța și locurile de muncă disponibile.</p>	<p>realizată;</p> <p>Gradul de asigurare cu personal a Inspectoratului (raportul dintre numărul de personal angajat și numărul total al pozițiilor disponibile în autoritate);</p> <p>Lista funcțiilor vacante/temporar vacante scoase la concurs elaborată/revizuită și aprobată.</p>	<p>sfârșitul semestrului I, anul 2025 se atestă 86 unități ocupate din 149 unități aprobate, ceea ce constituie 56,38% din numărul unităților aprobate conform statelor de personal. Gradul de asigurare cu personal a Inspectoratului constituie 78,89% raportat la numărul total al pozițiilor disponibile pentru încadrare din Inspectorat. În moratoriu 40 unități, fiind deblocate 2 unități. Lista funcțiilor vacante scoase la concurs elaborată. Aprobată scoaterea la concurs a 18 funcții dintre care 1 funcție de conducere și 17 funcții de execuție. Aprobată scoaterea la concurs intern pentru ocupare prin promovare a 5 funcții: 4 funcții de conducere și o funcție de execuție</p>	<p>La sfârșitul semestrului II, anul 2025 se atestă 87 unități ocupate din 149 unități aprobate, ceea ce constituie 58,38% din numărul unităților aprobate conform statelor de personal. Gradul de asigurare cu personal a Inspectoratului constituie 79,81% raportat la numărul total al pozițiilor disponibile pentru încadrare din Inspectorat. În moratoriu 40 unități, Lista funcțiilor vacante scoase la concurs elaborată. Aprobată scoaterea la concurs a 24 funcții publice, dintre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> -23 funcții de execuție -01 funcții de conducere, dintre care: -16 funcții scoase repetat la concurs și -8 funcții noi <p>Aprobată scoaterea la concurs intern a 5 funcții publice pentru ocupare:</p> <ul style="list-style-type: none"> * prin promovare a 2 funcții dintre care: -1 funcție de conducere și -1 funcție de execuție, *prin transfer a 3 funcții publice dintre care: - 1 funcție publice de conducere și 	<p>La sfârșitul anului 2025 se atestă 87 unități ocupate din 149 unități aprobate, ceea ce constituie 58,38% din numărul unităților aprobate conform statelor de personal. Gradul de asigurare cu personal a Inspectoratului constituie 79,81% raportat la numărul total al pozițiilor disponibile pentru încadrare din Inspectorat. În moratoriu 40 unități, Lista funcțiilor vacante scoase la concurs elaborată. Aprobată scoaterea la concurs în anul 2025 a 42 funcții publice, dintre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> -41 funcții de execuție -01 funcții de conducere, dintre care: -16 funcții scoase repetat la concurs și -8 funcții noi <p>Aprobată scoaterea la concurs intern a 10 funcții publice pentru ocupare:</p> <ul style="list-style-type: none"> * prin promovare a 7 funcții publice dintre care: -6 funcții de conducere și -1 funcție de execuție, *prin transfer a 3 funcții publice dintre care: - 1 funcție publice de 	
--	---	--	---	---	--	--

				-2 funcție publice de execuție	conducere și -2 funcție publice de execuție	
68.	Asigurarea planificării, organizării și desfășurării concursurilor privind ocuparea funcțiilor/posturilor.	<p>Rata concursurilor de ocupare a funcțiilor publice vacante organizate și desfășurate conform procedurii;</p> <p>Rata membrilor comisiei de concurs instruiți;</p> <p>Rata funcțiilor publice vacante ocupate;</p> <p>Nr. de concursuri repetate pentru una și aceeași funcție publică vacantă.</p>	<p>100% concursuri de ocupare a funcțiilor publice vacante organizate și desfășurate conform procedurii.</p> <p>100% membrii comisiei instruiți privind procedura de desfășurare a concursului.</p> <p>A fost organizat concurs pentru 22 funcții, dintre care o funcție publică de conducere.</p> <p>Concurs repetat pentru 12 funcții</p> <p>Pentru toate funcțiile prelungit termenul de depunere a actelor, inclusiv repetat.</p> <p>Realizate 17 sesiuni de concurs</p> <p>31 procese-verbale de concurs întocmite</p> <p>Realizate 5 sesiuni concurs intern</p> <p>5 procese verbale concurs intern întocmite.</p> <p>Conform rezultatelor concursurilor ocupate 3 funcții publice ce constituie 13,63 % din nr. funcțiilor scoase la</p>	<p>100% concursuri de ocupare a funcțiilor publice vacante organizate și desfășurate conform procedurii.</p> <p>100% membrii comisiei de concurs instruiți privind procedura de desfășurare a concursului. A fost deschis concurs în semestrul II pentru 24 funcții.</p> <p>A fost organizat concurs pentru 24 funcții</p> <p>21 sesiuni de concurs</p> <p>38 procese-verbale de concurs</p> <p>Conform rezultatelor concursului ocupate 4 funcții publice, dintre care:</p> <p>- 1 funcție de conducere 3 funcții de execuție, ceea ce constituie 16,66 % din nr. funcțiilor scoase la concurs.</p>	<p>100% concursuri de ocupare a funcțiilor publice vacante organizate și desfășurate conform procedurii.</p> <p>100% membrii comisiei de concurs instruiți privind procedura de desfășurare a concursului. A fost deschis concurs în anul 2025 concurs pentru 46 funcții.</p> <p>A fost organizat concurs pentru 24 funcții</p> <p>42 sesiuni de concurs</p> <p>72 procese-verbale de concurs</p> <p>Conform rezultatelor concursului ocupate 7 funcții publice, dintre care:</p> <p>- 1 funcție de conducere 6 funcții de execuție, ceea ce constituie 29,16 % din nr. funcțiilor scoase la concurs.</p>	

			<p>concurș</p> <p>Organizat concurs intern pentru ocuparea prin promovare a 5 funcții: 4 funcții de conducere și o funcție de execuție. Concursul intern a încetat ca urmare a depunerii de către un singur candidat a dosarului de concurs pentru fiecare din funcțiile publice scoase la concurs intern. Promovat un candidat la funcția de execuție, ceea ce constituie 20% din numărul funcțiilor scoase la concurs intern.</p>			
69.	<p>Asigurarea ocupării funcțiilor publice vacante prin promovare și transfer în conformitate cu prevederile Legii nr.158/2008.</p>	<p>Nr. proiecte de acte administrative elaborate; Rata funcțiilor publice ocupate în bază de merit (promovare, transfer)</p>	<p>2 proiecte de acte administrative elaborate. Ocupate 3 funcții publice: prin transfer 02 funcții ce constituie 9,09%. prin promovare 01 funcții constituie 4,55%. Rata funcțiilor publice ocupate în baza de promovare și transfer constituie 13,63%.</p>	<p>9 proiecte de acte administrative elaborate. Organizat concurs intern pentru ocuparea *prin promovare a 2 funcții publice care:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 funcție de conducere și -1 funcție de execuție și <p>*prin transfer a 3 funcții publice dintre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> -1 funcție publice de conducere și -2 funcție publice de execuție. <p>5 sesiuni concurs intern; 5 procese verbale concurs intern. Tranferati 3 candidați : unul la funcție publică de conducere și 2 la funcție</p>	<p>13 proiecte de acte administrative elaborate. Ocupate prin transfer extern -1 funcție, prin transfer ca urmare a reorganizării -2 funcții. Organizat concurs intern pentru ocuparea:</p> <ul style="list-style-type: none"> *prin promovare a 7 funcții publice dintre care: -5 funcție de conducere și -2 funcție de execuție și <p>*prin transfer a 3 funcții publice dintre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 funcție publice de conducere și -2 funcție publice de execuție. <p>10 sesiuni concurs intern;</p>	

				<p>publică de execuție. Promovați 6 candidați: 5 la funcție publică de conducere și unul la funcție publică de execuție. (4 candidați promovați din concursul intern norganizat în semstrul precedent Rata ocupării funcțiilor publice prin concurs intern 100 %- 5 persoane.</p>	<p>10 procese verbale concurs intern; Tranferați 3 candidați : unul la funcție publică de conducere și 2 la funcție publică de execuție. Promovați 7 candidați: 5 la funcție publică de conducere și 2 la funcție publică de execuție. (4 candidați promovați din concursul intern norganizat în semstrul precedent Rata ocupării funcțiilor publice prin concurs intern 100 % - 10 persoane.</p>	
70.	<p>Organizarea și monitorizarea și implementării procedurii de integrare socio-profesională a funcționarilor publici debutanți.</p>	<p>100 % orientarea și integrarea profesională a noilor- angajați realizată; Rata de funcționari publici debutanți care au fost instruiți; Rata de funcționari publici debutanți confirmați în funcție publică.</p>	<p>Asigurată orientarea și integrarea profesională a celor 2 angajați numiți în funcții publice prin concurs (un candidat este în proces de numire în funcție publică), un funcționar public numit prin transfer de la AST, un funcționar public numit prin transfer extern de la altă autoritate publică și un salariat angajat în funcție tehnică. În cadrul Inspectoratului nu există funcționari publici debutanți. A câștigat concursul organizat în tr. II un funcționat public care</p>	<p>Asigurată orientarea și integrarea profesională a celor 5 angajați numiți în funcții publice prin concurs (un candidat numit în funcție publică din concursul organizat în semestrul precedent). 100% funcționari publici debutanți instruiți (2 persoane). 100 % funcționari publici debutanți confirmați în funcție (2 persoane).</p>	<p>Asigurată orientarea și integrarea profesională a celor 7 angajați numiți în funcții publice prin concurs (un candidat numit în funcție publică din concursul organizat în semestrul precedent) și a celor 2 angajați numiți în funcții publice tehnice. 100% funcționari publici debutanți instruiți (2 persoane). 100 % funcționari publici debutanți confirmați în funcție (2 persoane).</p>	

			<p>urmează a fi numit în funcție publică în calitate de funcționar public debutant.</p> <p>Un funcționar public confirmat în funcție în 2024 care nu a beneficiat de instruire externă de integrare în funcția publică în anul precedent a beneficiat de instruirea menționată în anul curent.</p> <p>Asigurată orientarea și integrarea profesională a unui salariat angajat în funcție tehnică</p>			
--	--	--	--	--	--	--

