

**RAPORT PRIVIND REALIZAREA PLANUL  
de activitate al Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică, anul 2024**

| <b>Viziunea autorității:</b>  |  |                                      |                               |                                     |                      |
|---|--|--------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| Îmbunătățirea calității și siguranței construcțiilor, activității de urbanism și de amenajare a teritoriului, funcționării și exploatarei obiectelor industriale periculoase în condiții de securitate și inofensivitate, securității la incendiu și protecției civile, sănătății și siguranței în muncă, supravegherii pieței și protecției consumatorilor privind materialele de construcție și utilajele/obiectele industriale periculoase, activității geodezice și cartografice și respectării condițiilor de licențiere, în vederea protecției populației și a mediului înconjurător. |  |                                      |                               |                                     |                      |
| <b>Misiunea autorității:</b>  |  |                                      |                               |                                     |                      |
| Inspectoratul are misiunea de a asigura implementarea politicii statului, exercitarea activităților de supraveghere tehnică și control de stat în domeniile de activitate, în modul stabilit și în limitele prevăzute de cadrul normativ și Regulamentul de organizare și funcționare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.391/2023, pentru a spori în mod vizibil calitatea și securitatea vieții oamenilor, urmând imperativul integrării europene.  |  |                                      |                               |                                     |                      |
| Nr. d/o   | Denumirea acțiuni  | Indicatori de Produs/rezultat        |                               |                                     | Descrierea situației |
|   |  | Semestrul I                          | Semestrul II                  | Annual                              |                      |
| 1   | 2  | 5                                    | 9                             | 10                                  | 12                   |
| <b>SECURITATE INDUSTRIALĂ</b>   |  |                                      |                               |                                     |                      |
| <b>Obiectivul nr. 1: Asigurarea respectării cerințelor de securitate industrială a obiectelor industriale periculoase (OIP) la care se practică activități și/sau lucrări</b>   |  |                                      |                               |                                     |                      |
| 1.1   | Efectuarea activităților de control planificat a respectării de către agenții economici a cerințelor cadrului normativ în domeniul securității industriale | 130 controale planificate;           | 136 controale planificate;    | 266 controale planificate;          | Realizat             |
|   |  | 128 controale planificate efectuate; | 134 controale                 | 255 controale planificate efectuate |                      |
|   |  | 128 planificate efectuate;           | 134 planificate efectuate;    | 262 planificate efectuate;          |                      |
|   |  | 128 OIP verificate.                  | 134 OIP controlate.           | 262 OIP controlate.                 |                      |
|   |  | Pondere 99%                          | Pondere 100%                  | Pondere 99%                         |                      |
| 1.2   | Efectuarea activităților de control inopinat la OIP în baza petițiilor, solicitărilor, demersurilor parvenite  | 3 controale inopinate efectuate;     | 3 control inopinat efectuate; | 6 controale inopinat efectuate;     | Realizat             |
|   |  | 3 OIP verificate;                    | 3 OIP controlate.             | 6 OIP controlate.                   |                      |
|   | Emiterea prescripțiilor pentru înălțarea încălțărilor denistate în   | 117 prescripții emise;               | 109 prescripții emise;        | 226 prescripții emise;              |                      |
|   |  | 89 prescripții îndeplinite;          | 106 îndeplinite;              | 195 îndeplinite;                    |                      |

|   |  |  |  |  |          |   |
|---|--|--|--|--|----------|---|
| 1.3   | <p>Înstruirea măsurilor depistate în procesul de efectuare a controalelor la OIP, inclusiv aplicarea măsurilor restrictive agenților economici care desfășoară activități în domeniul securității industriale cu încălcări grave ale cerințelor în domeniu</p> | Ponderea prescripțiilor îndeplinite din nr. total de prescripții emise, 76 % | Ponderea prescripțiilor îndeplinite din nr. total de prescripții emise, 97 % | Ponderea prescripțiilor îndeplinite din nr. total de prescripții emise, 86 % | Realizat |   |
| 1.4   | Aplicarea sancțiunilor în temeiul proceselor-verbale de control.   | 0 procese-verbale de contravenție emise;                                     | 3 procese-verbale de contravenție emise;                                     | 3 procese-verbale de contravenție emise;                                     | Realizat |   |
| 0 procese-verbale de contravenție achitate;           | 2 procese-verbale de contravenție achitate;  | 2 procese-verbale de contravenție achitate;                                  | 0 Valoarea sancțiunilor aplicate;  | 6000 Valoarea sancțiunilor aplicate;   |          | 6000 Valoarea sancțiunilor aplicate;        |
| 0 Valoarea sancțiunilor achitate;                     | 3000 Valoarea sancțiunilor achitate;   | 3000 Valoarea sancțiunilor achitate;   | Ponderea, %  | Ponderea, 67 % 1<br>contravenție contestată                                  |          | Ponderea, 67 % 1<br>contravenție contestată |
| 1.5   | <p>Constatarea contravențiilor, examinarea și soluționarea cauzelor contravenționale, constatarea cauzelor și condițiilor ce au contribuit la săvârșirea contravenției, în cadrul procedurii contravenționale.</p>   | 0 dosare;  | 0 dosare;  | 0 dosare;  |          | Realizat                                    |
| 1 proces verbal de contravenție;(1 plan de remediere) | 0 procese verbale de contravenție;   | 1 proces verbal de contravenție;(1 plan de remediere)                        | 0 procese-verbale de contravenție achitate;                                  | 0 procese-verbale de contravenție achitate;                                  |          |   |
| 1.6   | Situatii excepționale cu caracter tehnogen la obiecte industriale periculoase  | 0 avariilor cu caracter tehnogen constatate;                                 | 0 avariilor cu caracter tehnogen constatate;                                 | 0 avariilor cu caracter tehnogen constatate;                                 | Realizat |   |
| 0 catastrofelor cu caracter tehnogen constatate;      | 0 catastrofelor cu caracter tehnogen constatate;   | 0 catastrofelor cu caracter tehnogen constatate;                             |  |  |          |   |

|  |   | 0 incidentelor cu caracter tehnogen constatate;   | 0 incidente cu caracter tehnogen constatate;  | 0 incidente cu caracter tehnogen constatate;  |                      |
|--|---|---|---|---|----------------------|
| <b>Obiectivul nr. 2 Asigurarea unui cadru legal pentru efectuarea activităților la OIP</b> |   |   |   |   |                      |
| 2.1  | Examinarea și înregistrarea documentației de proiect pentru lucrările de construcție-montare, extindere, reconstrucție, reutilare tehnică, conservare și lichidare a OIP  | 238 documentații de proiect înregistrate;   | 300 documentații de proiect înregistrate;   | 538 documentații de proiect înregistrate;   | Realizat             |
| 2.2  | Participarea la activitățile comisiilor pentru recepția și darea în exploatare a OIP  | 87 OIP recepționate; 48 OIP amânate/ respinse;  | 262 OIP recepționate; 14 OIP amânate/respinse;  | 349 OIP recepționate; 62 OIP amânate/respinse;  | Realizat             |
| 2.3  | Evaluarea rapoartelor privind înfrunirea procedurii de reîncepere a activității la OIP cu întocmirea actului de inspecție.  | 9 rapoarte evaluate;  | 5 rapoarte evaluate/respinse;   | 14 rapoarte evaluate/respinse;  | Realizat             |
| 2.4  | Participarea la atestarea personalului tehnic-ingineresc și muncitoresc, care desfășoară activități la obiectele industriale periculoase.   | 135 participări în comisiile de atestare; 1442 persoane atestate.; 4 persoane neatestate. | 142 participări în comisiile de atestare; 1139 persoane atestate.; 3 persoane neatestate. | 277 participări în comisiile de atestare; 2581 persoane atestate.; 7 persoane neatestate. | Realizat             |
| 2.5  | Coordonarea Planurilor de Dezvoltare a Lucrărilor Miniere.  | 10 Planuri coordonate   | 0 Planuri coordonate  | 10 Planuri coordonate   | Realizat             |
| <b>CONSTRUCȚII ȘI URBANISM</b>   |   |   |   |   |                      |
| Nr. d/o  | Denumirea acțiuni   | Indicatori de Produs/rezultat   |   |   | Descrierea situației |
|  |   | Semestrul I   | Semestrul II  | Anual   |                      |
| 1  | 2   | 5   | 9   | 10  | 12                   |
| <b>Obiectivul nr. 3 Asigurarea respectării cerințelor calității în construcții</b>         |   |   |   |   |                      |
| 3.1  | Efectuarea controalelor de stat planificate a calității în construcții, ce cuprinde inspecții la factorii implicați în proiectarea, execuția, exploatarea și postutilizarea construcțiilor, producerea materialelor și articolelor pentru | 106 controale planificate;  | 89 controale planificate  | 195 controale planificate   | Realizat             |
|  |   | 96 controale planificate efectuate;   | 64 controale planificate efectuate;   | 150 controale planificate efectuate;  |                      |

|     |   |  |  |  |          |
|-----|---|--|--|--|----------|
|     | materialelor și articolelor pentru construcții, privind existența și respectarea sistemului calității.  | 96 obiecte controlate                        | 61 obiecte verificate                        | 157 obiecte verificate                       |          |
| 3.2 | Examinarea și recepționarea notificărilor privind recepția lucrărilor ajunse în faze determinante ale construcției:   | 166 notificări recepționate:                 | 104 Notificări recepționate                  | 270 Notificări recepționate                  | Realizat |
|     | - trasarea axelor;  | 76 trasarea axelor;                          | 40 Trasarea axelor;                          | 116 Trasarea axelor;                         |          |
|     | - planșeu cota 0.000;   | 73 planșeu cota 0.000                        | 39 Planșeu cota 0.00;                        | 112 Planșeu cota 0.00;                       |          |
|     | - planșeu ultimul nivel autorizat.  | 17 planșeu ultimul nivel autorizat.          | 25 Planșeu ultimul nivel autorizat;          | 42 Planșeu ultimul nivel autorizat;          |          |
| 3.3 | Efectuarea controalelor inopinate la recepția lucrărilor ajunse în faze determinante ale construcției:  | 39 controale inopinate efectuate:            | 79 Controale inopinate efectuate:            | 118 Controale inopinate efectuate:           | Realizat |
|     | - trasarea axelor;  | 15 trasarea axelor;                          | 32 Trasarea axelor;                          | 47 Trasarea axelor;                          |          |
|     | - planșeu cota 0.000;   | 18 planșeu cota 0.000;                       | 30 Planșeu cota 0.00;                        | 48 Planșeu cota 0.00;                        |          |
|     | - planșeu ultimul nivel autorizat.  | 6 planșeu ultimul nivel autorizat.           | 17 Planșeu ultimul nivel autorizat;          | 23 Planșeu ultimul nivel autorizat;          |          |
| 3.4 | Efectuarea controalelor inopinate la factorii implicați în proiectarea, execuția, exploatarea și postutilizarea construcțiilor, producerea materialelor și articolelor pentru construcții, în baza petițiilor, solicitărilor, demersurilor parvenite. | 12 controale inopinate efectuate;            | 23 Controale inopinate efectuate;            | 35 Controale inopinate efectuate;            | Realizat |
|     |   | 12 obiecte verificate.                       | 23 obiecte verificate                        | 35 obiecte verificate                        |          |
| 3.5 | Constatarea contravențiilor, examinarea și soluționarea cauzelor contravenționale, constatarea cauzelor și condițiilor ce au contribuit la săvârșirea contravenției, în cadrul procedurii contravenționale.   | 59 dosare                                    | 106 dosare                                   | 165 dosare                                   | Realizat |
|     |   | 83 procese verbale de contravenție;          | 87 procese verbale de contravenție;          | 170 procese verbale de contravenție;         |          |
|     |   | 29 procese-verbale de contravenție achitate; | 64 procese-verbale de contravenție achitate; | 93 procese-verbale de contravenție achitate; |          |
|     |   | 6 decizii de sancționare întocmite;          | 15 decizii de sancționare întocmite;         | 21 decizii de sancționare întocmite;         |          |
|     |   | 6 decizii de sancționare achitate;           | 13 decizii de sancționare achitate;          | 19 decizii de sancționare achitate;          |          |

|   |  |  |   |   |          |
|---|--|--|---|---|----------|
|   |  | 11 procese-verbale expediate în Instanța de Judecată             | 33 procese-verbale expediate în Instanța de Judecată                              | 44 procese-verbale expediate în Instanța de Judecată                              |          |
| 3.6   | Emiterea prescripțiilor pentru înlăturarea încălcărilor depistate în procesul de efectuare a controalelor, inclusiv aplicarea măsurilor restrictive agenților economici care desfășoară activități cu încălcări grave ale cerințelor în domeniu. | 121 prescripții emise;   | 151 prescripții emise;  | 272 prescripții emise;  | Realizat |
|   |  | 105 prescripții îndeplinite;                                     | 131 prescripții îndeplinite;  | 236 prescripții îndeplinite;  |          |
|   |  | 87% Ponderea prescripțiilor îndeplinite;                         | 87% Ponderea prescripțiilor îndeplinite din nr. total de prescripții emise, 100%. | 87% Ponderea prescripțiilor îndeplinite din nr. total de prescripții emise, 100%. |          |
| 3.7   | Aplicarea sancțiunilor contravenționale în temeiul proceselor-verbale de control.  | 3 procese –verbale de contravenție emise;                        | 10 procese verbale de contravenție întocmite;                                     | 13 procese verbale de contravenție întocmite;                                     | Realizat |
|   |  | 2 procese –verbale de contravenție achitate;                     | 4 procese verbale cu privire la contravenție achitate;                            | 6 procese verbale cu privire la contravenție achitate;                            |          |
|   |  | Ponderea, 100 %  | Ponderea 40%  | Ponderea 46%  |          |
| 3.8   | Înaintarea către Comisia de atestare a propunerilor privind sistarea valabilității/ anularea certificatelor de atestare tehnico-profesională a responsabililor tehnici, diriginților de șantier, proiectanților, verficatorilor de               | 0 propuneri înaintate;   | 4 propuneri înaintată;  | 4 propuneri înaintată;  | Realizat |
|   |  | 0 certificate sistate/suspendate;                                | 2 certificate sistat/suspendat;   | 2 certificate sistat/suspendat;   |          |
|   |  | Ponderea certificatelor sistate/ suspendate.                     | Ponderea certificatelor sistate/ suspendate 50%.                                  | Ponderea certificatelor sistate/ suspendate 50%.                                  |          |
| <b>Obiectivul nr. 4 Asigurarea respectării cerințelor privind autorizarea lucrărilor de construcții</b> |  |  |   |   |          |
| 4.1   | Recepționarea declarațiilor privind inițierea lucrărilor de construcție.   | 292 declarații de inițiere lucrări conform atoriizațiilor emise; | 340 declarații de inițiere lucrări conform atoriizațiilor emise;                  | 632 declarații de inițiere lucrări conform atoriizațiilor emise;                  | Realizat |
| 4.2   | Constatarea construcțiilor inițiate fără autorizație de construire.  | 4 construcții neautorizate inițiate constatate;                  | 8 construcții nesaturizat constatate;   | 12 construcții nesaturizat constatate;  | Realizat |
|   |  | 4 Pr.-verbale de contravenție art. 179 CC;                       | 8 Procese contravenționale art. 179 CC;   | 12 Procese contravenționale art. 179 CC;  |          |

|  |  |  |  |  |          |
|--|--|--|--|--|----------|
| 4.3  | Constatarea construcțiilor unde lucrările se prelungesc fără autorizație de construire sau cu autorizație de construire expirată   | 2 construcții ce prelungesc lucrările cu autorizația expirată;                 | Nr. construcții neautorizate constatate ce prelungesc lucrările;                 | 2 construcții ce prelungesc lucrările cu autorizația expirată;                   | Realizat |
|  |  |  | Nr. construcții neautorizate constatate cu autorizație expirată;                 | Nr. construcții neautorizate constatate cu autorizație expirată;                 |          |
|  |  | 8 Pr.-verbale de contravenție art. 179 CC;                                     | Nr. Pr.-verbale de contravenție art. 179 CC;                                     | 8. Pr.-verbale de contravenție art. 179 CC;                                      |          |
| <b>Obiectivul nr. 5 Asigurarea respectării cadrului normativ legislativ în domeniul construcții și urbanism la recepția construcțiilor și instalațiilor aferente</b> |  |  |  |  |          |
| 5.1  | Participarea la lucrările comisiilor de recepție la terminarea lucrărilor a construcțiilor și a instalațiilor aferente, finanțate din bugetul de stat sau din bugetele locale, prin aplicarea concluziei în procesele-verbale. | 98 de solicitări;  | 274 solicitări;  | 372 solicitări;  | Realizat |
|  |  | 56 Pr.-verbale de recepție la terminarea lucrărilor recepționate/ 26 respinse; | 112 Pr.-verbale de recepție la terminarea lucrărilor recepționate/ 102 respinse; | 168 Pr.-verbale de recepție la terminarea lucrărilor recepționate/ 128 respinse; |          |
| 5.2  | Participarea la lucrările comisiilor de recepție finală a construcțiilor și a instalațiilor aferente, finanțate din bugetul de stat sau din bugetele locale, prin aplicarea concluziei în procesele-verbale                    | 10 solicitări;   | 19 solicitări;   | 29 solicitări;   | Realizat |
|  |  | 8 Pr.-verbale de recepție la terminarea lucrărilor recepționate/ 2 respinse;   | 9 Procese verbale de recepție finală semnate/ 3 respinse;                        | 17 Procese verbale de recepție finală semnate/5 respinse;                        |          |
| 5.3  | Participarea în calitate de membru a comisiilor de recepție a blocurilor locative ce depășesc 5 niveluri, finanțate din mijloace financiare proprietate privată.   | 18 solicitări;   | 45 solicitări;   | 63 solicitări;   | Realizat |
|  |  | 10 acte de recepție acceptate  | 13 acte de recepție acceptate/0 respinse;  | 23 acte de recepție acceptate/0 respinse;  |          |
| <b>Obiectivul nr. 6 Asigurarea respectării cerințelor la exploatarea construcțiilor existente și postutilizarea construcțiilor</b>                                   |  |  |  |  |          |
| 6.1  | Asigurarea respectării obligațiilor privind efectuarea la timp a lucrărilor de întreținere și reparații prevăzute conform normelor legale în cartea tehnică a  | 38 construcții supuse controlului la etapa de exploatare;                      | 0 construcții supuse controlului la etapa de exploatare;                         | 38 construcții supuse controlului la etapa de exploatare;                        | Realizat |
|  |  | 6 construcții neîntreținute la timp;   | 0 construcții neîntreținute la timp;   | 6 construcții neîntreținute la timp;   |          |

|   |  |  |  |  |   |
|---|--|--|--|--|---|
|   | construcției și asigurarea urmării comportării în exploatare a construcțiilor, inclusiv exploatarea construcțiilor conform destinației;  | 0 construcții exploatare contrar destinației;          | 0 construcții exploatare contrar destinației;          | 0 construcții exploatare contrar destinației;        |   |
| 6.2   | Stabilirea gradului de avariere a construcțiilor și, în cazul în care construcțiile prezintă pericol, interzicerea exploatării acestora.   | Nr. construcțiilor constatate ca avariate;             | Nr. construcțiilor constatate ca avariate;             | 0. construcțiilor constatate ca avariate;            | Realizat  |
|   |  | Nr. interzicerilor exploatării construcțiilor avariate | Nr. interzicerilor exploatării construcțiilor avariate | 0 interzicerilor exploatării construcțiilor avariate |   |
| <b>Obiectivul nr. 7 Asigurarea utilizării raționale a investițiilor publice în construcții, respectarea normelor de utilizare a materialelor de construcție, mecanismelor, resurselor energetice și</b> |  |  |  |  |   |
| 7.1   | Efectuarea controalelor verificării volumelor și costului lucrărilor de construcții la obiectele finanțate din contul mijloacelor bugetului de stat sau din bugetele locale, aflate la etapa de recepție.                    | 2 controale inopinate efectuate;                       | 12 controale inopinate efectuate;                      | 14 controale inopinate efectuate;                    | Au fost verificate lucrări în volum de 108,36 mln lei |
|   |  | 2 obiecte controlate.                                  | 12 obiecte controlate.                                 | 14 obiecte controlate.                               |   |
| 7.2   | Efectuarea controalelor verificării volumelor și costului lucrărilor de construcții la obiectele finanțate din contul mijloacelor bugetului de stat sau din bugetele locale, în baza solicitărilor și demersurilor parvenite | 74 controale efectuate;                                | 48 controale efectuate;                                | 122 controale efectuate;                             | Realizat  |
|   |  | 74 obiecte controlate;                                 | 50 obiecte controlate.                                 | 124 obiecte controlate.                              |   |
|   |  | 19 Procese verbale de control;                         | 48 Procese verbale de control;                         | 67 Procese verbale de control;                       |   |
|   |  | 11 decizii privind sancțiunile economice emise;        | 15 decizii privind sancțiunile economice emise;        | 26 decizii privind sancțiunile economice emise;      |   |
|   |  | Valoarea sancțiunilor aplicate – 220 314,78 lei;       | Valoarea sancțiunilor aplicate – 3 121 916,95 lei;     | Valoarea sancțiunilor aplicate – 3 342 231,73lei;    |   |
|   |  | Valoarea sancțiunilor achitate – 201 279,53 lei;       | 62618,86 lei Valoarea sancțiunilor achitate;           | 263898,39 lei Valoarea sancțiunilor achitate;        |   |
|   |  | Ponderea, 100 %  |  |  |   |
|   | Înaintarea către Comisia de  | 0 propunerilor înaintate;                              | Nr. propunerilor înaintate;                            | 0 propunerilor înaintate;                            |   |

|  |  |  |  |  |          |
|--|--|--|--|--|----------|
| 7.4  | atestare a propunerilor privind sistarea valabilității / anularea certificatelor de atestare tehnico-profesională a responsabililor tehnici, diriginților de șantier, proiectanților, verifcătorilor de proiecte și a altor specialiști implicați în procesul de construcție | 0 Ponderea de certificate sistate/suspendate ; | Ponderea de certificate sistate/suspendate $\geq 80\%$ ; | Ponderea de certificate sistate/suspendate $\geq 80\%$ ; |          |
| <b>Obiectivul nr. 8 Asigurarea respectării cerințelor normative și legislative cu privire la accesul persoanelor cu dezabilități</b>   |  |  |  |  |          |
| 8.2  | Asigurarea efectuării de către fiecare instituție publică a evaluării gradului de accesibilitate a infrastructurii, în baza chestionar tehnic elaborat și aprobat de către MIDR  | 24 de obiective evaluate;                      | Raport de monitorizare;                                  | 24 de obiective evaluate;                                | Realizat |
|  |  |  | Nr. instituții publice informate;                        | 179 instituții publice informate;                        |          |
|  |  |  | Nr. instituții publice cu chestionare completate;        | Nr. instituții publice cu chestionare completate;        |          |
|  |  |  | Nr. de obiective evaluate;                               | Nr. de obiective evaluate;                               |          |
| 8.3  | Asigurarea controlului, evaluării și monitorizării privind asigurarea accesului persoanelor cu dezabilități la infrastructură, la obiectivele de menire social-culturale și alte destinații sociale.   | 14 construcții verificate;                     | 8 construcții verificate;                                | 22 construcții verificate;                               | Realizat |
|  |  |  | 4 construcții ce corespund;                              | 16 construcții ce corespund;                             |          |
|  |  |  | 1 construcții ce nu corespund;                           | 3 construcții ce nu corespund;                           |          |
| <b>Obiectivul nr. 9 Asigurarea informării și controlului privind corectitudinea emiterii certificatelor de urbanism, autorizațiilor de construire de către organele autorității administrației publice</b> |  |  |  |  |          |
| 9.1  | Recepționarea informației privind autorizațiile de construire eliberate de emitenți - autoritățile executive ale administrației publice locale.  | 698 autorizațiilor de construire recepționate  | 1218 autorizațiilor de construire recepționate           | 1916 autorizațiilor de construire recepționate           | Realizat |
|  |  |  | 15 autorizații de desființare;                           | 15 autorizații de desființare;                           |          |
| 9.2  | Verificarea corectitudinii eliberării actelor și înregistrarea autorizațiilor de construire emise de către autoritățile administrației   | 2 controale efectuate;                         | 105 controale efectuate;                                 | 107 controale efectuate;                                 | Realizat |
|  |  | 2 AC/CU supuse controlului;                    | 101 AC/CU supuse controlului;                            | 103 AC/CU supuse controlului;                            |          |
|  |  |  |  | 1 AC/CU emise cu încălcări;                              |          |

|   | publice locale în conformitate cu prevederile legislației.   | 1 AC/CU înaintate spre sistare/revocare; |                                     | 1 AC/CU înaintate spre sistare/revocare; |                      |
|---|--|--|-------------------------------------|--|----------------------|
|   |  |  |                                     | 0 AC/CU sistate/revocate;                |                      |
| <b>Obiectivul nr. 10 Asigurarea respectării cadrului normativ legislativ la efectuarea lucrărilor de construcție și reconstrucție a drumurilor</b>  |  |  |                                     |  |                      |
| 10.1  | Monitorizarea lucrărilor de construcție, reconstrucție și a lucrărilor de întreținere a drumurilor.  | 5 controale planificate;                 | 2 controale planificate             | 7 controale planificate                  | Realizat             |
|   |  | 2 controale inopinate efectuate;         | 2 controale inopinate efectuate;    | 4 controale inopinate efectuate;         |                      |
|   |  | 7 dosare întocmite;                      | 4 dosare întocmite;                 | 11 dosare întocmite;                     |                      |
| <b>SUPRAVEGHERE DE STAT A MĂSURILOR CONTRA INCENDIILOR ȘI SUPRAVEGHERE DE STAT A PROTECȚIEI CIVILE</b>  |  |  |                                     |  |                      |
| Nr. d/o   | Denumirea acțiuni  | Indicatori de Produs/rezultat            |                                     |  | Descrierea situației |
|   |  | Semestrul I                              | Semestrul II                        | Anual                                    |                      |
| 1   | 2  | 5  | 9                                   | 10                                       | 12                   |
| <b>Obiectivul nr.11 Desfășurarea, dezvoltarea și implementarea activităților în domeniul de supraveghere de stat a măsurilor contra incendiilor</b> |  |  |                                     |  |                      |
| 11.1  | Efectuarea controalelor de stat planificate privind respectarea cerințelor în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor la agenții economici   | 106 controale planificate;               | 97 controale planificate;           | 203 controale planificate;               | Realizat             |
|   |  | 105 controale planificate efectuate;     | 96 controale planificate efectuate; | 177 controale planificate efectuate;     |                      |
|   |  | 105 obiecte controlate.                  | 96 obiective verificate;            | 201 obiective verificate;                |                      |
| 11.2  | Efectuarea controalelor de stat inopinate privind respectarea cerințelor în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor la agenții economici, în baza petițiilor, solicitărilor, demersurilor parvenite. | 220 controale inopinate efectuate;       | 70 controale inopinate efectuate;   | 290 controale inopinate efectuate;       | Realizat             |
|   |  | 220 obiecte controlate.                  | 46 obiective controlate;            | 276 obiective controlate;                |                      |
| 11.3  | Efectuarea controlului privind respectarea cerințelor în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor la obiectele exceptate de Legea nr.131/2012.  | 191 controale planificate;               | 172 controale planificate;          | 363 controale planificate;               | Realizat             |
|   |  | 191 controale efectuate;                 | 172 controale efectuate;            | 363 controale efectuate;                 |                      |
|   |  | 191 obiecte controlate.                  | 172 obiective controlate            | 363 obiective controlate                 |                      |
|   | Constatarea contravențiilor, examinarea și soluționarea cauzelor contravenționale  | 4 dosare;                                | 17 dosare;                          | 21 dosare;                               |                      |
|   |  | 6 procese verbale de contravenție;       | 4 Procese verbale de contravenție;  | 10 Procese verbale de contravenție;      |                      |