3.9. Implementarea corectă și la timp a procesului de motivare și menținere a personalului

71.	Planificarea și organizarea procedurii de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici.	Actul administrativ de stabilire a perioadei de evaluare, precum și a listei evaluatorilor și contrasemnatarilor identificați pentru fiecare funcționar public supus evaluării performanțelor profesionale elaborat și aprobat; Consultații informaționale și metodologice acordate conducătorilor de subdiviziuni interioare privind stabilirea obiectivelor și a indicatorilor de performanță, completarea fișei de evaluare, realizarea interviului de	Act administrativ privind stabilirea listei evaluatorilor, contasemnatarilor, perioadei de evaluare elaborat. Consultații informaționale și metodologice acordate conducătorilor subdiviziunilor interioare privind stabilirea obiectivelor și a indicatorilor de performanță, completarea fișei de evaluare, realizarea interviului de evaluare realizate.	Act administrativ privind stabilirea listei evaluatorilor, contasemnatarilor, perioadei de evaluare elaborat. Consultații informaționale și metodologice acordate conducătorilor subdiviziunilor interioare privind stabilirea obiectivelor și a indicatorilor de performanță, completarea fișei de evaluare, realizarea interviului de evaluare realizate.	Actele administrativ privind stabilirea listei evaluatorilor, contasemnatarilor, perioadei de evaluare elaborate pentru fiecare semestru supus evaluării. Consultații informaționale și metodologice acordate conducătorilor subdiviziunilor interioare privind stabilirea obiectivelor și a indicatorilor de performanță, completarea fișei de evaluare, realizarea interviului de evaluare realizate.	
-----	--	---	---	---	---	--

		evaluare acordate.				
72.	Monitorizarea implementării procedurii de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici.	<p>Rata fișelor de stabilire a obiectivelor și indicatorilor de performanță ai funcționarilor publici avizate și aprobate;</p> <p>Rata funcționarilor publici evaluați care întrunesc condițiile necesare;</p> <p>Raport semestrial privind rezultatele evaluării funcționarilor publici din cadrul Inspectoratului elaborat în termenul stabilit.</p>	<p>Pentru semestrul II anul 2024, evaluați 76 funcționari publici. Rata funcționarilor publici evaluați raportat la nr celor eligibili pentru evaluare reprezintă 98,71%, iar raportat la numărul funcționarilor publici existenți constituie 96,21%. Cu calificativul "foarte bine" evaluați 49 funcționari publici, "bine" - 26 funcționari publici, "satisfăcător" - 01 funcționari publici. Un funcționar public eligibil pentru evaluare neevaluat. Ponderea funcționarilor publici evaluați cu calificativul "foarte bine" constituie 64,47%, cu "bine" - 34,21%, cu "satisfăcător" - 1,32 %. 100 % fișe de stabilire a obiectivelor și indicatorilor de performanță ai funcționarilor publici avizate și elaborate (76 fișe). Raportul privind evaluarea performanțelor profesionale pentru sem. II anul 2024 realizat. Pe parcursul anului</p>	<p>Actualizat raportul privind evaluarea performanțelor profesionale ale funcționarilor publici pentru semestrul I anul 2025 a urmare a includerii evaluărilor desfășurate după finisarea perioadei de evaluare pentru salariații reveniți din diferite tipuri de concedii.</p> <p>Pentru semestrul I anul 2025, evaluați 75 funcționari publici eligibili pentru a fi evaluați. Rata funcționarilor publici evaluați raportat la nr celor eligibili pentru evaluare reprezintă 100%, iar raportat la numărul funcționarilor publici existenți constituie 97,40%. Cu calificativul "foarte bine" evaluați 57 funcționari publici, "bine" - 17 funcționari publici, "satisfăcător" - 01 funcționari publici. Ponderea funcționarilor publici evaluați:</p> <p>- cu calificativul "foarte bine" constituie 76%, cu "bine" - 22,67%, cu "satisfăcător" - 1,33 %.</p>	<p>Pentru semestrul II anul 2024, evaluați 76 funcționari publici. Rata funcționarilor publici evaluați raportat la nr celor eligibili pentru evaluare reprezintă 98,71%, iar raportat la numărul funcționarilor publici existenți constituie 96,21%. Cu calificativul "foarte bine" evaluați 49 funcționari publici, "bine" - 26 funcționari publici, "satisfăcător" - 01 funcționari publici. Un funcționar public eligibil pentru evaluare neevaluat. Ponderea funcționarilor publici evaluați cu calificativul "foarte bine" constituie 64,47%, cu "bine" - 34,21%, cu "satisfăcător" - 1,32 %. 100 % fișe de stabilire a obiectivelor și indicatorilor de performanță ai funcționarilor publici avizate și elaborate (76 fișe). Raportul privind evaluarea performanțelor profesionale pentru sem. II anul 2024 realizat. Pe parcursul anului</p>	

			<p>elaborate/modificate fișe de stabilire a obiectivelor.</p>	4	<p>A fost verificate și vizate 100% fișele de stabilire a obiectivelor și indicatorilor de performanță ai funcționarilor publici din cadrul Inspectoratului pentru semestrul următor și transmise pentru aprobare șefului Inspectoratului. (77 fișe). Pe parcursul semestrului elaborate/modificate 9 fișe de stabilire a obiectivelor.</p>	<p>elaborate/modificate 4 fișe de stabilire a obiectivelor. Pentru semestrul I anul 2025, evaluați 75 funcționari publici eligibili pentru a fi evaluați. Rata funcționarilor publici evaluați raportat la nr celor eligibili pentru evaluare reprezintă 100%, iar raportat la numărul funcționarilor publici existenți constituie 97,40%. Cu calificativul "foarte bine" evaluați 57 funcționari publici, "bine" - 17 funcționari publici, "satisfăcător" - 01 funcționari publici. Ponderea funcționarilor publici evaluați: - cu calificativul "foarte bine" constituie 76%, cu "bine" - 22,67%, cu "satisfăcător" - 1,33 %. A fost verificate și vizate 100% fișele de stabilire a obiectivelor și indicatorilor de performanță ai funcționarilor publici din cadrul Inspectoratului pentru semestrul următor și transmise pentru aprobare șefului Inspectoratului. (77 fișe).</p>	4	
--	--	--	---	---	---	--	---	--

					Raportul privind evaluarea performanțelor profesionale pentru sem. I anul 2025 realizat. Pe parcursul anului elaborate/modificate 13 fișe de stabilire a obiectivelor.	
73.	Asigurarea motivării financiare și nonfinanciare a colaboratorilor	Nr. ordine cu privire la acordarea primelor Nr. diplome de merit acordate	4 Ordine cu privire la acordarea primelor cu prilejul zilelor de sărbătoare nelucrătoare elaborate.	3 ordine cu privire la acordarea primelor cu prilejul zilelor de sărbătoare nelucrătoare elaborate 14 diplome de merit acordate	7 ordine cu privire la acordarea primelor cu prilejul zilelor de sărbătoare nelucrătoare elaborate 14 diplome de merit acordate	
74.	Asigurarea cercetării faptelor funcționarilor publici considerate ca abateri disciplinare și de a propune sancțiunea disciplinară aplicabilă sau clasarea cauzei	Registru sesizărilor comisiei de disciplină completat; Nr. proceselor verbale ale comisiei de disciplină; Nr. funcționarilor publici sancționați disciplinar; Nr. sancțiunilor disciplinare aplicate; Raport anual privind rezultatele activității comisiei de disciplină elaborat	Registru sesizărilor comisiei de disciplină completat. Pentru semestrul evaluat s-a înregistrat 2 sesizări a comisiei de disciplină. Sancțiuni disciplinare nu au fost aplicate.	Registru sesizărilor comisiei de disciplină completat. 5 sesizări în perioada de referință asupra a 5 funcționari publici 7 procese-verbale ale comisiei de disciplină Nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare.	Registru sesizărilor comisiei de disciplină completat. 5 sesizări în perioada de referință asupra a 5 funcționari publici 7 procese-verbale ale comisiei de disciplină Nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare Raport anual privind rezultatele activității comisiei de disciplină elaborat.	
3.9. Dezvoltarea profesională a personalului INST în baza necesităților individuale și organizaționale de instruire.						
75.	Identificarea necesităților de instruire	1 Necesități de dezvoltare profesională identificate și solicitări privind subiectele/tematicile pentru activitățile de instruire internă și externă elaborate	Necesitățile de dezvoltare profesională identificate.	Necesitățile suplimentare de dezvoltare profesională identificate.	Necesitățile suplimentare de dezvoltare profesională identificate.	

76.	Planificarea activității de dezvoltare profesională.	1 Plan anual de dezvoltare profesională a funcționarilor din cadrul Inspectoratului conform priorităților identificate elaborat.	Plan anual de dezvoltare profesională a funcționarilor publici din cadrul Inspectoratului conform necesităților de dezvoltare profesională identificate elaborat. Identificată o necesitate suplimentară de instruire.	Identificate o necesitate suplimentară de instruire.	Plan anual de dezvoltare profesională a funcționarilor publici din cadrul Inspectoratului conform necesităților de dezvoltare profesională identificate elaborat. Identificate necesități suplimentare de instruire.	
77.	Monitorizarea implementării prevederilor Planului anual de dezvoltare profesională, precum și realizarea evaluării impactului instruirii	Nr. cursurilor instruire; Nr. funcționari publici care au beneficiat de instruire internă și externă Nr. funcționari publici care au beneficiat de instruire internă și externă cel puțin 40 ore. Raport privind organizarea și desfășurarea cursurilor de instruire elaborat în termenul stabilit.	Plan de instruire implementat. Participarea la 21 cursuri instruire, dintre care 8 cursuri de instruire internă și 13 externă. 69 salariați au beneficiat de instruire internă și externă. 3 seminare de instruire peste hotare (China și Romania) în care au participat 7 persoane. 4 ateliere de lucru 1 masa rotundă	Plan anual de dezvoltare profesională a funcționarilor publici din cadrul Inspectoratului conform necesităților de dezvoltare profesională identificate implementat. Identificată o necesitate suplimentară de instruire. Participarea la 26 cursuri instruire, dintre care 4 cursuri de instruire internă și 22 instruire externă. Pe parcursul semestrului s-au desfășurat 2 cursuri în ambele trimestre. 50 salariați au beneficiat de instruire internă și externă. 1 seminar de instruire peste hotare (China) în care au participat 4 persoane 2 funcționari publici debutanți delegați la cursuri de formare inițială.	Plan anual de dezvoltare profesională a funcționarilor publici din cadrul Inspectoratului conform necesităților de dezvoltare profesională identificate implementat. Identificată o necesitate suplimentară de instruire. Participarea la 44 cursuri instruire, dintre care 11 cursuri de instruire internă și 33 instruire externă. Pe parcursul anului 2025 s-au desfășurat 3 sesiuni de cursuri în ambele semestre. Un curs s-a desfășurat în 3 trimestre în 3 etape. 80 salariați au beneficiat de instruire internă și externă ceea ce constituie 92 % din numărul salariaților (87 persoane) și 95% din numărul funcționarilor publici (79 persoane). Din cursurile de instruire externă:	

					4 seminare de instruire peste hotare (China și Romania) în care au participat 11 persoane 2 funcționari publici debutanți delegați la cursuri de formare inițială.	
--	--	--	--	--	---	--