|  |  |  |  |  |          |
|--|--|--|--|--|----------|
| 11.4   | cauzelor contravenționale, constatarea cauzelor și condițiilor ce au contribuit la săvârșirea contravenției, în cadrul procedurii contravenționale.  | 4 procese-verbale de contravenție achitate;  | 4 procese verbal de contravenție achitat     | 8 procese verbal de contravenție achitat     | Realizat |
|  |  | 29 planuri de remediere;                     | 19 planuri de remediere                      | 48 planuri de remediere                      |          |
| 11.5   | Realizarea măsurilor sezoniere de apărare împotriva incendiilor:<br>Sărbătorile Pascale;<br>Entremarea copiilor sezon estival-tabere de odihnă;<br>Compania de recoltare;<br>Pregătirea instituțiilor de învățământ pentru anul școlar;<br>Secții de votare;<br>Sărbătorilor de iarnă; | 123 controale efectuate;                     | 875 controale efectuate;                     | 998 controale efectuate;                     | Realizat |
|  |  | 123 acte de inspectare întocmite;            | 875 acte de inspectare întocmite;            | 998 acte de inspectare întocmite;            |          |
|  |  | 123 obiective controlate.                    | 875 obiective controlate;                    | 998 obiective controlate;                    |          |
| 11.6   | Emiterea prescripțiilor pentru înlăturarea încălcărilor depistate în procesul de efectuare a controalelor, inclusiv aplicarea măsurilor restrictive agenților economici care desfășoară activități cu încălcări grave ale cerințelor în domeniu.                                       | 149 prescripții emise;                       | 119 prescripții emise;                       | 268 prescripții emise;                       | Realizat |
|  |  | 110 prescripții îndeplinite;                 | 86 prescripții îndeplinite;                  | 196 prescripții îndeplinite;                 |          |
|  |  | Ponderea prescripțiilor îndeplinite 74 %     | Ponderea prescripțiilor îndeplinite 72%      | Ponderea prescripțiilor îndeplinite 73%      |          |
| 11.7   | Aplicarea sancțiunilor în temeiul proceselor-verbale de control.   | 1 proces-verbal emise;                       | 7 procese verbale întocmite;                 | 8 procese verbale întocmite;                 | Realizat |
|  |  | 1 proces-verbal achitat;                     | 6 procese verbale-achitate;                  | 7 procese verbale-achitate;                  |          |
|  |  | Valoarea sancțiunilor aplicate – 10 000 lei; | Valoarea sancțiunilor aplicate – 50 000 lei; | Valoarea sancțiunilor aplicate – 60 000 lei; |          |
|  |  | Valoarea sancțiunilor achitate – 5 000 lei;  | Valoarea sancțiunilor achitate – 8750 lei;   | Valoarea sancțiunilor achitate – 33750 lei;  |          |
|  |  | Ponderea, 100%                               | Ponderea, 86%                                | Ponderea, 87,5%                              |          |
| <b>Obiectivul nr.12 Desfășurarea, dezvoltarea și implementarea activităților de supraveghere de stat în domeniul protecției civile</b> |  |  |  |  |          |
| 12.1   | Efectuarea controalelor de stat planificate privind respectarea cerințelor în domeniul protecției civile la agenții economici.   | 4 controale planificate;                     | 3 controale planificat;                      | 7 controale planificat;                      | Realizat |
|  |  | 4 controale planificate efectuate;           | 3 controale planificate efectuate;           | 7 controale planificate efectuate;           |          |
|  |  | 4 obiecte controlate.                        | 2 obiecte verificate.                        | 6 obiecte verificate.                        |          |
|  | Efectuarea controalelor de stat  | 1 control inopinat efectuat;                 | 19 controale inopinte efectuate;             | 20 controale inopinte efectuate;             |          |

|      |  |  |  |  |  |
|------|--|--|--|--|--|
| 12.2 | inopinate privind respectarea cerințelor în domeniul protecției civile la agenții economici, în baza petițiilor, solicitărilor, demersurilor parvenite.  | 1 obiect verificat;                    | 19 obiecte controlate.                 | 20 obiecte controlate.                 | Realizat   |
| 12.3 | Efectuarea Controlului stării protecției civile sub coordonarea Președintelui Comisie pentru Situații Excepționale a RM, prim-ministru al RM:<br><br>autorități publice locale nivelul II;<br><br>autorități publice locale nivelul I;<br><br>autorități publice centrale;<br><br>instituții de învățământ superior; | 8 controale efectuate;                 | 4 controale efectuate;                 | 12 controale efectuate;                | Au fost efectuate controale în Raioanele Soroca, Criuleni, Glodeni și Ialoveni, Ministerul Apărării, Ministerul Afacerilor Externe, Universitatea Pedagogică de Stat, Universitatea de Stat din Comrat). |
|      |  |  | (raionul Orhei și Rezina)              | (raionul Orhei și Rezina)              |  |
|      |  |  | Nr. prescripțiilor emise;              | Nr. prescripțiilor emise;              |  |
|      |  |  | Nr. prescripțiilor îndeplinite;        | Nr. prescripțiilor îndeplinite;        |  |
|      |  | Ponderea prescripțiilor îndeplinite %  | Ponderea prescripțiilor îndeplinite %  |  |  |
| 12.4 | Emiterea prescripțiilor pentru înlăturarea încălcărilor depistate în procesul de efectuare a controalelor, inclusiv aplicarea măsurilor restrictive agenților economici care desfășoară activități cu încălcări grave ale cerințelor în domeniu.   | 2 prescripții emise;                   | 1 prescripție emisă;                   | 4 prescripții emise;                   | Realizat   |
|      |  | 0 prescripții îndeplinite;             | 0 prescripții îndeplinite;             | 0 prescripții îndeplinite;             |  |
|      |  | Ponderea prescripțiilor îndeplinite 0% | Ponderea prescripțiilor îndeplinite 0% | Ponderea prescripțiilor îndeplinite 0% |  |
| 12.5 | Aplicarea sancțiunilor în temeiul proceselor-verbale de control.   | 1 proces-verbale emise;                |  | 1 proces-verbal emise;                 | Realizat   |
|      |  | 0 procese-verbale achitate;            |  | Nr. proceselor-verbale achitate;       |  |
|      |  | 1 plan de remediere;                   |  | 1 plan de remediere;                   |  |
|      |  | Valoarea sancțiunilor aplicate;        |  | Valoarea sancțiunilor aplicate;        |  |
|      |  | Valoarea sancțiunilor achitate;        |  | Valoarea sancțiunilor achitate;        |  |
|      |  | Ponderea, %                            |  | Ponderea, %                            |  |

**Obiectivul nr. 13 Asigurarea respectării cadrului normativ legislativ în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor și protecției civile la recepția construcțiilor și a instalațiilor**

| 13.1   | Participarea în comisiile de recepție a sistemelor automatizate de stingere, semnalizare, detectare și avertizare la incendiu   | 15 sisteme antiincendiar ce corespund cerințelor de recepționare; | 8 sisteme antiincendiar ce corespund cerințelor de recepționare; | 27 sisteme antiincendiar ce corespund cerințelor de recepționare; | Realizat  |
|--|---|---|--|---|---|
|  |   |   | 3 sisteme nerecepționate;  | 3 sisteme nerecepționate;   |   |
|  |   |   | 36 % Ponderea sisteme recepționate / respinse amânate,           | 11 % Ponderea sisteme recepționate / respinse amânate,            |   |
| <b>SUPRAVEGHEREA PIETEI ȘI PROTECȚIA CONSUMATORILOR PRIVIND PRODUSELE NEALIMENTARE DIN DOMENIILE ATRIBUITE</b>   |   |   |  |   |   |
| Nr. d/o  | Denumirea acțiuni   | Indicatori de Produs/rezultat                                     |  |   | Descrierea situației  |
|  |   | Semestrul I   | Semestrul II   | Anual   |   |
| 1  | 2   | 5   | 9  | 10  | 12  |
| <b>Obiectivul 14 Asigurarea, în limita domeniilor de competență, a supravegherii pieței privind materialele de construcție și utilajele/obiectele industriale periculoase și protecția consumatorilor în</b> |   |   |  |   |   |
| 14.1   | Asigurarea realizării Programului sectorial de supraveghere a pieței în domeniile de competență prin efectuarea controalelor de stat.   | 51 controale de stat planificate;                                 | 56 controale de stat planificate;                                | 107 controale de stat planificate;                                | Producerea articole din metal; - Producerea articolelor din PVC; Producerea elementelor pentru construcții și decor din beton; Producerea betonurilor asfaltice; Comercializarea materialelor pentru construcții; |
|  |   | 46 controale de stat efectuate;                                   | 41 controale de stat efectuate;                                  | 87 controale de stat efectuate;                                   |   |
|  |   | 46 obiective verificate;  | 41 obiective verificate;   | 86 obiective verificate;  |   |
| 14.2   | Efectuarea controalelor inopinate privind respectarea cerințelor în domeniul supravegherii pieței și protecției consumatorilor privind produsele nealimentare din domeniile atribuite în baza               | 1 controale inopinate efectuate;                                  | 1 controale inopinate efectuate;                                 | 2 controale inopinate efectuate;                                  | Realizat  |
|  |   | 1 obiecte verificate;   | 1 obiecte verificate;  | 2 obiecte verificate;   |   |
| 14.3   | Constatarea contravențiilor, examinarea și soluționarea cauzelor contravenționale, constatarea cauzelor și condițiilor ce au contribuit la săvârșirea contravenției, în cadrul procedurii contravenționale. | 4 dosare;   | 1 dosar;   | 5 dosare;   | Realizat  |
|  |   | 4 procese verbale de contravenție;                                | 1 proces verbal de contravenție;                                 | 5 procese verbale de contravenție;                                |   |
|  |   | 2 procese verbale de contravenție achitate;                       | 1 proces verbal de contravenție achitat;                         | 3 procese verbale de contravenție achitate;                       |   |

| 14.4   | Emiterea prescripțiilor pentru înlăturarea încălcărilor depistate în procesul de efectuare a controalelor, inclusiv aplicarea măsurilor restrictive agenților economici care desfășoară activități cu încălcări grave ale cerințelor în domeniu. | 23 prescripții emise;   | 6 prescripții emise;   | 29 prescripții emise;  | Realizat                 |
|--|--|---|--|--|--------------------------|
|  |  | 18 prescripții îndeplinite;   | 6 prescripții îndeplinite;   | 24 prescripții îndeplinite;  |                          |
|  |  | Pondereea prescripțiilor îndeplinite din nr. total de prescripții emise, 78%            | Pondereea prescripțiilor îndeplinite din nr. total de prescripții emise, 100 % | Pondereea prescripțiilor îndeplinite din nr. total de prescripții emise, 83% |                          |
| 14.5   | Aplicarea sancțiunilor contravenționale în temeiul proceselor-verbale de control.  | 4 procese verbale de contravenție;  | 3 procese verbale de contravenție;   | 7 procese verbale de contravenție;   | Realizat                 |
|  |  | 4 procese verbale de contravenție achitate;   | 3 procese verbale de contravenție achitate;                                    | 7 procese verbale de contravenție achitate;                                  |                          |
|  |  | Pondereea, 100 %  | Pondereea, 100 %   | Pondereea, 100 %   |                          |
| <b>Obiectivul nr. 15 Consolidarea capacităților de supraveghere a pieței și sporirea eficienței supravegherii pieței</b> |  |   |  |  |                          |
| 15.1   | Elaborarea programelor sectoriale de supraveghere a pieței.  | Un program sectorial de supraveghere a pieței aprobat;                                  | 56 controale de stat planificate;  | 107 controale de stat planificate;   | Realizat                 |
|  |  |   | 41 controale de stat efectuate;  | 89 controale de stat efectuate;  |                          |
| 15.2   | Raportul privind implementarea programului sectorial de supraveghere a pieței.   | Raport anual de implementare a programului sectorial de supraveghere a pieței elaborat; |  | pentru anul 2024 urmează   | Pentru anul 2024 urmează |
| <b>GEODEZIE, CARTOGRAFIE ȘI GEOINFORMATICĂ</b>   |  |   |  |  |                          |
| Nr. d/o  | Denumirea acțiuni  | Indicatori de Produs/rezultat   |  |  | Descrierea situației     |
|  |  | Semestrul I   | Semestrul II   | Anual  |                          |
| 1  | 2  | 5   | 9  | 10   | 12                       |
| <b>Obiectivul nr. 16 Asigurarea respectării cerințelor în domeniul geodeziei, cartografiei și geoinformaticii.</b>       |  |   |  |  |                          |
| 16.1   | Efectuarea controalelor de stat planificate în domeniul geodeziei, cartografiei și geoinformaticii la  | 7 controale planificate;  | 8 controale planificate;   | 15 controale planificate.  | Realizat                 |
|  |  | 7 controale planificate efectuate;  | 8 controale planificate efectuate;   | 15 controale planificate efectuate.  |                          |

|      |   |  |  |  |          |
|------|---|--|--|--|----------|
|      | agenții economici.  | 17 obiecte controlate.   | 10 obiecte controlate  | 27 obiecte controlate.   |          |
| 16.2 | Efectuarea controalelor de stat în domeniul geodeziei, cartografiei și geoinformaticii la agenții economici, în baza petițiilor, solicitărilor, demersurilor parvenite  | 15 controale inopinate efectuate;  | 15 controale inopinate efectuate;  | 30 controale inopinate efectuate;  | Realizat |
|      |   | 15 obiecte verificate  | 15 obiecte verificate  | 30 obiecte verificate  |          |
| 16.3 | Constatarea contravențiilor, examinarea și soluționarea cauzelor contravenționale, constatarea cauzelor și condițiilor ce au contribuit la săvârșirea contravenției, în cadrul procedurii contravenționale.                                     | 0 proceselor verbale de contravenție;                                      | 0 procese verbale de contravenție;   | 0 procese verbale de contravenție;   | Realizat |
|      |   | 0 proceselor-verbale de contravenție achitate;                             | 0 procese-verbale de contravenție achitate;                                | 0 procese-verbale de contravenție achitate;                                |          |
| 16.4 | Efectuarea controlului în domeniul geodeziei, cartografiei și geoinformaticii la obiectele din subordinea Autorităților Publice   | 0 controalelor efectuate;  | 6 controale inopinate efectuate;   | 6 controale inopinate efectuate;   | Realizat |
|      |   | 0 obiecte controlate.  | 6 obiecte verificate.  | 6 obiecte verificate.  |          |
| 16.5 | Emiterea prescripțiilor pentru înlăturarea încălcărilor depistate în procesul de efectuare a controalelor, inclusiv aplicarea măsurilor restrictive agenților economici care desfășoară activități cu încălcări grave ale cerințelor în domeniu | 0 prescripții emise;   | 0 prescripții emise;   | 0 prescripții emise;   | Realizat |
|      |   | 0 % Ponderea prescripțiilor îndeplinite din nr. total de prescripții emise | 0 % Ponderea prescripțiilor îndeplinite din nr. total de prescripții emise | 0 % Ponderea prescripțiilor îndeplinite din nr. total de prescripții emise |          |
| 16.6 | Aplicarea sancțiunilor în temeiul proceselor-verbale de control.  | Nr. proceselor-verbale emise;  | Nr. proceselor-verbale emise;  | Nr. proceselor-verbale emise;  | Realizat |
|      |   | Nr. proceselor-verbale achitate;   | Nr. proceselor-verbale achitate;   | Nr. proceselor-verbale achitate;   |          |
|      |   | Valoarea sancțiunilor aplicate;  | Valoarea sancțiunilor aplicate;  | Valoarea sancțiunilor aplicate;  |          |
|      |   | Valoarea sancțiunilor achitate;  | Valoarea sancțiunilor achitate;  | Valoarea sancțiunilor achitate;  |          |
|      |   | Ponderea, %  | Ponderea, %  | Ponderea, %  |          |
|      |   | 2 pr.-verbale emise;   | 2 pr.-verbale emise;   | 4 pr.-verbale emise;   |          |
|      |   | 2 pr.-verbale achitate;  | 1 pr.-verbal achitat;  | 3 pr.-verbale achitate;  |          |

|      |  |  |  |   |          |
|------|--|--|--|---|----------|
| 16.7 | Aplicarea sancțiunilor contravenționale persoanelor ce nu practică activitate de întreprinzător. | 7500 lei Valoarea sancțiunilor aplicate; | 9000 lei Valoarea sancțiunilor aplicate; | 16500 lei Valoarea sancțiunilor aplicate; | Realizat |
|      |  | 7500 lei Valoarea sancțiunilor achitate; | 3000 lei Valoarea sancțiunilor achitate; | 10500 lei Valoarea sancțiunilor achitate; |          |
|      |  | Ponderea între emise și achitate, 100 %  | Ponderea între emise și achitate, 50 %   | Ponderea între emise și achitate, 75 %    |          |

**ACTE PERMISIVE**

| Nr. d/o | Denumirea acțiuni | Indicatori de Produs/rezultat |              |        | Descrierea situației |
|---------|-------------------|-------------------------------|--------------|--------|----------------------|
|         |                   | Semestrul I                   | Semestrul II | Annual |                      |
| 1       | 2                 | 5                             | 9            | 10     | 12                   |

**Obiectivul nr. 17 Asigurarea respectării procedurii de reglementare prin autorizare a activității de întreprinzător, prin eliberarea actelor permise și/sau a unor confirmări, coordonări, avize și**

|      |  |                        |                      |                       |  |
|------|--|------------------------|----------------------|-----------------------|--|
| 17.1 | Emiterea actului permisiv - Permisioane pentru obținerea și depozitarea materialelor explozive   | 1 cerere;              | 2 cereri             | 3 cereri              | Realizat   |
|      |  | 1 act permisiv emis;   | 2 acte permise emise | 3 acte permise emise  |  |
|      |  | 100% Ponderea          | Ponderea 100 %       | Ponderea 100 %        |  |
| 17.2 | Emiterea actului permisiv - Demers de executare a lucrărilor de dinamitare sau a lucrărilor cu materiale explozive   | 26 cereri;             | 3 cereri;            | 29 cereri;            | Realizat   |
|      |  | 25 acte permise emise; | 3 acte permise emise | 28 acte permise emise |  |
|      |  | Ponderea 96 %          | Ponderea 100%        | Ponderea 96%          |  |
| 17.3 | Evaluarea corespunderii cerințelor în domeniul apărării împotriva incendiilor – pentru obținerea licenței pentru producerea, asamblarea, importul, exportul, reexportul, depozitarea, comercializarea articolelor pirotehnice și/sau prestarea serviciului „spectacole pirotehnice și focuri de artificii” cu articole pirotehnice de divertisment de destinație profesională. | 4 cereri;              | 20 cereri;           | 24 cereri;            | Realizat   |
|      |  | 4 avize emise;         | 20 avize emise;      | 24 avize emise;       |  |
|      |  | Ponderea 100%          | Ponderea 100%        | Ponderea 100%         |  |
| 17.4 | Emiterea avizului la obținerea Certificatului de urbanism pentru proiectare.   | 37 cereri              | 69 cereri            | 106 cereri            | Avizele emise sunt cu caracter informativ ținând cont de prevederile art. 4 alin. (6) din Legea nr. 163/2010 |
|      |  | 38 avize;              | 43 avize             | 81 avize              |  |
|      |  | Ponderea 105%          | Ponderea 62 %        | Ponderea 76 %         |  |
| 17.5 | Emiterea avizului la obținerea Autorizației de construire.   | Nr. cereri;            | Nr. cereri;          | Nr. cereri;           | Realizat   |
|      |  | Nr. de avize emise     | Nr. de avize emise   | Nr. de avize emise    |  |
|      |  | Ponderea %             | Ponderea %           | Ponderea %            |  |
|      | Emiterea avizului la obținerea   | Nr. cereri;            | Nr. cereri;          | Nr. cereri;           |  |

|       |  |                    |                    |                    |          |
|-------|--|--------------------|--------------------|--------------------|----------|
| 17.6  | Emiterea avizului la obținerea Autorizație de desființare                                | Nr. de avize emise | Nr. de avize emise | Nr. de avize emise | Realizat |
|       |  | Ponderea %         | Ponderea %         | Ponderea %         |          |
| 17.8  | Emiterea avizului la obținerea Autorizației de schimbare a destinației construcțiilor și | 8 cereri;          | 3 cereri;          | 11 cereri;         | Realizat |
|       |  | 8 avize emise;     | 1 avize emise;     | 9 avize emise;     |          |
|       |  | Ponderea 100%      | Ponderea 33 %      | Ponderea 82 %      |          |
| 17.9  | Emiterea avizului la obținerea Autorizație de mediu privind gestionarea deșeurilor.      | 1 cereri;          | 0 cereri;          | 1 cereri;          | Realizat |
|       |  | 1 avize emise;     | 0 avize emise;     | 1 avize emise;     |          |
|       |  | Ponderea %         | Ponderea %         | Ponderea %         |          |
| 17.10 | Emiterea avizului la obținerea Autorizației de mediu pentru folosința specială a apei.   | 64 cereri;         | 33 cereri;         | 97 cereri;         | Realizat |
|       |  | 64 avize emise     | 25 avize emise     | 89 avize emise     |          |
|       |  | Ponderea 100 %     | Ponderea 100 %     | Ponderea 92 %      |          |
| 17.11 | Emiterea avizului de participare la licitațiile publice                                  | 455 cereri;        | 274 cereri;        | 729 cereri;        | Realizat |
|       |  | 456 avize emise;   | 285 avize emise;   | 741 avize emise;   |          |
|       |  | Ponderea 102 %     | Ponderea 104 %     | Ponderea 102 %     |          |

**PLANIFICARE ȘI MANAGEMENT INTERN**

| Nr. d/o | Denumirea acțiuni | Indicatori de Produs/rezultat |              |       | Descrierea situației |
|---------|-------------------|-------------------------------|--------------|-------|----------------------|
|         |                   | Semestrul I                   | Semestrul II | Anual |                      |
| 1       | 2                 | 5                             | 9            | 10    | 12                   |

**Obiectivul nr. 18 Promovarea politicii Statului în domeniile de competență prin participarea la procesul de elaborare, modificare, completare și promovare a proiectelor de acte normative și**

|      |  |  |  |  |  |
|------|--|--|--|--|--|
| 18.1 | Participarea la elaborarea, modificarea și completarea proiectelor de acte normative și legislative. | 10 proiecte de acte normative                      |  | 10 proiecte de acte normative                      | Comisia de validare a standardelor de competență în domeniul de formare profesională:<br><i>Construcții și inginerie civilă</i> 1. <i>Standard de calificare, nivel 6 CNC 0732.5 Inginerie antiincendii și protecție civilă; Standard de calificare, nivel 6 CNC 0732.4 Ingineria sistemelor termice, de gaze și climatizare pentru clădiri; Standard de calificare, nivel 6 CNC 0732.3 Alimentări cu apă, canalizări; Standard de calificare, nivel 6 CNC 0732.2 Căi ferate, drumuri și poduri; Standard de calificare, nivel 6 CNC 0732.1 Construcții industriale și civile; Standard de calificare, nivel 7 CNC Rețele și instalații în construcții; Standard de calificare, nivel 7 CNC Inginerie antiincendii; Standard de calificare, nivel 7 CNC Inginerie civilă; Standard de calificare, nivel 7 CNC Ingineria infrastructurii transporturilor; Standard de calificare, nivel 8 CNC Construcții și ingineriei civilă.</i> |
|      |  | 1 ședințe a grupului de lucru convocat la subiect. |  | 1 ședințe a grupului de lucru convocat la subiect. |  |
| 18.2 | Evidența proiectelor actelor normative elaborate, prin înregistrarea lor în baza de date.            | 10 proiecte de acte normative înregistrate;        |  | 10 proiecte de acte normative înregistrate;        | Proiectele au fost înregistrate de entitățile autor.   |

| Obiectivul nr. 19 Asigurarea respectării cadrului normativ legislativ pe domeniile de competență a proiectelor de acte normative remise spre avizare de către alte autorități ale administrației |   |   |  |  |  |
|--|---|---|--|--|--|
| 19.1   | Participare la avizarea, sub aspectul respectării exigențelor de tehnică legislativă și a cerințelor față de documentele de specialitate, a proiectelor de acte normative recepționate de către Inspectorat spre avizare din partea altor autorități ale administrației publice centrale. | 23 proiecte de acte normative remise spre avizare; 41 avizări (inclusiv avizările repetate) | 42 proiecte de acte normative remise spre avizare;     | 65 proiecte de acte normative remise spre avizare;           | <p>proiectul notarial Guvernului cu privire la asigurarea calității în construcții.</p> <p>proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului de lege pentru modificarea unor acte normative (modificarea Legii nr.131/2012 privind controlul de stat și a legilor sectoriale conexe controlului de stat) (număr unic 525/CS/2024)</p> <p>- proiectul hotărârii de Guvern pentru aprobarea Regulamentului cu privire la procedura de emitere a certificatului de urbanism pentru proiectare și autorizației de construire/desființare pentru lucrările de utilitate publică de interes național (număr unic 301/MIDR/2024)</p> <p>- proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Strategiei de mobilitate 2030 (număr unic 418/MIDR/2024)</p> <p>- proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind poluanții organici persistenți (POPs) (nr. unic 419/MM/2024) (CS 18-69-5407)</p> <p>- proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind procedura stabilirii interdicțiilor definitive și a interdicțiilor temporare de construire (număr unic 366/MIDR/2024)</p> <p>- proiectul de hotărâre privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1407/2016 pentru aprobarea Reglementării tehnice cu privire la echipamentele și sistemele de protecție destinate utilizării în medii potențial explozive (număr unic 385/MAI/2024)</p> <p>- proiectul de ordin comun al ministrului finanțelor, directorului Agenției Achiziții Publice și directorului Agenția de Guvernare Electronică cu privire la aprobarea Regulilor de profilare a stațiilor de lucru pentru angajații din sectorul public, autor al versiunii inițiale a proiectului - AGE</p> <p>- proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului cu privire la calificarea și înregistrarea evaluatorilor energetici, a inspectorilor sistemelor de încălzire și a inspectorilor sistemelor de ventilație și condiționare (număr unic 322/MEF/2024)</p> |
| 19.2   | Evidența proiectelor actelor normative avizate, prin înregistrarea lor în baza de date.   | 11 proiecte de acte normative avizate și înregistrate;                                      | 22 proiecte de acte normative avizate și înregistrate; | 33 proiecte de acte normative avizate și înregistrate;       | Proiectele au fost înregistrate de entitățile autor.   |
| Obiectivul nr. 20 Asigurarea realizării activităților de Planificare în cadrul Inspectoratului, monitorizarea și evaluarea realizării acestora   |   |   |  |  |  |
| 20.1   | Elaborarea Planului anual de activitate a Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică pentru anul următor.   | 1 Plan aprobat și publicat pe pagina web al Inspectoratului;                                |  | 1 Plan aprobat și publicat pe pagina web al Inspectoratului; | Realizat   |
|  |   | 40 de obiective și 162 de acțiuni trasate după subdiviziunile Inspectoratului               |  |  |  |