3.10. Asigurarea evidenței datelor și documentelor cu privire la personal în conformitate cu legislația în vigoare.

78.	Emiterea actelor administrative cu privire la procedurile de personal	Nr. actelor administrative cu privire la angajare/numire/modificare/suspendare/încetare a raporturilor de serviciu/de muncă emise Nr. actelor administrative cu privire la instruirea, evaluarea personalului emise; Nr. contracte individuale de muncă/acorduri adiționale întocmite.	Acte administrative cu privire la personal emise dintre care: - 2 numire în funcție prin concurs; - 1 reîncadrare în funcție publică; - 1 numire în funcție prin transfer de la altă autoritate publică; - 1 numire în funcție prin transfer; - 1 angajare în funcție; 1 numire prin promovare; - 8 asigurarea/prelungirea /încetarea interimatului; 8 atribuirea unei noi trepte de salarizare - 7 cu privire la demisie și încetarea raporturilor de serviciu - 12 prelungirea raporturilor de muncă - 2 acordarea indemnitației unice - 2- retribuirea muncii - 2 program individualizat de muncă - 3 conferirea gradului de	Acte administrative cu privire la personal emise dintre care: - 5- numire în funcție publică prin concurs - 6- promovare prin concurs intern - 3-transfer prin concurs intern - 2 -reîncadrare în funcție - 2-confirmare în funcție publică - 2-încetarea interimatului funcției publice de conducere vacante - 1-angajare personal tehnic - 5-demisie, încetarea raporturilor de serviciu - 15-prelungirea raporturilor de muncă - 11-atribuirea unei noi trepte, clase și coeficient de salarizare - 3-conferirea gradului de calificare imediat	Acte administrative cu privire la personal emise dintre care: - 7- numire în funcție publică prin concurs - 1 numire în funcție prin transfer de la altă autoritate publică; - 7- promovare prin concurs intern - 3-transfer prin concurs intern - 1 numire în funcție prin transfer ca urmare a reorganizării; - 3 -reîncadrare în funcție - 2-confirmare în funcție publică - 10 asigurarea /prelungirea /încetarea interimatului; - 2-angajare personal tehnic - 19-atribuirea unei noi trepte, clase și coeficient de salarizare - 12-demisie, încetarea	
------------	---	--	---	---	---	--

			<p>calificare imediat superior</p> <p>185 ordine cu privire la cumularea atribuțiilor funcției deținute cu funcția temporar vacantă</p> <ul style="list-style-type: none"> - 163 cu privire la concedii de odihnă anuale/neplătite/rechemare - 4 ordine cu privire la premiu - 1 ordin cu privire la acordarea diplomei de merit 5 cu privire la muncă suplimentară/acordarea zilei libere cu menținerea salariului 2 cu privire la exercitarea atribuțiilor - 3 numirea persoanei responsabile - 2 actualizate/creare comisii - 15 ordine privind realizarea cursului de instruire/ participarea la cursul de instruire/delegare pentru participare la instruire - 1 contract individual de muncă încheiat, - 2 acorduri adiționale 	<p>superior</p> <ul style="list-style-type: none"> - 22-privind realizarea cursului de instruire/participarea la cursul de instruire/ delegare pentru participare la instruire - 2 -retribuirea muncii - 1- recalcularea vechimii în muncă - 2- program individualizat de muncă - 1-delegare pentru clarificarea situației militare - 2 -modificare ordin - 1-stabilirea salariului - 2-acordarea indemnizației unice - 162-cumularea atribuțiilor funcției deținute cu funcția temporar vacantă - 2 cu privire la constituirea grupului de contestare/ cu privire la rezultatele examinării contestației privind dezacordul cu calificativul de evaluare a performanțelor profesionale - 2 cu privire la atenționare - 1-concediu partial plătit pentru îngrijirea 	<p>raporturilor de serviciu</p> <ul style="list-style-type: none"> - 27-prelungirea raporturilor de muncă - 2 acordarea indemnizației unice - 1-recalcularea vechimii în muncă - 2 cu privire la constituirea grupului de contestare/ cu privire la rezultatele examinării contestației privind dezacordul cu calificativul de evaluare a performanțelor profesionale - 2 cu privire la atenționare - 6-conferirea gradului de calificare imediat superior - 4 -retribuirea muncii - 4- program individualizat de muncă - 347-cumularea atribuțiilor funcției deținute cu funcția temporar vacantă - 7- acordare premii - 2 cu privire la acordarea diplomelor - 391 cu privire la concedii de odihnă anuale/neplătite/rechemare 	
--	--	--	--	---	--	--

				<p>copilului</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1-achitare concediu și indemn unice - 2-muncă suplimentară/zilei libere cu menținerea salariului - 3- cu privire la responsabilitate - 3- acordare premii - 1-acordarea diplomelor de onoare - 228 cu privire la concedii de odihnă anuale/neplătite/reche mare - 1- cu privire la exercitarea atribuțiilor - 1- actualizate/creare comisii <p>Elaborat 1 contract individual de muncă încheiat, 2 acorduri adiționale</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 1-concediu parțial plătit pentru îngrijirea copilului - 1-achitare concediu și indemn unice - 2 -modificare ordin - 1-stabilirea salariului - 7-muncă suplimentară/zilei libere cu menținerea salariului - 2 cu privire la exercitarea atribuțiilor - 6- cu privire la responsabilitate - 3- actualizate/creare comisii - 1-delegare pentru clarificarea situației militare - 37-privind realizarea cursului de instruire/participarea la cursul de instruire/ delegare pentru participare la instruire <p>Elaborat 1 contract individual de muncă încheiat, 2 acorduri adiționale</p>	
79.	Asigurarea evidenței datelor și documentelor cu privire la personal.	Nr. dosarelor personale întocmite/actualizate; Registru ordine cu privire la activitatea de bază completat; Registru ordine cu privire la personal completat;	100 % dosare personale ale colaboratorilor actualizate. Registru ordine cu privire la activitatea de bază completat. Registru ordine cu privire la personal	100 % dosare personale ale colaboratorilor actualizate. Registru ordine cu privire la activitatea de bază completat. Registru ordine cu	100 % dosare personale ale colaboratorilor actualizate. Registru ordine cu privire la activitatea de bază completat. Registru ordine cu	

		<p>Registru ordine cu privire la concedii completat;</p> <p>Nr. certificate de concediu medical;</p> <p>Registru de evidență a certificatelor medicale completat;</p> <p>Nr. adeverințe eliberate.</p> <p>Nr. rapoarte elaborate.</p>	<p>completat.</p> <p>Registru de ordine cu privire la concedii completat.</p> <p>Registru de evidență a certificatelor de concediu medical completat.</p> <p>Înregistrate 45 certificate de concediu medical.</p> <p>Registru de evidență a adeverințelor completat.</p> <p>1 adeverință eliberată</p> <p>Rapoarte elaborate.</p>	<p>privire la personal completat.</p> <p>Registru de ordine cu privire la concedii completat.</p> <p>Registru de evidență a certificatelor de concediu medical completat.</p> <p>Înregistrate 38 certificate de concediu medical.</p> <p>Registru de evidență a adeverințelor completat.</p> <p>5 adeverințe eliberate</p> <p>Rapoarte elaborate</p>	<p>privire la personal completat.</p> <p>Registru de ordine cu privire la concedii completat.</p> <p>Registru de evidență a certificatelor de concediu medical completat.</p> <p>Înregistrate 83 certificate de concediu medical.</p> <p>Registru de evidență a adeverințelor completat.</p> <p>6 adeverințe eliberate</p> <p>Rapoarte elaborate</p>	
80.	<p>Asigurarea evidenței timpului de muncă și de odihnă, acordării diferitor tipuri de concedii oferite personalului.</p>	<p>Tabel de evidență a timpului de muncă elaborat lunar;</p> <p>Graficul concediilor de odihnă anuale ale salariaților elaborat, aprobat și implementat;</p> <p>Graficul zilele de concediu de odihnă anual acumulate/nefolosite de către salariați până la/după intrarea în vigoare a Legii 47/2024 elaborat, aprobat și implementat.</p>	<p>Tabel generalizat de evidență a timpului de muncă elaborat lunar.</p> <p>Asigurată implementarea graficului concediilor de odihnă anuale și graficului zilelor de concediu de odihnă anual acumulate/nefolosite de către salariați.</p> <p>Evidența concediilor acordate și nefolosite realizată zilnic.</p>	<p>Tabel generalizat de evidență a timpului de muncă elaborat lunar.</p> <p>Asigurată implementarea graficului concediilor de odihnă anuale și graficului zilelor de concediu de odihnă anual acumulate/nefolosite de către salariați.</p> <p>Evidența concediilor acordate și nefolosite realizată zilnic.</p>	<p>Tabel generalizat de evidență a timpului de muncă elaborat lunar.</p> <p>Asigurată implementarea graficului concediilor de odihnă anuale și graficului zilelor de concediu de odihnă anual acumulate/nefolosite de către salariați.</p> <p>Evidența concediilor acordate și nefolosite realizată zilnic.</p>	
3.11. Revizuirea legislației din domeniile atribuite și reprezentarea buna a intereselor INST în instanțele de judecată de toate nivelele, pe cauzele civile, contravenționale și diminuarea anulării actelor emise de INST						
81.	<p>Participare la avizarea, sub aspectul respectării exigențelor de tehnică legislativă și a cerințelor față de documentele de specialitate, a</p>	<p>Nr. de proiecte de acte normative remise spre avizare;</p>	<p>46 avize elaborate</p>	<p>42 avize elaborate</p>	<p>88 avize elaborate</p>	<p>1.Proiectul de lege privind identificarea, desemnarea și protecția infrastructurilor critice naționale (număr unic 1161/MAI/2024);</p> <p>2.Proiectul de lege pentru modificarea unor acte normative</p>