|      |  |   |  |  |   |
|------|--|---|--|--|---|
| 20.2 | Elaborarea rapoartelor privind realizarea Planului anual de activitate a Inspectoratului pentru anul curent.   | <a href="http://www.inst.gov.md">4 rapoarte întocmite, prezentate și plasate pe site-ul www.inst.gov.md</a>             |  |  | Raport anual de activitate 2023<br><a href="https://inst.gov.md/public/files/Raport_anual_de_activitate_2024_site.pdf">https://inst.gov.md/public/files/Raport_anual_de_activitate_2024_site.pdf</a><br>Raport Trimestrul I anul de activitate 2024<br><a href="https://inst.gov.md/public/files/Raport_Trimestru_I_Realizarea_Planului_de_activitate_anul_2024.pdf">https://inst.gov.md/public/files/Raport_Trimestru_I_Realizarea_Planului_de_activitate_anul_2024.pdf</a><br>Raport Trimestrul II anul de activitate 2024;<br>Raport Semestrul I anul de activitate 2024.<br>Raport Trimestrul III anul de activitate 2024 |
| 20.3 | Elaborarea listelor de verificare aplicabile în cadrul controalelor de stat asupra activității de întreprinzător în domeniile de competență atribuite. | <a href="http://www.inst.gov.md">68 liste de verificare elaborate/ aprobate/ plasate pe pagina web www.inst.gov.md.</a> | a fost inițiată actualizarea celor 68 listele de verificare și elaborarea unor liste noi;<br>6 Ședințe de lucru privind elaborarea și actualizarea listelor de verificare. | a fost inițiată actualizarea celor 68 listele de verificare și elaborarea unor liste noi;<br>6 Ședințe de lucru privind elaborarea și actualizarea listelor de verificare. | <a href="https://inst.gov.md/slideoneview.php?!=ro&amp;idc=233&amp;t=/CONTROL-DE-STAT/Lista-de-verificare-in-domeniile-de-activitate">https://inst.gov.md/slideoneview.php?!=ro&amp;idc=233&amp;t=/CONTROL-DE-STAT/Lista-de-verificare-in-domeniile-de-activitate</a>   |
| 20.4 | Asigurarea publicării pe pagina electronică a rapoartelor anuale despre activitatea efectuată pe durata anului și rezultatul acestei activități.       |   |  | 2 rapoarte elaborate și prezentate   | <a href="https://inst.gov.md/slidepageview.php?!=ro&amp;idc=236&amp;t=/DESPRE-INST/Raport-activitate">https://inst.gov.md/slidepageview.php?!=ro&amp;idc=236&amp;t=/DESPRE-INST/Raport-activitate</a>   |
| 20.5 | Elaborarea Planului anual al controalelor de stat.   |   |  | 1 Plan aprobat și publicat pe pagina web al Inspectoratului  | <a href="https://inst.gov.md/public/files/INSPECTORATUL_NATIONAL_PENTRU_SUPRAVEGHERE_TEHNICA_p_lanul_controalelor_2025%20.pdf">https://inst.gov.md/public/files/INSPECTORATUL_NATIONAL_PENTRU_SUPRAVEGHERE_TEHNICA_p_lanul_controalelor_2025%20.pdf</a>   |
|      |  |   |  | 855 de obiective planificate spre control.   |   |
| 20.6 | Elaborarea Planului de acțiuni anual la nivel de organ de control.   |   |  | 1 Plan aprobat și publicat pe pagina web al Inspectoratului  | Realizat  |

|   |  |  |   |   |  |
|---|--|--|---|---|--|
| 20.7  | Elaborarea și implimentarea mecanismului intern de monitorizare și stocare a informației cu privire la realizarea indicatorilor de performanță.  | Fișier electronic elaborat și completat cu informația la zi (Format excel)       |   |   | Realizat   |
| 20.8  | Elaborarea rapoartelor privind realizarea Planului de acțiuni anual la nivel de organ de control și Asigurarea publicării pe pagina electronică www.inst.gov.md.   |  |   |   | 1 Raport întocmit pentru anul 2023. Potrivit modificărilor operate asupra legislației în vigoare, raportare se face doar anuală, luna ianuarie a anului viitor.  |
| <b>Obiectivul nr. 21 Ridicarea nivelului de încredere în sistemul instituțional existent prin promovarea soluțiilor pe care le oferă acesta și Informarea mediului de afaceri în vederea oferirii</b>   |  |  |   |   |  |
| 21.1  | Acordarea consultanței și asistenței mediului de afaceri, inclusiv furnizorilor de servicii, privind cerințele aplicabile în domeniile de activitate aferente domeniilor de competență ale Inspectoratului | 1656 consultații acordate;<br>Circa 2616 participanți;<br>0 seminare organizate; | 1516 consultații acordate;<br>Circa 1611 participanți<br>0 seminare organizate; | 3172 consultații acordate;<br>Circa 4227 participanți<br>0 seminare organizate; | 1623 consultații la desfășurarea controalelor de stat;<br>331 la etapa recepției a construcțiilor și instalațiilor aferente;<br>109 la emiterea actelor permise;<br>597 la emiterea avizelor pentru participare la licitații publice la lucrări în construcții;<br>133 participări comisiile de atestare;<br>392 documentații de proiect înregistrate. |
| 21.2  | Organizarea campaniilor de promovare a sistemului instituțional în cadrul autorității publice și a posibilităților ce le oferă aceasta.  | 1 eveniment informațional<br><br>100 broșuri;                                    | 1 eveniment informațional<br><br>100 broșuri;                                   | 2 evenimente informaționale<br><br>200 broșuri;                                 | Participarea în cadrul Târgului de cariere organizat de Guvern (17.01.2024)  |
| <b>Obiectivul nr. 22 Asigurarea corelării activităților de planificare în cadrul altor autorități ale administrației publice centrale, pe domeniile de competență a Inspectoratului Național pentru</b> |  |  |   |   |  |
| 22.1  | Înaintarea propunerilor pentru Planul de activitate al Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, reieșind din Planul de activitate a Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică.    |  |   | 1 demers înaintat   | Realizat   |
| 22.2  | Elaborarea rapoartelor privind realizarea Planul de activitate al Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale.   | 2 raport întocmit și prezentat;  | 1 raport elaborat   | 3 rapoarte întocmite și prezentate  | A fost realizat raportul pentru anul de activitate 2023. A fost realizat raportul pentru perioada semestrului I și a Trimestrului III de activitate și Anual.  |

|  |  |                                     |  |   |   |
|--|--|-------------------------------------|--|---|---|
| 22.3   | Înaintarea propunerilor Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării referitor la elaborarea Planului anual privind activitatea în domeniul protecției consumatorilor.  |                                     |  |   |   |
| 22.4   | Elaborarea rapoartelor privind realizarea Planului anual privind activitatea în domeniul protecției consumatorilor.  | 1 raport întocmit și prezentat;     | Raportul pentru anul 2024 urmează în luna martie a anului 2025 | 1 raport întocmit și prezentat;   | Raportul pentru anul 2024 urmează în luna martie a anului 2025  |
| <b>Obiectivul nr. 23 Asigurarea respectării prevederilor legislației privind transparența în procesul decizional și supravegherea internă a legalității controalelor efectuate</b> |  |                                     |  |   |   |
| 23.1   | Efectuarea controlului executării de către subdiviziunile structurale ale Inspectoratului Național al Actelor Legislative și a Hotărârilor Guvernului din domeniul supravegherii de stat, programelor, măsurilor și misiunilor încredințate de către organul abilitat în domeniul de competență. | 2 rapoarte întocmite și prezentate. |  | 2 rapoarte întocmite și prezentate.   | A fost elaborat și prezentat un raport pentru elaborarea și generalizarea raportului Trimestrial.   |
| 23.2   | Efectuarea supravegherii interne a legalității controalelor efectuate în condițiile legii privind controlul de stat al activității de întreprinzător.  | 1 raport elaborat și prezentat;     |  | Efectuarea supravegherii interne a legalității controalelor efectuate în condițiile legii privind controlul de stat al activității de întreprinzător. | De către Direcția evaluarea riscurilor, planificare, consultanță și monitorizare este asigurată evaluarea dosarelor și actelor aferente controlului, totodată este monitorizată și asigurată minimalizarea controalelor și efectuarea în comun a controalelor pe domenii diferite atribuite INST-ului. În temeiul Dispoziției INST nr. 9-D din 03 mai 2024 cu privire la efectuarea supravegherii interne a legalității controalelor, grupul de lucru instituit potrivit dispoziției, în perioada 14 mai – 31 mai curent, a desfășurat activitatea de verificare a legalității, oportunității și motivării acțiunilor de control inopinat efectuate de inspectorii din cadrul Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică. |

|  |  |  |  |   |   |
|--|--|--|--|---|---|
| 23.4   | Evaluarea notelor de motivare, verificarea legalității, oportunității și motivării acțiunilor de control inopinat efectuate de inspectorii din cadrul Inspectoratului, la inițierea controalelor inopinate, inclusiv aprecierea necesității intervenției inopinate prin control de stat. | 1 raport întocmit și prezentat;          |  |   | În perioada de raportare a fost monitorizată activitatea de control de stat inopinat, inițiat la conform prevederilor HG 285/1996 cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente, și obligația INST-ului de a participa prin control inopinat în conformitate cu legea nr. 131/2012, la recepția lucrărilor ajunse în următoarele faze determinante ale construcției: trasarea axelor clădirii pe teren, planșeul la cota 0.000, planșeul ultimului nivel autorizat. |
|  |  | 24 note de motivare evaluate;            |  |   |   |
|  |  | 92 dosare control inopinat monitorizate; |  |   |   |
| 23.5   | Organizarea ședințelor cu șefii subdiviziunilor cât și funcționarii de execuție în scopul aplicării corecte și respectării prevederilor legale pe domeniile de competență a Inspectoratului.   | 22 ședințe operative;                    | 25 ședințe operative                     | 47 ședințe operative                      | 3 Ședințe privind reingineria serviciilor publice;  |
|  |  | 11 ședințe de lucru;                     | 7 ședințe de lucru pe subiectele pe rol. | 18 ședințe de lucru pe subiectele pe rol. | 1 Ședință cu AGE privind prioritizarea și digitalizarea serviciilor publice prestate de INST;   |
|  |  | 22 procese verbale;                      | 25 procese verbale                       | 47 procese verbale                        | 4 ședință cu ISSPNPC privind consolidarea capacităților în domeniul supravegherii pieței;   |
|  |  |  |  |   | 3 ședințe privind examinarea proiectelor actelor legislative și înaintarea propunerilor,  |
|  |  |  |  |   | 47 Ședințe operative cu privire la organizarea și funcționarea Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică.  |
| <b>Obiectivul nr. 24 Reprezentarea intereselor Inspectoratului în instanțele judecătorești</b> |  |  |  |   |   |
| 24.1   | Reprezentarea eficientă a intereselor Inspectoratului în instanțele de judecată și depunerea efortului necesar pentru apărarea intereselor acestuia în cadrul dosarelor contravenționale.  | 42 cauze contravenționale;               | 30 dosare contravenționale;              | 86 dosare contravenționale;               | Realizat  |
|  |  |  | 30 recursuri prezentate;                 | 86 recursuri prezentate;                  |   |