	<p>proiectelor de acte normative recepționate de către Inspectorat spre avizare din partea altor autorități ale administrației publice centrale.</p>					<p>(număr unic 1159/MDED/2024);3.P proiectul Planului tematic de elaborare a documentelor normative în construcții pentru anul 2025; 4.Proiectul dispoziției cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Colegiului editorial al Atlasului Național al Republicii Moldova, precum și a componentei acestuia (număr unic 2/AGCC/2025); 5.Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Conceptului Atlasului Național al Republicii Moldova (număr unic 26/AGCC/2025); 6.Proiectul de lege privind datele deschise și reutilizarea informațiilor din sectorul public (număr unic 1084/MDED/2024); 7.Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Programului Național de Aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru perioada 2025-2029 (număr unic 84/CS/2025); 8.Proiectul de lege pentru modificarea Legii nr.108/2016 cu privire la gazele naturale(număr unic 128/MEn/2025); 9.Proiectului de</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>hotărâre a Guvernului privind reglementarea modului de organizare și funcționare a autorităților administrației publice centrale de specialitate, număr unic 127/CS/2025;</p> <p>10.Proiectul de Hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului cu privire la efectuarea controlului privind aplicarea prevederilor documentației de amenajare a teritoriului(număr unic 239/MIDR/2025);</p> <p>11.Proiectul de lege cu privire la modificarea Legii 5apelor 272/2011;</p> <p>12.Proiectul de lege privind modificarea unor acte normative (actualizarea cadrului normativ aferent serviciului public) (număr unic 243/CS/2025);</p> <p>13.Proiectul de lege pentru modificarea unor acte normative (reglementarea activității în domeniul geodeziei, cadastrului și evaluării bunurilor imobile) (număr unic 238/AGCC/2025);</p> <p>14.Proiectul hotărârii Guvernului privind condițiile introducerii pe piață a generatoarelor de aerosoli (număr unic</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>1078/MM/2024); 15.Proiectul hotărârii de Guvern pentru aprobarea Metodologiei de evaluare vizuală rapidă a clădirilor(număr unic 231/MIDR/2025); 16.Proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului cu privire la efectuarea controlului privind aplicarea prevederilor documentației de amenajare a teritoriului (număr unic 239/MIDR/2025); 17.Proiectul de lege privind modificarea unor acte normative (actualizarea cadrului normativ aferent serviciului public) (număr unic 243/CS/2025); 18.Proiectul de lege pentru modificarea unor acte normative (reglementarea activității în domeniul geodeziei, cadastrului și evaluării bunurilor imobile (număr unic 238/AGCC/2025); 19. Avizarea proiectului de hotărâre pentru aprobarea Reglementării tehnice privind cerințele esențiale de securitate ale explozivilor de uz civil, punerea la dispoziție pe piață și controlul</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>explozivilor de uz civil (număr unic 580/MAI/2025).</p> <p>20.Proiectul hotărârii de Guvern pentru aprobarea Metodologiei de evaluare vizuală rapidă a clădirilor(număr unic 231/MIDR/2025);</p> <p>21.Proiectul hotărârii de Guvern pentru aprobarea Regulamentului cu privire la efectuarea controlului privind aplicarea prevederilor documentației de amenajare a teritoriului (număr unic 239/MIDR/2025);</p> <p>22.PHG cu privire la procedura de furnizare de informații în domeniul reglementărilor tehnice și a normelor privind serviciile societății informaționale (număr unic 263/MDED/2025);</p> <p>23.Cu referire la avizarea proiectului de lege cu privire la modificarea Legii apelor 272/2011 (inițiativa legislativă nr. 81 din 19.03.2025);</p> <p>24.Proiectul de lege privind serviciile digitale(număr unic 309/MDED/2025);</p> <p>25.Proiectul de lege pentru modificarea unor acte normative</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>(privind optimizarea actelor permissive(număr unic 314/MDED/2025);</p> <p>26.Proiectul de hotărâre cu privire la planurile (comanda de stat) de pregătire a cadrelor de specialitate pe meserii, specialități în instituțiile de învățământ profesional tehnic pentru anul de studii 2025-2026 (număr unic 342/MEC/2025);</p> <p>27.PHG cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a Registrului de stat al controalelor (număr unic 340/CS/2025);</p> <p>28.Proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind expertiza de stat a documentației de amenajare a teritoriului (număr unic 339/MIDR/2025);</p> <p>29.PHG cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional de management în învățământul superior(număr unic 354/MEC/2025);</p> <p>30.Proiectul de lege cu</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>privire la antreprenoriat (număr unic 345/MDED/2025);</p> <p>31.Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Planului național pentru creșterea numărului de clădiri al căror consum de energie este aproape egal cu zero (NZEB) până în anul 2030 (număr unic 348/MEn/2025);</p> <p>32.Proiectul de hotărâre cu privire la autorizarea instalării unei centrale electrice fotovoltaice în extravilanul comunei Biliceni Noi, raionul Sîngerei (număr unic 375/MEn/2025);</p> <p>33.Proiectul de lege pentru modificarea unor acte normative (privind activitatea economică independentă a persoanelor fizice) (număr unic 368/MDED/2025);</p> <p>34.Proiectul de hotărâre pentru modificarea unor hotărâri ale Guvernului (în scopul aducerii în concordanță cu prevederile Legii nr. 209/2016 privind deșeurile) (număr unic 364/MM/2025);</p> <p>35.Proiectul de lege pentru modificarea Legii nr. 277/2018</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>privind substanțele chimice (nr. unic 401/MM/2025);</p> <p>36.Proiectul de hotărâre cu privire la abrogarea unor hotărâri ale Guvernului (număr unic 404/MEn/2025);</p> <p>37.Proiectul de hotărâre cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (planificarea controlului de stat) (nr. unic 413/CS/2025);</p> <p>38.Proiectul de hotărâre pentru modificarea HG nr. 355/2020 cu privire la aprobarea Metodologiei de stabilire a obiectivelor și indicatorilor de performanță a organelor de control de stat asupra activității de întreprinzător (număr unic 414/CS/2025);</p> <p>39.PHG pentru aprobarea Reglementării tehnice privind restricționarea utilizării anumitor substanțe periculoase în echipamente electrice și electronice (număr unic 448/MM/2025);</p> <p>40.PHG cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 143/2016 pentru aprobarea</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>Regulamentului privind transportul interior de mărfuri periculoase (număr unic 502/MIDR/2025);</p> <p>41.PHG cu privire la aprobarea Planului de măsuri pentru pregătirea de sezonul de încălzire 2025-2026 (număr unic 515/MEn/2025). (CS nr. 18-69-6799);</p> <p>42.proiectul de hotărâre pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 658/2022 cu privire la aprobarea Strategiei de dezvoltare a domeniului afacerilor interne pentru anii 2022-2030 (număr unic 516/MAI/2025);</p> <p>43.Proiectul de hotărâre cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1231/2018 „Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar” (număr unic 514/MF/2025);</p> <p>44.Proiectul de hotărâre pentru modificarea unor hotărâri ale Guvernului (actualizarea cadrului normativ aferent managementului funcției publice) (număr unic</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>513/CS/2025);</p> <p>45.Proiectul de hotărâre cu privire la modificarea unor acte normative (ajustarea normelor în domeniul urbanismului și construcțiilor) (număr unic 503/MIDR/2025);</p> <p>46.Proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate de Sistemul informațional „e-Dosar: Gestionare electronică a cauzelor penale/contravenționale” și modificărilor la Conceptul-cadru al Sistemului informațional integrat al MAI, aprobat prin HG nr. 147/2024 (număr unic 122/MAI/2025);</p> <p>47.Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a Registrului produselor chimice plasate pe iața RM (Registrul produselor chimice plasate pe piața RM) (număr unic 601/MM/2025);</p> <p>48.Proiect de hotărâre pentru aprobarea Listei substanțelor și amestecurilor chimice interzise și restricționate(număr unic 766/MM/2025);</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>49.Proiect de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind protecția lucrărilor împotriva riscurilor legate de expunerea la agenți cancerigeni, mutageni sau substanțe toxice pentru reproducere(număr unic 541/MS/2025);</p> <p>50.Proiectul hotărârii guvernului pentru aprobarea Regulamentului privind protecția lucrătorilor împotriva riscurilor legate de expunerea la azbest la locul de muncă(număr unic 661/MS/2025).</p> <p>51.PHG privind aprobarea Regulamentului cu privire la calificarea și înregistrarea instalatorilor de cazane, furnale sau sobe pe bază de biomasă, de sisteme fotovoltaice solare și termice solare, de sisteme geotermale de mică adâncime și pompe de căldură(număr unic 711/MEr/2025);</p> <p>52.PHG cu privire la aprobarea Strategiei sectoriale pentru renovarea fondului imobiliar național pe termen lung pentru perioada 2025-2050(număr unic 563/MEr/2025);</p> <p>53.PHG cu privire la</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>modificarea HG 382/1997 privind urmărirea comportării în exploatare, intervențiile în timp și postutilizarea construcțiilor(număr unic 689/MIDR/2025);</p> <p>54.Proiectul Hotărârii ANRE privind aprobarea Regulamentului cu privire la indicatorii de calitate a serviciilor de distribuție și furnizare a energiei termice și Nota de fundamentare aferentă.</p> <p>55.PHG cu privire la modificarea HG 368/2015 pentru aprobarea Reglementării tehnice privind punerea la dispoziție pe piață a recipientelor simple sub presiune(număr unic 839/MIDR/2025);</p> <p>56.Înaintarea propunerilor pentru elaborarea cadrului normativ național prin modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1324/2016 pentru aprobarea Reglementării tehnice privind cerințele esențiale de securitate ale explozibililor de uz civil, punerea la dispoziție pe piață și controlul explozibililor de uz civil.</p> <p>57.Avizarea</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>proiectului de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului cu privire la garanția financiară pentru refacerea mediului la exploatarea resurselor minerale (număr unic 789/MM/2025), autor-Ministerul Mediului.</p> <p>58. Avizarea proiectului de lege pentru modificarea unor acte normative referitoare la optimizarea procedurilor de eliberare a actelor permissive (inițiativa legislativă nr. 381 din 27.11.2025).</p> <p>59. Avizarea proiectului de lege pentru modificarea Legii nr. 67/2024 privind regimul explozivilor de uz civil (număr unic 579/MAI/2025), autor-Ministerul Afacerilor Interne).</p> <p>60. Avizarea proiectului de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului cu privire la schimbarea destinației terenurilor pentru exploatarea minieră (număr unic 603/MM/2025), autor-Ministerul Mediului.</p> <p>60. Avizare proiectul de hotărâre cu privire la</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a Registrului de stat al dosarelor de expertiză judiciară (număr unic1133/MJ/2024);</p> <p>61.Avizare proiectului Planului tematic de elaborare a documentelor normative în construcții pentru anul 2025;</p> <p>62.Identificarea și revizuirea actelor permise incluse în Nomenclatorul actelor permise din anexa nr. 1 la Legea nr. 160/2011, precum și a celor acte permise care nu sunt incluse în Nomenclatorul actelor permise din anexa nr. 1 la Legea nr. 160/2011, dar sunt prevăzute de cadrul normativ existent sau într-un proiect de act normativ care se află în proces de promovare;</p> <p>63.Consultare prealabilă, prin prisma competențelor funcționale, proiectul de Ordin cu privire la aprobarea Instrucțiunii provizorii privind modul de ținere a Registrului de stat în domeniul</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>construcțiilor;</p> <p>64. Se solicită avizarea/expertizarea PHG pentru modificarea Hotărârii de Guvern nr. 466/2022 cu privire la organizarea și funcționarea ISSPNPC (număr unic 75/MDED/2025);</p> <p>65. Avizarea/expertizarea a de compatibilitate proiectul de hotărâre cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (ajustarea cadrului normativ aferent auditului energetic și a unor măsuri de eficiență energetică implementate în cadrul unor programe de finanțare) (număr unic 74/MEn/2025);</p> <p>66. Avizarea și expertizarea proiectul hotărârii Guvernului privind condițiile introducerii pe piață a generatoarelor de aerosoli (număr unic 1078/MM/2024);</p> <p>67. Avizarea și consultarea proiectelor studiilor de evaluare a fezabilității tehnice și economice a implementării, în blocurile locative viitoare, a sistemelor de automatizare și control elaborate cu suportul Expertise France în cadrul</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>proiectului de asistență tehnică „Tranziția verde din Republica Moldova;</p> <p>68. Avizare prealabilă a proiectului Hotărârii Guvernului cu privire la modificarea Reglementării tehnice privind echipamentele sub presiune transportabile, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1094/2017;</p> <p>69. Avizarea proiectului de lege pentru modificarea unor acte normative privind ajustarea cadrului normativ în domeniul protecției consumatorilor;</p> <p>70. Avizare/expertizare a de compatibilitate proiectul de hotărâre cu privire la modificarea Reglementării tehnice privind echipamentele sub presiune transportabile, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1094/2017 (număr unic 562/MIDR/2025);</p> <p>71. Avizarea Proiectului de Analiză funcțională a Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică pentru realizarea atribuțiilor în domeniile eficienței energetice, performanței</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>energetice a clădirilor și valorificării surselor de energie regenerabilă (echipamente SER)”, elaborată cu suportul proiectului de asistență tehnică „Tranziția verde în Republica Moldova”, implementat de Expertise France;</p> <p>72. Avizarea PHG pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind condițiile de igienă pentru prestatorii de servicii medicale (număr unic 641/MS/2025).</p> <p>73. Avizarea/expertizarea proiectului de lege privind recunoașterea calificărilor profesionale (număr unic 646/MEC/2025);</p> <p>74. Avizarea PHG cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1469/2016 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la crearea și funcționarea ghișeului unic de autorizare a lucrărilor de construcție (număr unic 663/MIDR/2025);</p> <p>75. Avizare proiectul Hotărârii cu privire la aprobarea Normelor de securitate la exploatarea instalațiilor electrice;</p> <p>76. Avizarea proiectului Hotărârii</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiental (număr unic 840/MM/2025), autor – Ministerul Mediului;</p> <p>77. Avizarea proiectului de hotărâre pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea nivelului de risc în cazul produselor nealimentare (număr unic 842/MDED/2025), autor- MDED;</p> <p>78. Avizarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Reglementării tehnice cu privire la stabilirea unor norme armonizate pentru comercializarea produselor pentru construcții (număr unic 977/MIDR/2025);</p> <p>79. Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Programului național privind controlul armelor de calibrul mic și armamentului ușor pentru anii 2026-2030 (Programul SALW) (număr unic 517/MAI/2025);</p> <p>80. Proiectul de hotărâre cu privire la punerea în aplicare a formularelor standard pentru publicarea</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>anunșurilor în domeniul achizițiilor publice/sectoriale, apărării și securității și concesiuni (număr unic 552/MF/2025);</p> <p>81.Proiectul de hotărâre cu privire la măsurile de pregătire în domeniul protecției civile a Republicii Moldova pentru anul 2026 (număr unic 556/MAI/2025);</p> <p>82.PHG cu privire la aprobarea Programului de lucrări statistice pentru anul 2026 (număr unic 647/BNS/2025);</p> <p>83.Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a resursei informaționale formate în cadrul sistemul informațional de evidență și management al resurselor umane din autoritățile publice (număr unic 665/CS/2025);</p> <p>84.Proiectul de hotărâre privind organizarea și funcționarea Centrului Național de Management al Crizelor și modificarea unor hotărâri ale Guvernului (număr unic 667/CS/2025);</p> <p>85.Proiectul de</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului privind divulgarea coordonată a vulnerabilităților în domeniul securității cibernetice (număr unic 714/MDED/2025);</p> <p>85.Proiectul de hotărâre cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 282/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind instruirea în domeniul protecției civile (număr unic 709/MAI/2025) ;</p> <p>86.PHG privind aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Arhiva electronică” (număr unic 774/MJ/2025);</p> <p>87.PHG privind aprobarea Regulamentului cu privire la elaborarea, actualizarea și implementarea Planului național de răspuns la incidentele cibernetice și crizele cibernetice (număr unic 932/MDED/2025)</p> <p>88.PHG pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr.351/2005 cu privire la aprobarea listelor bunurilor imobile proprietate publică a statului și la transmiterea unor</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<i>bunuri imobile (ce vizează bunurile imobile proprietate publică a statului aflate în administrarea Ministerului Infrastructurii Dezvoltării Regionale) (număr unic 970/MIDR/2025).</i>
82.	Reprezentarea eficientă a intereselor Inspectoratului în instanțele de judecată și depunerea efortului necesar pentru apărarea intereselor acesteia în cadrul dosarelor contravenționale.	Nr. de dosare contravenționale; Nr. de hotărâri contravenționale contestate;	36 de dosare contravenționale; 33 finalizate; 131 dosare administrative 3 de hotărâri contravenționale contestate: cereri de apel și recurs	25 de dosare contravenționale; 17 finalizate 12 dosare administrative 30 Nr. de hotărâri contravenționale contestate: cereri de apel și recurs	61 de dosare contravenționale 50 finalizate 143 dosare administrative 33 de hotărâri contravenționale contestate: cereri de apel și recurs	
83.	Reprezentarea eficientă a intereselor Inspectoratului în instanțele de judecată și depunerea efortului necesar pentru apărarea intereselor acesteia în cadrul dosarelor civile și de contencios administrativ.	Nr. acte de procedură întocmite și coordonate (referințe, apeluri, recursuri, etc.) Nr. ședințe în instanța de fond asigurate Nr. ședințe la Curtea de Apel asigurate.	116 acte de procedură întocmite și coordonate (referințe, apeluri, recursuri, etc.) 131 ședințe în instanța de fond asigurate 42 ședințe la Curtea de Apel asigurate.	32 acte de procedură întocmite și coordonate (referințe, apeluri, recursuri, etc.) 63 ședințe în instanța de fond asigurate 29 ședințe la Curtea de Apel asigurate.	148 acte de procedură întocmite și coordonate (referințe, apeluri, recursuri, etc.) 194 ședințe în instanța de fond asigurate 71 ședințe la Curtea de Apel asigurate.	
84.	Monitorizarea permanentă a dosarelor aflate pe rol în instanțele naționale.	Rata dosarelor de judecată gestionate Rata contestării în termen a actelor judecătorești adoptate în defavoarea Inspectoratului.	100% Rata dosarelor de judecată gestionate 100% Rata contestării în termen a actelor judecătorești adoptate în defavoarea Inspectoratului.	100% Rata dosarelor de judecată gestionate 100% Rata contestării în termen a actelor judecătorești adoptate în defavoarea Inspectoratului.	100% Rata dosarelor de judecată gestionate 100% Rata contestării în termen a actelor judecătorești adoptate în defavoarea Inspectoratului.	
85.	Sporirea abilităților profesionale și	Ponderea dosarelor cu câștig.	92% Ponderea dosarelor cu câștig.	85% Ponderea dosarelor cu câștig.	88,5% Ponderea dosarelor cu câștig.	

	depunerea efortului necesar pentru majorarea numărului de dosare cu câștig de cauză.	Rata hotărârilor judecătorești definitive executate.	100% Rata hotărârilor judecătorești definitive executate.	100% Rata hotărârilor judecătorești definitive executate.	100% Rata hotărârilor judecătorești definitive executate.	
3.12. Organizarea comunicării cu mediul de afaceri în transporturile rutiere, societatea civilă și reprezentanții mass-media						
86.	Acordarea consultanței și asistenței mediului de afaceri, inclusiv furnizorilor de servicii, privind cerințele aplicabile în domeniile de activitate aferente domeniilor de competență ale Inspectoratului	Nr. de consultații acordate; Nr. de participanți; Nr de seminare organizate	1717 consultații acordate; ~ 3500 de participanți	1400 consultații acordate; ~ 2000 de participanți	3117 consultații acordate; ~ 5500 de participanți	<i>Agenții economici au beneficiat de informații de specialitate în cadrul controalelor de stat efectuate. Au fost oferite și consultații telefonice, în contextul emiterii actelor permise.</i>
87.	Organizarea campaniilor de promovare a sistemului instituțional în cadrul autorității publice și a posibilităților ce le oferă aceasta.	Nr. evenimente informaționale	3 evenimente informaționale	2 eveniment informational	6 eveniment informational	- 3 Sesiuni de informare privind aplicarea noilor prevederi ale Codului Urbanismului și Construcțiilor în zonele Sud, Nord și Centru; - 1 „Supraveghere tehnică și control de stat: practici comune și cooperare instituțională”; - FOD Generic Servicii publice INST;
88.	Administrarea și dezvoltarea portatului www.inst.gov.md .	Nr. de activități de dezvoltare; Nr. de înregistrări informaționale	23 de activități de dezvoltare; 343 de înregistrări informaționale	23 de activități de dezvoltare; 304 de înregistrări informaționale	46 de activități de dezvoltare; 647 de înregistrări informaționale	
89.	Plasarea pe pagina web a comunicatelor de presă și anunțurilor	Nr. comunicatelor plasate și distribuite în mediul public	11 comunicate pe pagina www.inst.gov.md 19 postări pe pagina de	6 comunicate pe pagina www.inst.gov.md 8 postări pe pagina de	17 comunicate pe pagina www.inst.gov.md 27 postări pe pagina de	<i>Pe pagina web: Semestrul I: 882995 vizualizări;</i>

	în scopul informării publicului larg cu privire la activitatea desfășurată;		facebook a INST-ului	facebook a INST-ului	facebook a INST-ului	Semestrul II: 836149 vizualizări; Pe facebook: Semestrul I: 28403 vizualizări; Semestrul II: 27215vizualizări;
90.	Publicarea rapoartelor și informațiilor aferente activității INST și a datelor deschise pe pagina web a INST www.inst.gov.md	Nr. rapoartelor plasate pe pagină	4 rapoarte publicate;	0 rapoarte publicate;	4 rapoarte publicate;	-Raport la planul de activitate a Inspectoratului anul 2024; -Raport anual cu privire la activitatea de control de stat a Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică pentru anul 2024; -Raport la planul de activitate a Inspectoratului, trimestrul I 2025; -Raport la planul de activitate a Inspectoratului, Semestrul I 2025.
91.	Asigurarea transparenței privind activitățile de control prin publicarea informațiilor pe www.inst.gov.md , www.controale.gov.md ,	Graficul controalelor de stat publicat; Nr. Rapoartelor privind realizarea controalelor de stat publicat;	0 grafic publicat 2 rapoarte	1 grafic publicat 0 rapoarte	1 grafic publicat 2 rapoarte;	https://inst.gov.md/tabview.php?l=ro&idc=199&t=/CONTROL-DE-STAT/Graficul-controalelor-planificate
92.	Asigurarea transparenței în procesul decizional prin publicarea pe pagina web a proiectelor decizionale care necesită consultare publică la compartimentul	- 100% proiecte decizionale ce necesită consultare publică plasate pe pagina web a INST; - 100% rapoarte privind rezultatele consultărilor publice elaborate și plasate pe pagina web a				

	”Transparență decizională”	INST;				
93.	Publicarea pe pagina oficială a INST-ului informațiile privind planificarea și executarea bugetului	4 rapoarte privind executarea bugetului publicate				
94.	Publicarea pe pagina oficială www.inst.gov.md a Planului de achiziții pentru anul 2025 și a rapoartelor privind achizițiile publice	Plan publicat; 2 rapoarte privind achizițiile publicate	1 plan publicat 1 rapoarte privind achizițiile publicate	0 plan publicat 1 rapoarte privind achizițiile publicate	1 plan publicat 2 rapoarte privind achizițiile publicate	https://inst.gov.md/public/files/Planul_de_achizitii_a.2025.pdf

3.13. Modernizarea serviciilor publice și eficientizarea activității sistemelor informaționale și a echipamentului tehnic de suport						
95.	Eficientizarea și reingineria serviciilor publice.	Nr. servicii publice eficientizate; Nr. de activități de eficientizare	9 servicii publice eficientizate; 9 activități de eficientizare	9 servicii publice eficientizate; 9 de activități de eficientizare	9 servicii publice eficientizate; 9 de activități de eficientizare	<i>Au fost eficientizate 9 servicii publice, prin aplicarea măsurilor de reinginerie și optimizare a proceselor, acțiunile fiind realizate etapizat pe parcursul semestrului I și semestrului II. Iar la nivel anual se reflectă aceleași 8 servicii, aferente aceluiași procese.</i>
96.	Crearea și/sau actualizarea fișelor serviciilor publice în sistemul informațional automatizat și portalul guvernamental.	Nr. fișe create/actualizate	9 fișe create/actualizate	9 fișe create/actualizate	9 fișe create/actualizate	<i>Au fost create și actualizate 9 servicii publice, aceleași servicii fiind supuse procesului de creare inițială și ulterior de actualizare pe parcursul ambelor semestre ale anului, motiv pentru care în rapoartele semestriale este indicat același număr de servicii, iar la nivel anual se reflectă aceleași 9 servicii, aferente aceluiași procese.</i>
97.	Instruirea personalului și dezvoltarea profesională în domeniul guvernării electronice.	Nr. de instruirii desfășurate	3 instruirii desfășurate	6 instruire desfășurate	9 instruire desfășurate	<i>1.Instruire cu tematica: "Competența reprezentantului organului de stat în calitate de membru al Comisiei de atestare tehnico-profesională a specialiștilor din domeniul securității industriale"; 2.Agenția de Guvernare Electronică (AGE), Webinarul</i>