|   |  |   |   |   |          |
|---|--|---|---|---|----------|
| 24.2  | Reprezentarea eficientă a intereselor Inspectoratului în instanțele de judecată și depunerea efortului necesar pentru apărarea intereselor acesteia în cadrul dosarelor civile și de contencios administrativ. | 73 dosare contencios administrativ; 17 referințe prezentate; recursuri la Curtea Supremă de Justiție;   | 5<br>5 dosare civile, 140 dosare inst. de fond 53 dosare Curtea de Apel, 34 referințe 3 cereri de apel, 2 recursuri la Curtea Supremă   | 140 dosare în instanța de fond, 53 dosare în Curtea de Apel, 5 dosare civile, 3 dosare în Curtea Supremă  | Realizat |
| 24.3  | Monitorizarea permanentă a dosarelor aflate pe rol în instanțele naționale.  | 122 ședințe I instanță;<br>60 ședințe II instanță;  | 98 ședințe I instanță;<br>35 ședințe la Curtea de Apel;   | 220 ședințe ins.de fond<br>95 ședințe Curtea de Apel  | Realizat |
| 24.4  | Sporirea abilităților profesionale și depunerea efortului necesar pentru majorarea numărului de dosare cu câștig de cauză.   |   |   |   | Realizat |
| <b>Obiectivul nr. 25 Asigurarea examinării, în termen, a petițiilor parvenite în cadrul Inspectoratului</b> |  |   |   |   |          |
| 25.1  | Evidența petițiilor, scrisorilor, cererilor prelabile, demersurilor, prin înregistrarea lor în baza de date a Inspectoratului.   | 7092 corespondența de intrare:<br>814 petiții recepționate;<br>455 cereri pentru emiterea avizului;<br>434 demersuri autorizații spre informare;<br>5466 demersuri recepționate;<br>39 cereri prelabile recepționate; | 8981 corespondența de intrare:<br>563 petiții recepționate;<br>274 cereri pentru emiterea avizului;<br>772 demersuri autorizații spre informare;<br>7333 demersuri recepționate;<br>39 cereri prelabile recepționate; | 16189 corespondența de intrare:<br>1377 petiții recepționate;<br>729 cereri pentru emiterea avizului;<br>1206 demersuri autorizații spre informare;<br>12799 demersuri recepționate;<br>78 cereri prelabile recepționate; | Realizat |
| 25.2  | Examinarea și întocmirea răspunsurilor la petiții, scrisori,   | 3360 corespondența de ieșire;<br>841 răspunsuri întocmite la petiții;   | 3723 corespondența de ieșire;<br>614 răspunsuri întocmite la petiții;   | 7102 corespondența de ieșire;<br>1455 răspunsuri întocmite la petiții;  | Realizat |

|  |   |  |   |  |          |
|--|---|--|---|--|----------|
|  | cereri prealabile, demersuri.   | 456 avize emise;<br>2082 de răspunsuri efectuate la demersuri; | 285 avize emise;<br>2824 de răspunsuri efectuate la demersuri;  | 741 avize emise;<br>4906 de răspunsuri efectuate la demersuri; |          |
| <b>Obiectivul nr. 26 Elaborarea propunerilor pentru Proiectul Legii bugetului</b>                                  |   |  |   |  |          |
| 26.1   | Elaborarea propunerilor pentru Proiectul Legii bugetului de stat în limita alocațiilor.   | 1 Proiect de propuneri aprobat;                                | 1 proiect de propuneri aprobat                                  | 1 Proiect de propuneri aprobat;                                | Realizat |
| 26.2   | Elaborarea Politicii de contabilitate a Inspectoratului.  | 1 Document de politici aprobat;                                |   | 1 Document de politici aprobat;                                | Realizat |
| 26.3   | Elaborarea Cadrului Bugetar pe Termen Mediu în domeniile de activitate ale Inspectoratului, în contextul procesului CBTM pentru anii 2024-2026. | 1 Document CBTM elaborat și aprobat                            |   | 1 Document CBTM elaborat și aprobat                            | Realizat |
| 26.4   | Dezagregarea propunerilor în SI FMIS modulul Budget Process Suite.  | 1 Proiect de propuneri aprobat;                                | 9 Proiect de propuneri aprobat;                                 | 10 Proiecte de propuneri aprobat;                              | Realizat |
|  |   | 1 Proiect propuneri suplimentare aprobat;                      |   | 1 Proiect propuneri suplimentare aprobat;                      |          |
| 26.5   | Înaintarea propunerilor de alocații suplimentare după caz.  | 1 Proiect de propuneri suplimentar aprobat;                    | 1 Propunere de alocații suplimentare                            | 1 Proiect de propuneri suplimentar aprobat;                    | Realizat |
| <b>Obiectivul nr. 27 Asigurarea procesului de planificare a activității economico-financiare a Inspectoratului</b> |   |  |   |  |          |
| 27.1   | Elaborarea limitelor de alocații bugetare anuale aprobate de Ministerul Infrastructurii și  | 1 Plan de finanțare;   | 1 Plan de finanțare;  |  | Realizat |
|  |   | 1 Notă explicativă întocmită;                                  | 1 Notă explicativă întocmită;                                   |  |          |
| 27.2   | Elaborarea schemei de încadrare.  | 1 Schemă de încadrare elaborată;                               | 1 Schemă de încadrare elaborată;                                | 2 Scheme de încadrare elaborate;                               | Realizat |
| 27.3   | Elaborarea modificărilor limitelor de alocații bugetare.  | 6 Modificari elaborate;<br>Note explicative elaborate;         | 4<br>16 Modificari elaborate;<br>10 Note explicative elaborate; | 25 Modificari elaborate;<br>14 Note explicative elaborate;     | Realizat |
| <b>Obiectivul nr. 28 Asigurarea managementului eficient al alocațiilor bugetare</b>                                |   |  |   |  |          |

|  |  |   |  |  |          |
|--|--|---|--|--|----------|
| 28.1   | Asigurarea unui proces transparent al achizițiilor de mărfuri, lucrări și servicii și evaluarea necesarului de achiziții de bunuri, lucrări și servicii. | 1 Plan de achiziții aprobat;<br>1 Plan de achiziții modificat;<br>45 contracte încheiate;<br>28 dări de seamă privind contractele de achiziție de mică valoare, plasate pe www.mtender.md | 2 Plan de achiziții modificat;<br>10 contracte încheiate;<br>24 dări de seama privind contractele de achiziție de mică valoare plasate pe www.mtender.md | 3 Plan de achiziții modificat;<br>55 contracte încheiate;<br>52 dări de seama privind contractele de achiziție de mică valoare plasate pe www.mtender.md | Realizat |
| 28.2   | Participarea în grupul de lucru privind achizițiile.   | 6 ședințe   | 4 ședințe  | 10 ședințe   | Realizat |
| 28.3   | Elaborarea contractelor de mică valoare și de achiziții conform procedurii și înregistrarea lor la Trezoreria de Stat.                                   | 39 contracte conform procedurii înregistrate  | 5 contracte conform procedurii înregistrate  | 44 contracte conform procedurii înregistrate   | Realizat |
| 28.4   | Asigurarea executării tranzacțiilor în conformitate cu alocațiile bugetare.  | 352 ordine de plată prezentate  | 486 ordine de plată prezentate   | 838 ordine de plată prezentate   | Realizat |
| <b>Obiectivul nr. 29 Asigurarea activității economico-financiare curente a Inspectoratului</b> |  |   |  |  |          |
| 29.1   | Contabilizarea activității prin introducerea datelor în programa 1-C.  | 279 Facturi fiscale;  | 378 Facturi fiscale;   | 657 Facturi fiscale;   | Realizat |
|  |  | 227 Bon de consum;  | 256 Bon de consum;   | 483 Bon de consum;   |          |
|  |  | 49 Transfer MF/materiale;   | 69 Transfer MF/materiale;  | 118 Transfer MF/materiale;   |          |
|  |  | 45 Extrase bancare;   | 68 Extrase bancare;  | 113 Extrase bancare;   |          |
|  |  | 87 Cereri de scutiri;   | 4 Cereri de scutiri;   | 91 Cereri de scutiri;  |          |
| 51 Note contabile  | 60 Note contabile  | 111 Note contabile  |  |  |          |
| 29.2   | Efectuarea calculării salariului, indemnizațiilor și reținerilor obligatorii, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.                     | 204 Caculate concediale, indemnizații de incapacitate temporară de munca;   | 289 Caculate concediale, 25 indemnizații de incapacitate temporară de munca;   | 493 Caculate concediale, 25 indemnizații de incapacitate temporară de munca;   | Realizat |
|  |  | 17 Întocmite borderouri de plată;   | 20 Întocmite borderouri de plată;  | 37 Întocmite borderouri de plată;  |          |
|  |  | 17 Liste de plată către bancă   | 20 Liste de plată către bancă  | 37 Liste de plată către bancă  |          |
| 29.3   | Întocmirea certificatelor de salariu.  | 8 certificate   |  |  | Realizat |
| 29.4   | Eliberarea informației cu privire la veniturile calculate și impozitele reținute din acestea.  | 132 note informative;   | 2 note informative;  | 134 note informative;  | Realizat |

|   |   |  |  |  |          |
|---|---|--|--|--|----------|
| 29.5  | Asigurarea cu birotică, mărfuri de gospodărie, alte servicii pentru asigurarea activității Inspectoratului și funcționării unităților de transport. | 19 Demersuri cu privire la necesar;          | 13 Demersuri cu privire la necesar;<br>11 Demersuri cu suplinirea cardului | 26 Demersuri cu privire la necesar;<br>11 Demersuri cu suplinirea cardului | Realizat |
| 29.6  | Gestionarea parcului auto al Inspectoratului  | 18 Asigurari RCA;                            | 19 Asigurari RCA;  | 37 Asigurari RCA;  | Realizat |
|   |   | 18 Testare tehnica;                          | 19 Testare tehnica;  | 37 Testare tehnica;  |          |
|   |   | 2 Acte de predare-primire auto;              | 2 Acte de predare-primire auto;  | 4 Acte de predare-primire auto;  |          |
|   |   | 2 Contract de raspundere materiala auto;     | 2 Contract de raspundere materiala auto;                                   | 4 Contract de raspundere materiala auto;                                   |          |
|   |   | 215 Perfectate și eliberate foi de parcurs   | 219 Perfectate și eliberate foi de parcurs                                 | 434 Perfectate și eliberate foi de parcurs                                 |          |
| <b>Obiectivul nr. 30 Raportarea contabilă și financiară</b> |   |  |  |  |          |
| 30.1  | Întocmirea și prezentarea rapoartelor financiare ale Inspectoratului către MIDR.  | 1 Raport Financiar a.2023                    | 2 Raport Financiar 09. 2024  | 3 Rapoarte Financiare  | Realizat |
|   |   | 1 Raport privind patrimoniul public          |  | 1 Raport privind patrimoniul public  |          |
|   |   | 6 FD-049, raport lunar                       | 6 FD-049, raport lunar   | 12 FD-049, raport lunar  |          |
|   |   | 6 FD-050, raport lunar                       | 6 FD-050, raport lunar   | 12 FD-050, raport lunar  |          |
| 30.2  | Întocmirea și prezentarea rapoartelor Serviciului Fiscal de Stat.   | 1 IALS 21, raport anual                      |  | 1 IALS 21, raport anual  | Realizat |
|   |   | 6 IPC 21, raport lunar                       | 6 IPC 21raport lunar 3 IPC 18 corectare 2020                               | 12 IPC 21, raport lunar 3 IPC 18 corectare                                 |          |
|   |   | 7 IRM 19 raport privind raporturile de munca | 4 IRM 19 raport privind raporturile de munca                               | 13 IRM 19 raport privind raporturile de munca                              |          |
| 30.3  | Întocmirea și prezentarea rapoartelor Biroului Național de Statistică.  | 2 Munca 1                                    | 2 Munca 1  | 4 Munca 1  | Realizat |
|   |   | 2 Munca 3                                    | 2 2INV   | 1 Munca 3  |          |
|   |   | 1 2INV                                       |  | 4 2INV   |          |
|   |   | 1 TR-Auto                                    |  | 1 TR-Auto  |          |
|   |   | 1 BE   |  | 1 BE   |          |
|   |   | 1 FORPRO                                     |  | 1 FORPRO   |          |
| 30.4  | Întocmirea și prezentarea rapoartelor privind achizițiile publice de valoare mică.  | 52 rapoarte elaborate și prezentate          | 10 rapoarte elaborate și prezentate  | 62 rapoarte elaborate și prezentate  | Realizat |
| 30.5  | Monitorizarea contractelor de achiziții publice.  | 1 raport elaborat și prezentat               |  | 2 rapoarte elaborate și prezentate   | Realizat |

|  |  |   |  |   |  |
|--|--|---|--|---|--|
| 30.6   | Asigurarea integrității valorilor materiale și inventarierea bunurilor aflate în gestiunea Inspectoratului.              | 31 acte de inventariere   | 87 acte de inventariere  | 118 acte de inventariere  | Realizat   |
| 30.7   | Inventarierea decontărilor cu debitorii, creditorii și antreprenorii pentru anul curent.                                 | 48 Acte de verificare a decontărilor  | 53 Acte de verificare a decontărilor   | 53 Acte de verificare a decontărilor  | Realizat   |
| 30.8   | Conlucrarea cu organele de control   | Misiunea de audit public referitor la raportul financiar a.2023, expediata informatia solicitata prin email;          | Misiunea de audit public referitor la raportul financiar a.2023, implementarea recomandărilor și măsurile întreprinse, expediata informatia solicitata prin email; | Misiunea de audit public referitor la raportul financiar a.2023, implementarea recomandărilor și măsurile întreprinse, expediata informatia solicitata prin email;                        | Realizat   |
|  |  | 5 Inspectia Financiara control tematic –plati salariale, liste expediate prin email.                                  |  | 5 Inspectia Financiara control tematic –plati salariale, liste expediate prin email.  |  |
|  |  | Conlucrare cu CNA, referitor la perfectarea ștampilei cu inscripția nouă, expediata informația solicitată prin email. | Conlucrare cu CNA, referitor la perfectarea și distrugerea ștampilei cu inscripția "Pentru receptii", expediata informația solicitată prin email.                  | Conlucrare cu CNA, referitor la perfectarea ștampilei cu stema de stas, perfectarea și distrugerea ștampilei cu inscripția "Pentru receptii", expediata informația solicitată prin email. |  |
|  |  | Curtea de Conturi mesiunea de audit public asupra   |  |   |  |
|  |  | Raportului financiar, pentru anul 2023.   |  |   |  |
| <b>Obiectivul nr. 31 Modernizarea serviciilor publice și eficientizarea activității sistemelor informaționale și a echipamentului tehnic de suport</b> |  |   |  |   |  |
| 31.1   | Eficientizarea și reingineria serviciilor publice.   | din 30 de servicii au fost preluate 8 servicii publice  | 10 servicii publice eficientizate;   | 18 servicii publice eficientizate;  | A fost reevaluată lista serviciilor publice prestate de AST și respectiv din 30 de servicii au fost preluate 8 servicii publice în temeiul prevederilor legislației în vigoare ce stabilesc                              |
|  |  |   | 10 activități de eficientizare   | 18 activități de eficientizare  |  |
| 31.2   | Crearea și/sau actualizarea fișelor serviciilor publice în sistemul informațional automatizat și portalul guvernamental. | 8 fișe create/actualizate   | 10 fișe create/actualizate   | 18 fișe create/actualizate  | <a href="#">Au fost elaborate 8 fișe conform prevederilor Legii nr. 234/2021 cu privire la serviciile publice și actualizate pe portalul guvernamental <a href="http://www.servicii.gov.md">www.servicii.gov.md</a>.</a> |