						<p><i>M</i>Power „Registrul împuternicirilor de reprezentare – <i>M</i>Power”;</p> <p>3. Agenția de Guvernare Electronică, cu suportul ATIC-Curs de instruire cu tematica: “Introducere în Inteligența Artificială și scrierea prompturilor” Sesiunea I,</p> <p>4. “AI pentru documente și rapoarte administrative. Generare texte administrative cu AI. Redactarea discursurilor și dări de seamă.” Sesiunea II,</p> <p>5. “Aplicații AI în corespondența oficială și sumarizare. Automatizarea emailurilor și corespondenței. Sumarizare și parafrizare cu AI” Sesiunea III;</p> <p>6. Webinar dedicat lansării eGov4Dev - hubul unic pentru integrarea simplă și rapidă a sistemelor și serviciilor digitale în arhitectura guvernamentală.</p> <p>7. WEBINAR Semnătura electronică: cheia pentru identitate, acces și semnare în mediul digital organizat de Agenția de Guvernare</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p><i>Electronică (AGE);</i> 8.Curs de instruire "Conștientizare generală în materie de securitate", organizat de către Agenția de Guvernare <i>Electronică(AGE);</i> 9.Webinar cu genericul "Prezentarea Modelului Unitar de Design pentru autoritățile și instituțiile publice", organizat de către Agenția de Guvernare <i>Electronică(AGE);</i></p>
98.	Optimizarea și menținerea arhitecturii infrastructurii informaționale și tehnologice.	Nr. de activități optimizate	134 de activități optimizate	105 de activități optimizate	239 de activități optimizate	
99.	Participarea la crearea și implementarea sistemului informațional automatizat a registriului electronic a obiectelor industriale periculoase.	Sistem informațional implimentat	0	0	0	<p><i>Conducerea a participat la ședințe de coordonare privind crearea și implementarea registriului electronic, însă registrul propriu- zis nefiind încă operațional.</i></p>
3.14. Asigurarea ținerii lucrărilor de secretariat și controlul executării termenilor						
100.	Evidența petițiilor, scrisorilor, cererilor prelabile, demersurilor, prin înregistrarea lor în baza de date a Inspectoratului.	Nr. corespondenței de intrare/ieșire; Nr. de petiții recepționate; Nr. de demersuri recepționate; Nr. cereri prelabile recepționate;	Nr. corespondenței de intrare/ieșire - 8529/3420 Nr. de petiții recepționate - 1353 Nr. de demersuri recepționate - 191 Nr. cereri prelabile recepționate - 17	Nr. corespondenței de intrare/ieșire– 10431/4315 Nr. de petiții recepționate - 1584 Nr. de demersuri recepționate - 146 Nr. cereri prelabile recepționate - 21	Nr. corespondenței de intrare/ieșire– 18960/7735 Nr. de petiții recepționate - 2937 Nr. de demersuri recepționate - 337 Nr. cereri prelabile recepționate - 38	

101.	Menținerea și completarea Registrului cererilor de comunicare a informațiilor de interes public.	Nr. înregistrări a cererilor de comunicare a informațiilor de interes public; Nr. informații prezentate Cancelariei de Stat;	14 înregistrări a cererilor de comunicare a informațiilor de interes public; 34 nr. informații prezentate Cancelariei de Stat;	27 înregistrări a cererilor de comunicare a informațiilor de interes public; 51 nr. informații prezentate Cancelariei de Stat;	41 înregistrări a cererilor de comunicare a informațiilor de interes public; 85 informații prezentate Cancelariei de Stat;	
102.	Examinarea și întocmirea răspunsurilor la petiții, scrisori, cereri prealabile, demersuri.	Nr. de răspunsuri efectuate la petiții; Nr. de răspunsuri efectuate la demersuri; Nr. cereri prealabile soluționate;	963 de răspunsuri efectuate la petiții; 172 de răspunsuri efectuate la demersuri; 18 cereri prealabile soluționate;	1241 de răspunsuri efectuate la petiții; 143 de răspunsuri efectuate la demersuri; 25 cereri prealabile soluționate;	2204 de răspunsuri efectuate la petiții; 315 de răspunsuri efectuate la demersuri; 43 cereri prealabile soluționate;	<p><i>Au fost examinate materiale care au vizat tematici diverse, inclusiv domeniul construcțiilor și urbanismului (drumuri, construcții, siguranță antiincendiară, geodezie), domeniul protecției consumatorilor precum și aspecte ce țin de obiecte industriale periculoase.</i></p> <p><i>-Au fost înregistrate oficial în Registrul de stat în domeniul construcțiilor (RSDC) persoanele juridice care desfășoară activități în domeniul construcțiilor;</i></p> <p><i>- Au fost examinate reclamații pe mai multe tematici:</i></p> <p><i>-calitatea lucrărilor de reparație;</i></p> <p><i>-necorespunderea calității la țiglă metalică/țiglă ceramică</i></p> <p><i>-necorespunderea calității foi de ardezie;</i></p> <p><i>-încălcări la încheierea</i></p>

						contractelor vânzare-cumpărare; -neexecutarea obligațiilor contractuale; -practici comerciale incorecte, abuzive;
3.15. Asigurarea conlucrării eficiente cu alte entități/autorități/ instituții în vederea îndeplinirii angajamentelor asumate						
103.	Participarea la evenimente, ședințe organizate de către instituțiile internaționale în vederea familiarizării cu practice internaționale necesar a fi aplicat în RM, conform domeniilor de competență	Nr. de ședințe; Nr. mese rotunde	7 ședințe/mese rotunde/ întruniri, ateliere de lucru organizate	8 ședință/masă rotundă/intruniri, ateliere de lucru organizate 3 evenimente organizate de către instituțiile internaționale	15 ședință/masă rotundă/intruniri, ateliere de lucru organizate 3 evenimente organizate de către instituțiile internaționale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reuniunea de screening bilateral pe 2. Capitolul 19: EMPLOYMENT AND SOCIAL POLICY; 3. Participare la reuniunea de screening bilateral Capitolul 20, privind nivelul de implementare a legislației UE, în domeniul construcțiilor. 4. Reuniunea de screening bilateral pe marginea pe Capitolul 1: Free Movement of Goods, BLOCK: Construction products(CPR); 5. Reuniunea de screening bilateral pe 6. Capitolul 14 Poilitica în domeniul transporturilor; 7. Reuniunea de screening bilateral pe 8. Capitolul 21 Rețele transeuropene; 9. "Planificare urbană și Guvernanță în țările în curs de dezvoltate", Beijing China Center for Urban Development, Nation al Development and

						<p><i>Reform Commission</i></p> <p>10. „Planificarea urbană și dezvoltarea durabilă”, Shanghai Business School; Beijing</p> <p>11. ”Managementul construcției și exploatarea infrastructurii”, Beijing Jiaotong University;</p> <p>11. Participarea în cadrul, Conferința științifică cu participare internațională</p> <p>„Protecția consumatorilor: abordări integrate în sistemul juridic”;</p> <p>12. Participare în cadrul grupului de lucru internațional pentru implementarea noilor funcționalități de petiționare în domeniul protecției consumatorilor pe Platforma e-Democrație;</p> <p>13. Ședință de lucru PNUD -MIDR, privind finanțarea elaborării Registrului de stat în domeniul construcțiilor/documentelor normative în construcții / utilaje INST, utilaje de laborator OAUTLC, 12.08.25;</p> <p>14. Ședința Grupului de lucru tehnic (BERD; BEI) din cadrul Comitetului de</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>coordonare a proiectului „Eficiența energetică în RM” – 15.09.2025;</p> <p>15. Ședința Comisiei de recomandare a recunoașterii OEC în cadrul MIDR, pentru examinarea Solicității din partea SC „CONTROLCONSTR UCT” SRL nr.277 din 20.03.2025 – 10.11.2025;</p> <p>16. Participarea în cadrul Grupului de lucru interinstituțional privind implementarea/transpunerea Regulamentului 2019/1148 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie 2019 privind comercializarea și utilizarea precursorilor de explozivi, de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006 și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 98/2013, 21.11.25;</p> <p>17. Participarea la un atelier tehnic de două zile dedicat testării practice a instrumentului de calcul pentru Certificarea Performanței Energetice (CPE) a clădirilor, 9-</p>
--	--	--	--	--	--	---

						10.12.2025
104.	Participarea de comun cu reprezentanții APL, structurilor APC desconcentrate în teritoriu și reprezentanții partenerilor sociali, la desfășurarea meselor rotunde, ateliere, întruniri cu tematici conform domeniilor de competență	Nr. mese rotunde, Nr. întrunirilor, atelierelor de lucru organizate;	4 mese rotunde 15 întruniri 3 atelierelor de lucru organizate;	3+15 mese rotunde 17+14 întruniri 6+4 atelierelor de lucru organizate;	22 mese rotunde 46 întruniri 13 atelierelor de lucru organizate;	<p>1. <i>Atelier de lucru cu genericul „Sectorul geospațial modern în contextul aderării RM la UE” organizat de Agenția Geodezie, Cartografie și Cadastru.</i></p> <p>2. <i>Participarea în cadrul Atelierului de lucru dedicat implementării Legii nr. 282/2024 privind libertatea de stabilire a prestatorilor de servicii și libertatea de a furniza servicii care transpune Directiva 2006/123/CE privind serviciile în cadrul pieței interne.</i></p> <p>3. <i>Eveniment Conferința Națională Consolidarea Rezilienței la inundații organizată în cadrul proiectului „Reabilitarea infrastructurii hidrotehnice pentru reducerea vulnerabilității la fenomenele extreme provocate de schimbările climatice în Republica Moldova” finanțat de Agenția Austriacă pentru Dezvoltare (PNUD);</i></p> <p>4. <i>ÎS”Calea Ferată din Moldova” Participarea în cadrul ședinței comune a grupului de lucru</i></p>