|   |   |  |   |   |  |
|---|---|--|---|---|--|
| 31.3  | Instruirea personalului și dezvoltarea profesională în domeniul guvernării electronice.   | 103 instruiți desfășurate  | 93 instruiți desfășurate  | 196 instruiți desfășurate   | A fost acordat suport consultativ la eliberarea angajaților, la angajarea personalului și la depunerea declarației de avere și interese potrivit prevederilor legale până la 31 martie, utilizarea cheii electronice.  |
| 31.4  | Optimizarea și menținerea arhitecturii infrastructurii informaționale și tehnologice.   | 95 activități optimizate   | 105 activități optimizate   | 200 activități optimizate   | Realizat   |
| 31.5  | Participarea la crearea și implementarea sistemului informațional automatizat a registrului electronic a obiectelor industriale periculoase.                      | Creare Conceptului Sistemului informațional  |   |   | Acțiune în curs de realizare: INST a asigurat participarea în cadrul a 12 ședințe de lucru privind dezvoltarea sistemului informațional, crearea sistemului și aplicarea acestuia.   |
| <b>Obiectivul nr. 32 Asigurarea accesului la informație prin gestionarea serviciilor web</b>  |   |  |   |   |  |
| 32.1  | <a href="http://www.inst.gov.md">Administrarea și dezvoltarea portalului www.inst.gov.md.</a>   | 37 activități de dezvoltare;   | 61 activități de dezvoltare;  | 98 activități de dezvoltare;  | <a href="http://www.inst.gov.md">Odată cu reorganizarea AST prin transformare în INST a fost creată noua pagină www.inst.gov.md și publicată informația cu privire la organizare, regulamente, domenii, direcții, contacte, plane de activitate, rapoarte, activitatea de control de stat etc.</a> |
|   |   | 342 de înregistrări informaționale   | 411 de înregistrări informaționale;   | 753 de înregistrări informaționale;   |  |
| 32.2  | <a href="https://e-servicii.gov.md">Identificarea, publicarea și actualizarea serviciilor publice pe portalul https://e-servicii.gov.md.</a>                      | 8 servicii publice aprobate;   | 0 activități de dezvoltare;   | 8 activități de dezvoltare;   | Realizat   |
|   |   | 8 înregistrări informaționale  | 0 înregistrări informaționale   | 8 înregistrări informaționale   |  |
| 32.3  | <a href="http://date.gov.md">Identificarea, publicarea și actualizarea datelor de interes public pe portalul http://date.gov.md.</a>                              | 0 seturi de date identificate;   | 0 seturi de date identificate;  | 0 seturi de date identificate;  |  |
|   |   | 0 seturi de date publicate/actualizate;  | 0 seturi de date publicate/actualizate;   | 0 seturi de date publicate/actualizate;   |  |
| <b>Obiectivul nr. 33 Informarea publicului privind activitatea Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică și asigurarea transparenței procesului decizional</b> |   |  |   |   |  |
| 33.1  | Plasarea pe pagina web a comunicatelor de presă și anunțurilor în scopul informării publicului larg cu privire la activitatea desfășurată;                        | <a href="http://www.inst.gov.md">8 comunicate plasate pe pagina www.inst.gov.md</a>  | 13 comunicate plasate pe pagina www.inst.gov.md                                       | 21 comunicate plasate pe pagina www.inst.gov.md                                       | Realizat   |
|   |   | 8 comunitate distribuite în mediul online pe pagina oficială de socializare facebook | 21 comunitate distribuite în mediul online pe pagina oficială de socializare facebook | 29 comunitate distribuite în mediul online pe pagina oficială de socializare facebook |  |
| 33.2  | <a href="http://www.inst.gov.md">Publicarea rapoartelor și informațiilor aferente activității INST și a datelor deschise pe pagina web a INST www.inst.gov.md</a> | 3 rapoarte plasate pe pagină   | 3 rapoarte plasate pe pagină  | 6 rapoarte plasate pe pagină  | Realizat   |
|   | Asigurarea transparenței privind activitățile de control prin   | 1 Grafic controalelor de stat publicat;  | 1 Grafic controalelor de stat publicat;   | 2 Grafice controalelor de stat publicat;  |  |

|  |   |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|
| 33.3   | activitate de control prin publicarea informațiilor pe <a href="http://www.inst.gov.md">www.inst.gov.md</a> și <a href="http://www.controale.gov.md">www.controale.gov.md</a> ,       | 1 Raport privind realizarea controalelor de stat publicat;   | 0 Raport privind realizarea controalelor de stat publicat;   | 0 Rapoarte privind realizarea controalelor de stat publicat;   | Realizat   |
| 33.4   | Asigurarea transparenței în procesul decizional prin publicarea pe pagina web a proiectelor decizionale care necesită consultare publică la compartimentul ”Transparență decizională” | 0 proiecte decizionale ce necesită consultare publică plasate pe pagina web a INST;                  | 1 proiecte decizionale ce necesită consultare publică plasate pe pagina web a INST;                    | 1 proiect decizionale ce necesită consultare publică plasate pe pagina web a INST;                     | Realizat   |
|  |   | 0 rapoarte privind rezultatele consultărilor publice elaborate și plasate pe pagina web a INST;      | 0 rapoarte privind rezultatele consultărilor publice elaborate și plasate pe pagina web a INST;        | 0 rapoarte privind rezultatele consultărilor publice elaborate și plasate pe pagina web a INST;        |  |
| 33.5   | Publicarea pe pagina oficială a AST a informațiilor privind planificarea și executarea bugetului  | 4 rapoarte privind executarea bugetului publicate  | 2 rapoarte privind executarea bugetului publicate  | 6 rapoarte privind executarea bugetului publicate  | Realizat   |
| 33.6   | <a href="http://www.inst.gov.md">Publicarea pe pagina oficială www.inst.gov.md a Planului de achizitii pentru anul 2023 și a rapoartelor privind achizițiile publice</a>              | 3 rapoarte privind achizițiile publicate   | 1 rapoarte privind achizițiile publicate   | 4 rapoarte privind achizițiile publicate   | Realizat   |
| <b>Obiectivul nr. 34 Îmbunătățirea sistemului curent de evaluare, raportare a managementului financiar și control (MFC), precum și de emiteră a declarației privind buna guvernare</b>                 |   |  |  |  |  |
| 34.1   | Identificarea, documentarea și descrierea proceselor.   | Act administrativ aprobat privind reglementarea activității desfășurate de către subdiviziunile INST |  |  |  |
| 34.2   | Elaborarea Registrului riscurilor secției/ serviciului/ direcției/ Inspectoratului.   | 17 registre elaborate  |  | Registrul Elaborat   | Realizat   |
| 34.3   | Organizarea și desfășurarea procesului de autoevaluare a sistemului de MFC în cadrul  | 1 Raport elaborat;<br>1 Declarația privind buna guvernare  |  |  | Realizat pentru 2023, pentru 2024 urmează în luna martie |
| <b>Obiectivul nr. 35 Asigurarea implementării cadrului normativ, în domeniul managementul funcției publice și al funcționarilor publici, precum și a legislației muncii în cadrul INST într-un mod</b> |   |  |  |  |  |
| 35.1   | Organizarea și monitorizarea implementării procedurii de elaborare/revizuire a fișelor de post pentru toate funcțiile.  | Fișe de post elaborate/aprobate pentru toate funcțiile conform statelor de personal (68 fișe)        | Fișe de post pentru toate funcțiile conform statelor de personal (65 fișe) sunt în proces de elaborare | Fișe de post pentru toate funcțiile conform statelor de personal (65 fișe) sunt în proces de elaborare | Realizat   |

|  |  |   |  |  |          |
|--|--|---|--|--|----------|
| 35.2   | Participare la elaborarea schemei de încadrare a personalului INST.  | Schemă de încadrare pentru anul 2024 elaborată conform cerintelor.  | Întocmit proiectul schemei de încadrare pentru anul 2025 care urmează a fi aprobată în ianuarie 2025 | Întocmit proiectul schemei de încadrare pentru anul 2025 care urmează a fi aprobată în ianuarie 2025   | Realizat |
| 35.3   | Implimentarea noilor prevederi legale cu privire la sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar.                         | 84 acte administrative cu privire la stabilirea salariilor elaborate conform noilor prevederi ale legislației |  | 104 acte administrative cu privire la stabilirea salariilor elaborate conform prevederilor legislației dintre care ca urmare a<br>6- numirii în funcție,<br>8- stabilirea/ încetarea interimatului,<br>2- promovării,<br>3-transferului,<br>1-atribuirea unei noi trepte | Realizat |
| <b>Obiectivul nr. 36 Asigurarea INST cu personal profesionist și motivat pentru funcțiile publice vacante prin implementarea eficientă și corectă a procedurii de ocupare a funcțiilor publice</b> |  |   |  |  |          |
| 36.1   | Estimarea necesarului minim de personal pentru anul curent, luând în considerație importanța și locurile de muncă disponibile. | Plan privind necesarul minim elaborat și prezentat spre aprobare  |  | Plan privind necesarul minim de personal elaborat. Aprobata lista funcțiilor scoase la concurs, precum și lista funcțiilor pentru care s-a prelungit termenul de depunere a actelor.   |          |

|      |   |   |  |   |                                   |
|------|---|---|--|---|-----------------------------------|
| 36.2 | Planificarea, organizarea și desfășurarea concursurilor privind ocuparea funcțiilor/posturilor, conform planului aprobat.   | A fost organizat concurs pentru 27 funcții vacante în 5 sesiuni de concurs. Pentru 21 funcții organizat concurs repetat. Conform rezultatelor concursului, inclusiv repetate ocupate 11 funcții publice ceea ce constituie 38%. | A fost organizat concurs pentru 18 funcții vacante în 1 sesiuni de concurs. Pentru toate funcțiile s-a prelungit termenul de depunere a actelor.   | A fost organizat concurs pentru 27 funcții vacante în 6 sesiuni de concurs. Pentru 25 funcții organizat concurs repetat. Conform rezultatelor concursului, inclusiv repetate ocupate 2 funcții publice ceea ce constituie 10,12%. |                                   |
| 36.3 | Asigurarea ocupării funcțiilor publice vacante prin promovare și transfer în conformitate cu prevederile Legii nr.158/2008. | 4 proiecte de acte administrative elaborate. Ocupate 4 funcții - prin transfer 2 funcții ce constituie 7%. - prin promovare 2 funcții constituie 7%.  | 7 proiecte de acte administrative elaborate. Ocupate prin promovare 5 funcții publice ce constituie 16%. Prin transfer ocupate 2 funcții ce constituie 8%. Prin transfer intern ocupată 1 funcție. | 1 proiecte de acte administrative elaborate.  | Ocupate 1 funcții prin transfer c |

|      |   |   |  |  |  |
|------|---|---|--|--|--|
| 36.4 | Organizarea și monitorizarea implementării procedurii de integrare socio-profesională a funcționarilor publici debutanți.                 | <p>Încadrați în funcție publică 6 funcționari publici debutanți. Confirmați în funcție 1 funcționari publici debutanți 4 funcționari publici debutanți au beneficiați de instruire externă de integrare în funcția publică ce contituie 67 %. 100% realizată instruirea internă a funcționari publici debutanți.</p>  |  | <p>Încadrați în funcție publică 6 funcționari publici debutanți. Confirmați în funcție 6 funcționari publici debutanți. 5 funcționari publici debutant a beneficiat de instruire externă de integrare în funcția publică ce contituie 84%. 100% realizată instruirea internă a funcționarilor publici debutanți.</p> |  |
| 36.5 | Planificarea, organizarea și monitorizarea implementării procedurii de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici. | <p>Act administrativ privind stabilirea listei evaluatorilor, contasemnatarilor, perioadei de evaluare elaborat. 71 funcționari publici evaluați ce reprezintă 98% din personalul care întrunesc condițiile necesare pentru evaluare și 93% din numărul funcționarilor publici. Raportul privind evaluarea performanțelor profesionale pentru sem. I anul 2024 va fi realizat conform termenilor legali în trimestrul următor</p> |  |  |  |