						<p>pentru achiziții al ÎS”Calea Ferată din Moldova” și a grupului de monitorizare; 5. OC ”CertMatCon” Ședința Comitetului de Coordonare și Imparțialitate; 6. OCP din cadrul ”INMACOMCERT” SRL Ședința Comitetului de Asigurare și Imparțialitate(CAI); 7. Participarea în cadrul Comisiei de Stat pentru atestare tehnico-profesională a specialiștilor în domeniul construcției organizat de I.P. Oficiul Amenajarea Teritoriului, Urbanism, Construcții Și Locuințe; 8. Participarea la ședința de consultare a proiectului Hotărârii de Guvern privind condițiile introducerii pe piață a generatoarelor de aerosoli organizată de Ministerul Mediului; 9. Participarea în cadrul comisiei de certificare a inginerilor din domeniul geodezic, organizată de Agenția Geodezie, Cartografie și Cadastru. 10. Participarea</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p><i>în cadrul Comisiei de anchetă privind modul de exploatare a substanțelor minerale utile și determinarea impactului asupra mediului;</i></p> <p>11. <i>Ședința de lucru cu privire la Sistemul informațional Geografic de Stat Registrul Denumirilor Geografice;</i></p> <p>12. <i>Participarea în cadrul ședinței de lucru organizată în incinta S.A. Moldelectrica de către Unitatea Consolidată pentru Implementarea și Monitorizarea Proiectelor în Domeniul Energeticii (proiectul B1.2);</i></p> <p>13. <i>Participarea la activitatea grupului de lucru cu privire la posibilitățile de utilizare a turbinei de gaz cu putere electrică 125 MW donată de Regatul Norwegian organizat în incinta Ministerului Energiei;</i></p> <p>14. <i>Ședință a Consiliului Național a Disputelor;</i></p> <p>15. <i>Participarea în cadrul Comisiei de control al finanțelor publice cu privire la audierea rapoartelor de audit asupra rapoartelor financiare consolidate ale Ministerului Infrastructurii și</i></p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p><i>Dezvoltării Regionale;</i></p> <p>16. <i>Ședință de lucru în cadrul Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării, privind supravegherea pieței pe domeniul materialelor de construcții;</i></p> <p>17. <i>Ședință de lucru cu reprezentanți din cadrul Inspectoratului de Stat pentru Supravegherea Produselor Nealimentare și Protecția Consumatorilor, referitor la parcurile de distracții;</i></p> <p>18. <i>Participarea în cadrul ședinței Comisiei permanente de concurs pentru selectarea beneficiarilor pentru dreptul de folosință asupra sectoarelor de subsol;</i></p> <p>19. <i>Consiliul Economic pe lângă prim ministru invităm la Reuniunea Tematică A Consiliului Consultativ Pentru Digitalizarea Economiei -</i></p> <p>CONSILIU: <i>„Asigurarea continuității accesului la serviciul de identitate digitală în Republica Moldova și necesitatea diversificării pieței</i></p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>serviciilor de încredere pentru dezvoltarea societății digitale”;</p> <p>20. Ședință de lucru privind discutarea problemelor legate cu colectarea datelor și elaborarea hărților digitale riscului de dezastre și vulnerabilități;</p> <p>21. Reuniunea Grupului de lucru 1 Eliminarea constrângerilor în activitatea antreprenorială din cadrul consiliului Economic al Prim-ministrului. Organizat la 03.03.2025;</p> <p>22. Ședință Grupului de lucru 2 „Facilitarea tranziției verzi și comerțul transfrontalier „ din cadrul Consiliului Economic pe lângă Prim –Ministru, eveniment organizat în parteneriat cu Asociația Patronală din Industria Ușoară;</p> <p>23. Ședința de lucru cu privire la examinarea solicitării SRL,, Moldovatransgaz" cu privire la conducta din str. Vadul lui Vodă;</p> <p>24. Evenimentul cu genericul ”Standardele - soluție sigură pentru succesul organizației”, care v-a</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>avea loc în data de 10.04.2025</p> <p>25. Ședința de lucru pe tematica problemelor în domeniul construcțiilor la inițiativa Președintelui Comisiei economie buget și finanțe;</p> <p>26. Ședința de prezentare a proiectelor studiilor elaborate, fezabilitatea măsurilor propuse, precum și impactul acestora asupra implementării în blocurile locative viitoare a sistemelor de automatizare și control aferente sistemelor de încălzire, ventilare și condiționare;</p> <p>27. Atelierul de lucru „Lansarea și consolidarea dialogului între părțile interesate pentru promovarea integrității și conformității în domeniul construcțiilor”, organizat în cadrul proiectului „Consolidarea încrederii, integrității și conformității între IMM-uri și sectorul public din Moldova;</p> <p>28. Ședința de lucru cu privire la „Raportul auditului asupra rapoartelor financiare consolidate</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>ale Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale încheiate la 31 decembrie 2023”;</p> <p>29. Comisia de concurs delegat conform scrisorii de delegare Nr. 1914/23 din 17.05.2023 a Agenției Supraveghere Tehnică, în cadrul Agenției comisiei permanente de concurs pentru selectarea beneficiarilor pentru dreptul de folosință asupra sectoarelor de subsol;</p> <p>30. Atelierul de lucru „Lansarea și consolidarea dialogului între părțile interesate pentru promovarea integrității și conformității în domeniul construcțiilor”;</p> <p>31. Atelier de lucru dedicat accelerării tranziției energetice în sectorul clădirilor din Republica Moldova;</p> <p>32. Consultare interinstituțională extinsă, privind elaborarea Programului Național sectorial de Reducere a Riscului de Dezastre Naturale (2025–2030);</p> <p>33. Simulările finale a reuniunii de</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>screening bilateral aferent Capitolului 27; 34. „Eficiența energetică a clădirilor”. Atelier de lucru desfășurat la data de 27 iunie 2025; 35. Ședința Grupului de Lucru 2, „Facilitarea tranziției verzi și comerțul transfrontalier” al Consiliului Economic pe lângă Prim- ministrul;</p> <p>36. Participarea în cadrul ședinței comune a grupului de lucru(reprezentanții ÎS”AND” și INST) pentru soluționarea situației de avariere a podului de peste r. Cubolta din s. Plop r. Donușeni.</p> <p>37. Ședință în cadrul MIDR, Propuneri/Dezbateri la ”Proiectul Hotărârii Guvernului privind aprobarea Reglementării tehnice cu privire la stabilirea unor norme armonizate pentru comercializarea;</p> <p>38. Ședința Grupului de lucru interinstituțional privind implementarea/transp unerea Regulamentului 2019/1148 al Parlamentului European și al Consiliului din 20</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>iunie 2019 privind comercializarea și utilizarea precursorilor de explozivi;</p> <p>39. Participarea în cadrul atelierului de lucru cu tematica “Pregătirea pentru situațiile de urgență și răspuns în cazul exploziilor neplanificate la locațiile de păstrare a munițiilor”, în perioada 1-5 decembrie 2025 la sediul Ministerului Apărării;</p> <p>40. Ședința de lucru în cadrul Men cu privire la Planul de măsuri pentru pregătirea sezonului de încălzire 2025-2026;</p> <p>41. Ședință în cadrul Guvernului ”Comisia guvernamentală de coordonare a măsurilor de pregătire pentru sezonul de încălzire 2025-2026”;</p> <p>42. Ședință de lucru a Comisiei privind organizarea, monitorizarea și controlul pregătirii către sezonul de încălzire 2025-2026, din cadrul Consiliului raional Ialoveni;</p> <p>43. Ședință de lucru a Comisiei privind organizarea, monitorizarea și</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>controlul pregătirii către sezonul de încălzire 2025-2026, din cadrul Consiliul municipal Bălți;</p> <p>44. Ședință de lucru a Comisiei privind organizarea, monitorizarea și controlul pregătirii către sezonul de încălzire 2025-2026, din cadrul Consiliului raional Sîngerei;</p> <p>45. Ședință de lucru (în format online) cu privire la evaluarea posibilității de racordare a SA "Termoelectrica" la rețeaua de transport a gazelor naturale;</p> <p>46. Atelier intersectorial planificat în scopul validării rezultateor Evaluării externe comune privind implementarea Regulamentului Sanitar Internațional(2005);</p> <p>47. Atelier privind implementarea Directivei Seveso(transpusă în legislația națională prin Legea 108/2020);</p> <p>48. Ședință de lucru în cadrul ANRE cu privire la clarificarea unor aspecte ale procedurii de înregistrare a OIPP în Registrul de Stat al obiectelor</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>industriale și instalațiilor tehnice potențial periculoase(SI RSOITPP);</p> <p>49. Ședință, de lucru cu reprezentanții și experții din domeniul eficienței în energetică, privind identificarea și delimitarea atribuțiilor în cadrul Inspectoratului;</p> <p>50. Ședință la MIDR, referitor la executarea recomandărilor Curții de Conturi, emise în Hotărârile CC, din perioada 2021-2024;</p> <p>51. Participare la evenimentului de lansare oficială a Centrului Unic de Apel pentru Consumatori, creat sub egida ISSPNPC;</p> <p>52. Ședință de lucru a membrilor comisiei de atestare, referitor la modificările, ajustările și revizuirea programului pentru examenele de atestare responsabili tehnici și diriginți de șantier;</p> <p>53. Participarea la ședința organizată ca parte a proiectului „Depășirea barierelor în calea unei locuințe adecvate pentru grupurile marginalizate în orașele din Europa de</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p><i>Est și Asia Centrală prin abordări empirice în politicile de locuințe” implementat în parteneriat cu UN-Habitat;</i></p> <p>54. <i>Ședința de consultare a PHG privind condițiile introducerii pe piață a generatoarelor de aerosoli (nr. unic 1078/MM/2024) în cadrul căreia vor fi puse în discuție obiecțiile și propunerile expuse la prima etapă de avizare;</i></p> <p>55. <i>Participare în cadrul comisiei de atestare, diriginți de șantier, responsabili tehnici;</i></p> <p>56. <i>Participarea la evenimentul dedicat Zilei Mondiale a Consumatorilor, organizat de Catedra Jean Monnet privind Europeanizarea Moldovei printr-o economie circulară care funcționează pentru consumatori/ ECOCONS;</i></p> <p>57. <i>Ședință de lucru în cadrul MDED, privind supravegherea pieței pe domeniul materialelor de construcții.</i></p> <p>58. <i>Participarea la evenimentul organizat de Institutul de Standartizare, cu</i></p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>genericul <i>"Standardele soluție sigură pentru succesul organizației";</i></p> <p>59. Participarea în cadrul ședinței organizate de MDED și Consiliul economic, referitor la demararea procesului de avizare a proiectului noii Legi privind antreprenorialul;</p> <p>60. Participarea în cadrul discuțiilor publice organizate de MDED, pe pozițiile de negocieri pentru cap. incluse în Clusterul 2 „Piața internă” și cap. 30 „Relații externe” din Clusterul 6 „Relații externe”;</p> <p>61. Ședință consultativă cu reprezentanții OATUCL, pe domeniul evaluării conformității produselor de către organisme de certificare.</p> <p>62. Participarea în cadrul ședinței de consultări, a proiectului pe Capitolul 20 Politica industrială și antreprenorială;</p> <p>63. Participarea în cadrul evenimentului dedicat Zilei Mondiale a Acreditării 2025 cu genericul: „Acreditare a: Fortificarea antreprenorialului mic și mijlociu;</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>64. Participare la ședința tehnică privind clarificarea unor prevederi din Regulamentul privind protecția lucrătorilor împotriva riscurilor legate de expunerea la azbest;</p> <p>65. Participare ca membru al Comisiei pentru evaluarea abilităților profesionale, în cadrul Concursului „Cel mai bun muncitor de profesie tencuitor” or. Comrat;</p> <p>66. Participarea la ședința organizat de către MDED/MIDR, privind echipamentele de agrement amplasate pe teritoriu R.M;</p> <p>67. Ședință de lucru, în vederea examinării aspectelor sesizate și identificării unor soluții legislative și administrative, incinta MAI.</p> <p>68. Participarea în cadrul unui atelier de lucru cu genericul „Eficiență energetică a clădirilor”, organizator Ministerul Energiei;</p> <p>69. Participare la ședința de lucru a Comisiei, referitor la Procedura de recunoaștere a organismelor de evaluare a conformității în vederea notificării,</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>organizat de MIDR, 04.07.25; 09.07.2025;</p> <p>70. Participare ca membru al Comisiei pentru evaluarea abilităților profesionale, în cadrul Concursului „Cel mai bun muncitor de profesie - zidar” Complex „Solaris” - mun. Chisinău șos. Hâncești 142 - 31.07.2025;</p> <p>71. Participarea la Concursul profesional „Cel mai iscusit de profesie”, nominalizarea cel mai bun muncitor de profesie Pavator, 23.09.2025;</p> <p>72. Participare în cadrul comisiei de atestare, diriginți de șantier, responsabili tehnici: 01.07.2025; 04.07.2025; 01.08.2025; 21.08.2025; 22.08.2025; 26.09.2025; 10.10.2025; 31.10.2025; 21.11.2025; 05.12.2025; 19.12.2025;</p> <p>73. Ședință Ministerul Culturii privind delimitarea atribuțiilor – Legea nr.1530/1993 privind ocrotirea monumentelor – 12.09.2025;</p> <p>74. Participare la</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>ședința Grupului de Lucru 28 (componenta protecția consumatorilor) 10.10.2025;</p> <p>75. Participarea la ședința de lucru pentru examinarea și clarificarea aspectelor ce țin de interpretarea cadrului normativ în materia controlului de stat al calității în construcții, 16.10.25;</p> <p>76. Participarea la Seminarul „Modernizarea Sistemelor Centralizate de Încălzire și a Rețelelor Termice” care a avut loc la sediul Termoelectrica S.A. , 17.10.2025;</p> <p>77. Participarea la seminarul „Cadrul Strategic și Implementarea Politicilor de Eficiență Energetică” în cadrul Ministerului Energiei, 15.10.2025;</p> <p>78. Ședința de lucru MIDR-INST-OATUCL, privind consultarea prealabilă, proiectul Hotărârii Guvernului privind aprobarea Reglementării tehnice cu privire la stabilirea unor norme armonizate pentru comercializarea produselor pentru construcții – 11.11.2025;</p> <p>79. Ședință de</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>instruire - Webinar practic cu genericul „Registru de riscuri: aspecte practice” – 14.11.2025;</p> <p>80. Participarea în cadrul evenimentului de lansarea a primei „Evaluări Naționale de Bază privind Afacerile și Drepturile Omului”, organizat de Oficiul Avocatului Poporului, 26.11.2025;</p> <p>81. Participarea la masa rotundă „Incluziunea persoanelor cu dizabilități- prioritate națională și angajament comun”, 05.12.25;</p>
3.16. Acordarea asistenței metodologice șefilor de subdiviziuni și funcționarilor publici din cadrul Inspectoratului Național în domeniul aplicării corecte a legislației, actelor normative și juridice precum și a bunelor practici conform domeniilor de competență						
105.	Organizarea periodică a ședințelor de lucru cu participarea angajaților din subdiviziunile structurale ale Inspectoratului, în vederea identificării problemelor la exercitarea competențelor ce le revin conform domeniilor de competență.	Nr. de consultații; Nr. de ședințe	7 ședințe operative 2 ședințe de lucru	8 ședințe operative 14 ședințe de lucru	15 ședințe operative (în cadrul INST) 16 ședințe de lucru	<p>1. MIDR- „Stabilirea unei proceduri provizorii, până la crearea sistemului informațional de înregistrare a persoanelor juridice”;</p> <p>2. MIDR- Ședința de lucru întru implementarea eficientă a recomandărilor din Hotărârea Curții de Conturi nr.30 din 19 iunie 2024 cu privire la „Raportul auditului asupra rapoartelor financiare consolidate ale Ministerului</p>