|  |  |   |   |   |  |
|--|--|---|---|---|--|
| 36.6   | Asigurarea implementării corecte și la timp a procedurilor privind: sancțiunile disciplinare, declarațiile pe venituri și proprietăți; control a declarațiilor cu privire la interese. | Registre de evidență elaborate.   |   |   |  |
| <b>Obiectivul nr. 37 Dezvoltarea profesională a personalului INST în baza necesităților individuale și organizaționale de instruire.</b> |  |   |   |   |  |
| 37.1   | Planificarea activității de dezvoltare profesională.   | î+  |   | 1 Plan de instruire, elaborat conform cerințelor<br>Plan de instruire implementat   |  |
| 37.2   | Identificarea necesităților de instruire   |   |   | 1 Listă de necesități elaborată   |  |
| 37.3   | Monitorizarea implementării prevederilor Planului anual de dezvoltare profesională, precum și realizarea evaluării impactului instruirii   | Participarea la 17 cursuri instruire. 78 salariați au beneficiat de instruire internă și externă. | Participarea la 15 cursuri instruire. 78 salariați au beneficiat de instruire internă și externă. | Participarea la 29 cursuri instruire. 84 salariați au beneficiat de instruire ce constituie 96% din numărul salariaților dintre care 38 funcționari au beneficiat de instruire internă și externă și 46 funcționari au beneficiat de instruire doar internă |  |
| <b>Obiectivul nr. 38 Asigurarea evidenței datelor și documentelor cu privire la personal în conformitate cu legislația în vigoare.</b>   |  |   |   |   |  |
| 38.1   | Eliberarea, completarea și ținerea evidenței documentelor cu privire la personal.  | Dosarele personale completate;<br>Registre completate;  |   |   |  |

|   |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
| 38.2  | Asigurarea evidenței acordării diferitor tipuri de concedii funcționarilor publici și salariaților AST, precum și întocmirea, evidența contractelor de muncă pentru personalul de deservire tehnică, eliberarea diferitor tipuri de certificate la solicitare. | Evidența concedilor nefolosite realizată. Act administrativ privind planificarea concediile, inclusiv cele nefolosite a funcționarilor publici elaborat și aprobat. 37 certificate de concediu medical înregistrate. 4 adeverințe de confirmare a activității eliberată. 1 contract individual de muncă întocmit și 9 acorduri adiționale la contractele individuale de muncă întocmite. |  | Evidența concediilor nefolosite realizată.<br>Act administrativ privind planificarea concediile, inclusiv cele nefolosite a funcționarilor publici implementat<br>Elaborat act administrativ privind planificarea concediului de odihnă anual inclusiv cel nefolosit pentru anul 2025<br>58 certificate de concediu medical înregistrate.<br>13 adeverințe de confirmare a activității eliberate.<br>2 contracte individuale de muncă întocmit și 14 acorduri adiționale la constractele individuale de muncă întocmite. |  |
| Obiectivul nr. 39 Asigurarea conlucrării eficiente cu alte entități/autorități/ instituții în vederea îndeplinirii angajamentelor asumate |  |  |  |  |  |

|             |   |  |   |  |
|-------------|---|--|---|--|
| <p>39.1</p> | <p>Participarea la evenimente, ședințe organizate de către instituțiile internaționale în vederea familiarizării cu practice internaționale necesar a fi aplicat în RM, conform domeniilor de competență.</p> |  | <p>2 vizite de studiu-schimb de experiență în România;<br/>2 Forum Internaționale</p> | <p>ședința Grupului de lucru nr.6 „Dezvoltarea Pieței Muncii” în cadrul Consiliului Economic pe lângă Prim-ministru;<br/>Atelierul de instruire ”evaluarea strategică de mediu în Republica Moldova” organizat de Ministerul Mediului ședința GL3 „Stimularea și menținerea investițiilor private” al Consiliului Economic pe lângă Prim-ministru;<br/>seminare de instruire realizat de reprezentant Cancelaria de Stat și Consiliul Europei privind implimentarea Legi 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public; Ședința grupului de lucru pentru abilitarea economică a femeilor și egalitate de gen organizată de MDED al Republicii Moldova;<br/>Eveniment organizat de Inspectoratul de Stat pentru Supravegherea Produselor nealimentare și Protecția Consumatorilor cu scopul marcării Ziua Mondială a Drepturilor Consumatorilor;<br/>Webinar organizat de Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare cu tematica: Undă verde pentru noi programe de finanțare și comerțul transfrontalier.<br/><del>Ședință GL2 Stimulare și menținere</del></p> |
|             |   |  |   | <p>12 Ședințe ale Colegiului Consultativ Cancelaria de Stat a RM;<br/>- ședința publică, în format on-line, din 19 iunie, ora 13:00, în cadrul căreia va fi examinat proiectul Raportului de audit asupra rapoartelor financiare consolidate ale Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, organizată de Curtea de Conturi;<br/>- Ședință organizată de MAIA la data de 14.06.2024;<br/>- Seminarul cu tematica ”Desfășurarea campaniei de recoltare a culturilor leguminoase și cerealiere de grupa I-a și grupa a II – a;<br/>- ședința organizată de Secretariatul Consiliului Economic pe lângă Prim-ministru, dedicată domeniului producerii energiei electrice din surse regenerabile;</p>  |

- ședința organizată de Secretariatul Consiliului Economic pe lângă Prim-ministru, dedicată domeniului tehnologiei informației și externalizarea proceselor de afaceri (servicii pentru afaceri);
- Ședința Grupului de lucru nr. 2 Facilitarea către tranziția verde și comerțul transfrontalier”;
- ședința organizată de Secretariatul Consiliului Economic pe lângă Prim-ministru, dedicată domeniului transporturilor rutiere și activităților auxiliare;
- ședința organizată de Secretariatul Consiliului Economic pe lângă Prim-ministru, dedicată activităților din domeniul construcțiilor;
- ședința organizată de Secretariatul Consiliului Economic pe lângă Prim-ministru, dedicată activităților de creștere a animalelor, produse din carne și lactate;
- ședința organizată de Secretariatul Consiliului Economic pe lângă Prim-ministru, dedicată industriei electronice;
- ședința Consiliului consultativ pentru digitalizarea economiei
- Ministerul Energiei vi informează, despre organizarea unei ședințe de prezentare a aspectelor conceptuale privind proiectul legii
- dezbateră publică aferentă Conceptului privind gestionarea rețelelor de gaze naturale din proprietatea persoanelor terțe și fără proprietar, organizată de Ministerul Energiei al RM;
- Participarea la ședințele ordinare a Colegiului Consultativ pe lângă șeful Oficiului teritorial al Cancelariei de Stat (8);
- Masă rotundă cu ISSPNPC privind consolidarea capacităților;
- Masă rotundă cu AGE privind digitalizarea serviciilor;
- Ședința comisiei permanente de concurs pentru selectarea beneficiarilor pentru dreptul de folosință asupra sectoarelor de subsol (1);

|      |  |  |  |   |   |
|------|--|--|--|---|---|
| 39.2 | <p>Participarea de comun cu reprezentanții APL, structurilor APC desconcentrate în teritoriu și reprezentanții partenerilor sociali, la desfășurarea meselor rotunde, ateliere, întruniri cu tematici conform domeniilor de competență</p> | 53 ședințe, întruniri, ateliere de lucru | 72 ședințe, întruniri, ateliere de lucru | 125 ședințe, întruniri, ateliere de lucru | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ședință de lucru organizată de MDED cu privire la impulsionearea procesului de digitalizare a serviciilor publice;</li> <li>- Ședință de lucru a Comitetului Consultativ pe lângă Serviciul Vamal, cu tematica Aspecte privind aplicarea în practică a noului Cod Vamal nr. 95/2021 a legislației secundare și terțiare;</li> <li>- Ședință în cadrul grupului de lucru organizată de AGCC cu privire la elaborarea următoarelor proiecte de acte normative: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Privind aprobarea Atlasului Geografic Național</li> <li>• Privind modificarea Hotărârii Guvernului nr.817/2020 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la certificarea specialiștilor în domeniile geodeziei, cartografiei, prospecțiunilor topografice, geoinformaticii, evaluării bunurilor imobile și cadastrului</li> <li>• Cu privire la crearea datelor spațiale și periodicitatea lor de actualizare.</li> </ul> </li> <li>- Ședință în cadrul grupului de lucru organizată de AGCC cu privire la elaborarea următoarelor proiecte de acte normative: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea proiectului Hotărârii Guvernului pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modalitatea de ținere a Registrului de stat al lucrărilor topografo-geodezice, inclusiv mecanismul de înregistrare și eliberare a informației din Registrul.</li> <li>• Elaborarea proiectului Hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Strategiei privind dezvoltarea domeniului geodeziei, cartografiei și cadastru în Republica Moldova pentru perioada 2024-2030.</li> <li>• Elaborarea proiectului Hotărârii Guvernului pentru aprobarea Conceptului și Regulamentului cu privire la SIGS Registrul Denumirilor Geografice.</li> </ul> </li> </ul> |
|------|--|--|--|---|---|

- Elaborarea proiectului Hotărârii Guvernului privind aprobarea Strategiei Geospațiale de Inovații.
  - Elaborarea proiectului Hotărârii Guvernului privind crearea Comisiei Denumiri Geografice și Regulamentul de funcționare.
    - Ședință de lucru organizată de AGCC cu scopul sporirii procesului de înregistrare a bunurilor imobile și a drepturilor asupra lor.
    - Ședința de lucru în contextul propunerilor la proiectul Metodologiei de calculare a tarifelor pentru serviciile de atestare în domeniul securității industriale (anexa nr. 3) la proiectul 977/MDED/2023;
    - Consultări publice proiectul de modificare a Legii nr. 92/2014 cu privire la energia termica si promovarea cogenerării.
- Ședință Grup de lucru, Program siguranță rutieră
- ședința Consiliului național de soluționare a disputelor în data de 4 octombrie 2024, ora 10.00.
- 01.10.2024, ora 14.00 - ședințe de lucru cu reprezentanții Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării, Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică, precum și cu toate părțile interesate implicate în aplicarea cerințelor legislației în vigoare din domeniului obiectivelor industrial periculoase
- ședința de lucru cu privire la „Raportul auditului asupra rapoartelor financiare consolidate ale Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale încheiate la 31 decembrie 2023”.
- ședințe la data de 30.09.2024, ora 10.00, în incinta Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, bir. 324, în vederea examinării situației create în urma ploilor torențiale din data de 14-15 septembrie 2024 în preajma rețelei de gazoduct magistral, amplasat în extravilanul satului Sărata Nouă.

Ședința Comisiei p.u Situații Excepționale - 26 septembrie, ora 16:00,  
Ședința de de lucru - 26 septembrie, ora 14:00, în biroul 246, întru implementarea recomandărilor Hotărârii Curții de Conturi nr. 30 din 19 iunie 2024 cu privire la „Raportul auditului asupra rapoartelor financiare consolidate ale Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale încheiate la 31 decembrie 2023”  
Târgul de cariere în sectorul public la data de 10 octombrie 2024, între orele 10.00-16.00 în incinta Casei Guvernului, et.1  
ședința Grupului de Lucru 9 „Consiliul Național pentru Abilitare Economică și Egalitate de Gen”.  
Cu referire la demersul ANRE nr. 06-0314021 din 13.08.2024, privind interpretarea eronată a cadrului normativ privind constatarea și aplicarea sancțiunilor pentru nerespectarea cerintelor privind zonele de protecție a rețelelor de gaze naturale, informăm despre convocarea unei ședințe de lucru la data de 13.09.2024- ora 15-00, bir.246  
Agenția Proprietății Publice, întru soluționarea unor neclarități survenite în procesul de evaluare a bunurilor amplasate pe terenul cu numărul cadastral 0100208.277, din str. Tighina nr.12 (proprietate publică a statului), anunță convocarea unei ședințe de lucru pentru data de 03 septembrie 2024, ora 15:00, la sediul Agenției Proprietății Publice (str. V. Alecsandri 78, etajul 4, bir.418)  
Invitația la ședința de lucru cu ministrul Energiei, planificată în raionul Dubăsari la 04 septembrie 2024, ora 13.00, Consiliul raional Dubăsari

|      |   |   |   |  |   |
|------|---|---|---|--|---|
| 40.1 | Organizarea periodică a ședințelor de lucru cu participarea angajaților din subdiviziunile structurale ale Inspectoratului, în vederea identificării problemelor la exercitarea competențelor ce le revin conform domeniilor de competență. | 24 ședințe ordinare;                                    | 23 ședințe ordinare;                                    | 47 ședințe ordinare;                                     | <p>consultații privind evaluarea performanțelor profesionale ale colaboratorilor și stabilirea obiectivelor individuale cu identificarea indicatorilor-tintă.</p> <p>consultații privind desfășurarea controalelor, consultații privind inițierea controalelor inopinate la faze determinante; consultații privind elaborarea fișelor de post ale funcțiilor;</p>   |
| 40.2 | Organizarea meselor rotunde, seminare, ateliere de lucru conform domeniilor de competență pentru angajații din subdiviziunile structurale ale Inspectoratului, în scopul dezvoltării capacităților și deprinderilor profesionale.           | 4 mese rotunde, seminare, ateliere de lucru organizate. | 8 mese rotunde, seminare, ateliere de lucru organizate. | 12 mese rotunde, seminare, ateliere de lucru organizate. | <p>Masă rotundă cu ISSPNPC privind consolidarea capacităților; Masă rotundă cu AGE privind digitalizarea serviciilor;</p> <p>- Atelier de instruire cu privire la aspectele conformității produselor, realizat de către reprezentantul I.P. Oficiul Amenajarea Teritoriului, Urbanism, Construcții Și Locuințe.</p> <p>- Participarea în cadrul cursului de instruire profesională: Integritatea funcționarului public;</p> <p>- Participarea la cursul de instruire profesională: Aplicarea procedurii contravenționale în activitatea de control.</p> |