						<p>Infrastructurii și Dezvoltării Regionale încheiate la 31 decembrie 2023”</p> <p>3. MIDR- Ședința de lucru Comunicarea progresului implementării recomandărilor potrivit Planului de monitorizare a implementării recomandărilor Hotărârilor Curții de Conturi HCC nr. 7 din 27 februarie 2023”</p> <p>4. Ședința de lucru întru implementarea eficientă a recomandărilor din Hotărârea Curții de Conturi nr.30 din 19 iunie 2024 cu privire la „Raportul auditului asupra rapoartelor financiare consolidate ale Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale încheiate la 31 decembrie 2023”.</p> <p>5. Ședință mixtă de lucru întru verificarea corespunderii lucrărilor de construcție executate la obiectul ”Lucrări de reabilitare a drumului G135 Ceadir Lunga-Congaz-Dimitrovca-G 131, sector km10+000-km18+000, sector Baurci-Congaz” și obiectul ”Lucrări de</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>construcție a podului peste râul Bîc și a pasajului peste calea ferată pe drumul M1 frontiera cu România – Leușeni – Chișinău – Dubăsari – frontiera cu Ucraina, km 94 - 95”;</p> <p>6. Ședințe operative în cadrul INST(15ședințe);</p> <p>7. Ședință cu tematica ”Nomenclatorul dosarelor din cadrul INST”;</p> <p>8. Ședință internă, fișa de post – șefi direcțiilor teritoriale;</p> <p>9. Ședință organizată de conducerea INST, referitor la corespondența expirată, reguli de lucru cu documentele electronice în cadrul corespondenței de ieșire, utilizate în activitatea Inspectoratului, linia verde anticorupție;</p> <p>10. Participarea la ședința Consiliului pentru Soluționarea Disputelor, membru comisiei, SRL Clemantin;</p> <p>11. Întrevedere cu Institutul de Standardizare din Moldova, pentru a consolida parteneriatul interinstituțional și a iniția</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>sesiuni de instruire pentru angajații INST;</p> <p>12. Participarea în cadrul Consiliului pentru Soluționarea Disputelor, „Stilhol” SRL, contestare proces-verbal INST;</p> <p>13. Participarea la ședința de lucru cu tema „Analiza funcțională a INST, pentru realizarea atribuțiilor în domeniile eficienței energetice, performanță energetică a clădirilor și valorificarea surselor energie regenerabilă” 16.07.2025;</p> <p>14. Participare la evenimentul organizat de „Sindicons”, cu genericul „Tranziției verzi și juste în sectorul construcțiilor”, împreună cu parteneri sociali, experți naționali, autorități public;</p> <p>15. Ședință de lucru în cadrul INST, privind aprobarea formularelor procesuale la efectuarea controalelor – Procesul-verbal de inspecție (anexa nr.16 din CUC nr. 434/2023); Actul de</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<p>inspectare; - Ședință de lucru în cadrul INST, privind Controlul Intern Managerial – 11.09.2025;</p> <p>16. Ședință de lucru în cadrul INST, privind Modificare state personal și digitalizarea serviciilor publice – 19.09.2025;</p> <p>- Instruire în cadrul Inspectoratului cu tema: Configurare FOD Generic, 25.09.2025;</p> <p>17. Participarea la ședința de lucru în cadrul Inspectoratului, întrunirea membrilor Sindicatelor, 03.07.25;</p>
106.	Organizarea meselor rotunde, seminare, ateliere de lucru conform domeniilor de competență pentru angajații din subdiviziunile structurale ale Inspectoratului, în scopul dezvoltării capacităților și deprinderilor profesionale.	Nr. mese rotunde, seminarelor, atelierelor de lucru organizate.	4 seminare, ateliere de lucru organizate	8 seminare, ateliere de lucru organizate	12 seminare, ateliere de lucru organizate	<p>1. Seminar de instruire cu privire la utilizarea sistemului de supraveghere video body cam;</p> <p>2. Instruire cu tematica "Aplicarea standardelor în activitatea de control";</p> <p>3. Instruire accesare sistem informațional automatizat Registrul electronic al contravențiilor;</p> <p>4. Curs de instruire "Utilizarea sistemului de supraveghere video portabil "camere de corp "</p>

						<p>5. Instruirea cu tematica: "Aplicarea standardelor în activitatea de control";</p> <p>6. Institutul de Administrație Publică(instruire) „Elaborarea, monitorizarea și evaluarea politicilor publice”;</p> <p>7. Seminar privind implementarea Directivei Seveso(transpusă în legislația națională prin Legea 108/2020);</p> <p>8. Instruire cu generic:Instrumente practice privind planificarea, implementarea și evaluarea sistemului de control intern managerial în cadrul autorității/instituții publice”;</p> <p>9. Training cu tematica:”Registru de riscuri. Aspecte practice”;</p> <p>10. Curs de instruire ”Anticorupție și integritate”, organizat de către Centrul Național Anticorupție;</p> <p>11. Participare la Atelierul de lucru privind consultarea Proiectului Strategiei sectoriale pentru renovarea fondului imobiliar național pe termen lung pentru</p>
--	--	--	--	--	--	---

						<i>perioada 2025-2050, organizat de Min. Energiei - 30.07.2025;</i> 12. Participarea la webinarul „Creșterea eficienței activităților din administrația publică prin utilizarea soluțiilor de inteligență artificială”, care face parte din seria „Ateliere digitale cu Google”, 22.10.25;
--	--	--	--	--	--	--

Abrevieri:

INST – Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică;

APC – Administrația publică Centrală;

APL – Administrația publică Locală;

DSTCSIIPMRC - Direcția supraveghere tehnică și control securitate industrială a instalațiilor sub presiune, mecanismelor de ridicat și cazanelor;

DSTCSIOCT - Direcția supraveghere tehnică și control securitate industrială a obiectivelor chimico-tehnologice;

DSTCSIOAGTCM - Direcția supraveghere tehnică și control securitate industrială a obiectivelor de alimentare cu gaze și transport prin conducte magistrale;

DSTCSIFS - Direcția supraveghere tehnică și control securitate industrială la folosirea subsolului;

DSTCDATUCC - Direcția supraveghere tehnică și control în domeniul amenajării teritoriului, urbanismului și calității în construcții;

DSTCCCDPAC - Direcția supraveghere tehnică și controlul calității construcției drumurilor și producerii articolelor pentru construcții;

DCUIC - Direcția controlul utilizării investițiilor în construcții;

DSPPC - Direcția supravegherea pieței și protecția consumatorilor;

DSTCDGCG - Direcția supraveghere tehnică și control în domeniul geodeziei, cartografiei și geoinformaticii;

DSTCDAÎIPC - Direcția supraveghere tehnică și control în domeniul apărării împotriva incendiilor și protecției civile;

DERPCM - Direcția evaluarea riscurilor, planificare, consultanță și monitorizare;

DJRU - Direcția juridică și resurse umane;

SFA - Secția financiar-administrativă;

STEICMM - Serviciul tehnologia informației și comunicare cu mass-media;

SMDA - Serviciul managementul documentelor și arhivă;

SAI - Serviciul audit intern;

DTSTC Nord - Direcția teritorială supraveghere tehnică și control Nord;

DTSTCS - Direcția teritorială supraveghere tehnică și control Sud;